

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 i 94/17) i članka 17. Statuta Općine Pisarovina (Službene novine Općine Pisarovina br. 3/18, 3/20 i 1/21), Općinsko vijeće Općine Pisarovina na svojoj ____ sjednici održanoj dana _____ godine donosi

ODLUKU
o načinu i uvjetima korištenja prostora
u vlasništvu Općine Pisarovina

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se način i uvjeti korištenja prostora u vlasništvu Općine Pisarovina i to prostora društvenih domova, prostora sportskih centara i drugih prostora u vlasništvu Općine Pisarovina (dalje u tekstu: prostori).

Članak 2.

Prostorima upravlja Općinski načelnik Općine Pisarovina.

Članak 3.

Prostori se mogu dati na korištenje sljedećim pravnim i fizičkim osobama:

1. Općini Pisarovina za potrebe održavanja sastanka, prezentacija, predavanja i ostalih priredbi i manifestacija,
2. Tijelima državne uprave i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,
3. Proračunskim korisnicima Općine Pisarovina i trgovačkim društvima u vlasništvu Općine Pisarovina, te proračunskim korisnicima drugih proračuna i trgovačkim društvima u vlasništvu drugih jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,
4. Udrugama i drugim neprofitnim organizacijama koje imaju sjedište na području Općine Pisarovina ili koje djeluju u interesu Općine Pisarovina ili općem interesu, za obavljanje djelatnosti za čije obavljanje su registrirane,
5. Političkim strankama i članovima liste grupe birača koje djeluju na području Općine Pisarovina,
6. Drugim pravnim i fizičkim osobama.

Mjesni odbori, na čijem području se nalaze, radi obavljanja djelatnosti mjesne samouprave, imaju na raspolaganju određene prostore u prostorima iz članka 1. ove Odluke.

Članak 4.

Podnositelj zahtjeva za korištenje prostora obvezan je, kada to nalažu propisi Republike Hrvatske, sam prijaviti održavanje skupova, proslave i drugih aktivnosti te korištenje autorskih prava putem žive glazbe ili glazbe s elektroničkih medija te podmiriti sva davanja temeljem istog.

2. NAČIN KORIŠTENJA

Članak 5.

Prostori se mogu dati na korištenje:

1. Jednokratno,

2. Privremeno.

Pod jednokratnim korištenjem prostora smatra se korištenje za kojim se potreba pojavljuje povremeno i traje najdulje 24 sata (npr. skupovi građana, godišnje skupštine, prigodne proslave, savjetovanja, prezentacije, tribine, politički skupovi, predizborne kampanje, koncerti i sl.).

Pod privremenim korištenjem prostora smatra se korištenje u određene sate u tijeku određenog dana u tjednu ili mjesecu prema dodijeljenim terminima kroz određeno vremensko razdoblje, ali najduže dvije godine.

Članak 6.

Osobama navedenim u članku 3. stavak 1. pod brojem 1., 2., 3. i 4. prostori se daju na korištenje bez plaćanja naknade, a osobama navedenim u članku 3. stavak 1. pod brojem 5. i 6. uz plaćanje naknade.

Općina zadržava pravo izmjene načina određivanja naknade za korisnike navedene u članku 3. stavak 1. pod rednim brojem 1., 2., 3. i 4.

Općinski načelnik može osobe navedene u članku 3. stavak 1. pod brojem 6. osloboditi od plaćanja naknade za korištenje ukoliko je svrha za koju se traži prostor humanitarne, kulturne, prosvjetne, zdravstvene, turističke ili druge svrhe koja je u interesu promocije Općine Pisarovina.

Članak 7.

Osobe iz članka 3. ove Odluke kojima je prostor dan na korištenje dužne su predmetni prostor, okoliš, opremu i inventar čuvati od oštećenja i upotrebljavati ga prema namjeni s pažnjom dobrog gospodara te vratiti u ispravnom, čistom i urednom stanju, u protivnom odgovaraju za štetu.

U slučaju narušavanja javnog reda i mira te oštećenja prostora i okoline prostora korisniku će se zabraniti korištenje prostora u razdoblju od dvije godine.

Općina Pisarovina ne odgovara za štetu prouzročenu trećim osobama ili imovini trećih osoba za vrijeme dok prostore koristi podnositelj zahtjeva i ostali sudionici događanja u organizaciji podnositelja zahtjeva.

2.1. Jednokratno korištenje

Članak 8.

Za jednokratno korištenje prostora zainteresirane osobe dužne su podnijeti pisani zahtjev najkasnije 10 (deset) dana prije dana traženog termina upravnom odjelu nadležnom za mjesnu samoupravu.

Zahtjev mora obavezno sadržavati osobne podatke podnositelja zahtjeva, podatke za kontakt, obrazloženje svrhe za koju se traži korištenje prostora, navođenje točnog prostora, datuma i vremenskog razdoblja korištenja prostora.

Vremensko razdoblje korištenja prostora obuhvaća i razdoblje za pripremu prostora i razdoblje za čišćenje i vraćanje prostora u stanje u kojem je preuzet.

Uz zahtjev zainteresirane osobe dužne su priložiti presliku osobne iskaznice odnosno rješenje nadležnog tijela o registraciji.

Članak 9.

Općinski načelnik, nakon razmatranja podnesenog zahtjeva iz članka 7. ove Odluke, donosi odluku o jednokratnom korištenju prostora odnosno odluku o odbijanju zahtjeva.

Odluka o jednokratnom korištenju prostora obavezno sadrži odredbe o podnositelju zahtjeva odnosno korisniku, prostoru koji se daje na korištenje, svrsi za koju se daje korištenje prostora, datum i vremensko razdoblje korištenja prostora, iznos naknade za korištenje prostora, obvezu vraćanja prostora u stanje u kojem je preuzeto (očišćeno, pospremljeno, oslobođeno od stvari koje su unesene od strane podnositelja zahtjeva ili korištene u prostoru i dr.), odgovornosti za štetu koja bi nastala korištenjem prostora od strane podnositelja zahtjeva odnosno ostalih korisnika.

Naknadu za korištenje prostora podnositelj zahtjeva je dužan uplatiti odmah po primitku odluke o jednokratnom korištenju i računa koji ispostavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Pisarovina.

Bez dokaza o plaćanju naknade za korištenje prostora, podnositelj zahtjeva neće moći koristiti traženi prostor.

Članak 10.

Naknada za jednokratno korištenje prostora određuje se kako slijedi:

Naziv objekta	CIJENA
Dom Bregana Pisarovinska	50,00 eura
Prostor „Stare škole“	50,00 eura
Zgrada Općine Pisarovina - Vijećnica	150,00 eura
Dom kulture Ivan Goran Kovačić	400,00 eura
Dom Lijevo Sredičko	50,00 eura

Za ostale prostore iz članka 1. ove Odluke, a koji nisu navedeni u stavku 1. ovog članka, naknada se određuje u iznosu od 10,00 eura po satu, pri čemu se korištenje prostora određuje najmanje u trajanju od 5 sati, osim ako raspolaganje tim prostorima nije uređeno posebnom Odlukom Općinskog vijeća.

Članak 11.

Ukoliko podnositelj zahtjeva odustane od korištenja prostora dužan je u roku 24 sata prije dogovorenog termina korištenja obavijestiti Jedinostveni upravni odjel o odustajanju od korištenja prostora.

Ukoliko podnositelj zahtjeva na vrijeme ne prijavi odustanak od korištenja prostora, nema pravo na povrat uplaćene naknade.

2.2. Privremeno korištenje

Članak 12.

Privremeno korištenje prostora daje se temeljem javnog poziva.

Javni poziv za davanje prostora na privremeno korištenje provodi se sukladno uvjetima određenim u javnom pozivu.

Na javni poziv mogu se javiti osobe iz članka 3. stavka 1. pod brojem 4.

Općinski načelnik raspisuje javni poziv iz stavka 1. ovog članka, najkasnije do kraja listopada tekuće godine za naredno razdoblje.

Javni poziv objavljuje se na službenoj internetskoj stranici Općine Pisarovina.

Javni poziv mora obavezno sadržavati popis prostora koji se daju na privremeno korištenje, rok na koji se daju prostori na privremeno korištenje, uvjeti koje prijavitelji moraju ispunjavati, rok za podnošenje prijave.

Prijava na javni poziv mora obavezno sadržavati naziv, odnosno ime i prezime podnositelja prijave, podatke za kontakt, obrazloženje svrhe za koju se traži korištenje

prostora, navođenje točnog prostora, datuma i vremenskog razdoblja korištenja prostora, potpis i pečat.

Uz prijavu zainteresirane osobe dužne su priložiti presliku osobne iskaznice odnosno rješenje nadležnog tijela o registraciji i druge priloge sukladno objavljenom javnom pozivu.

Popis prostora koji se daju na privremeno korištenje je sastavni dio ove odluke i čini PRILOG I. ove odluke te se objavljuje na službenim internetskim stranicama Općine Pisarovina.

Članak 13.

Općinski načelnik imenuje Povjerenstvo za dodjelu prostora na privremeno korištenje (dalje u tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo se sastoji od tri člana.

Po potrebi, Povjerenstvo može o dodjeli određenog prostora zatražiti mišljenje Vijeća mjesnog odbora na čijem se području prostor nalazi.

Povjerenstvo obrađuje pristigle prijave i donosi listu o odabiru korisnika za privremeno korištenje prostora koji se objavljuje na službenim internetskim stranicama Pisarovina.

Na listu iz stavka 4. ovog članka Prijavitelji imaju pravo prigovora.

Prigovor se podnosi u pisanom obliku u roku od 8 dana od objave liste o odabiru korisnika na službenim internetskim stranicama Općine Pisarovina.

O pravodobno podnesenom prigovoru odlučuje Općinski načelnik u roku od 8 dana od dana primitka prigovora. Nepravodobno podneseni prigovori neće se razmatrati.

Općinski načelnik donosi zaključak o utvrđivanju konačne liste o odabiru korisnika za privremeno korištenje prostora u roku od 15 dana od dana isteka roka za prigovor.

Općinski načelnik na temelju konačne liste o odabiru korisnika za privremeno korištenje prostora sklapa ugovore o privremenom korištenju prostora s korisnicima, na određeno vrijeme, a najduže na dvije godine, kojim se utvrđuju međusobna prava i obveze ugovornih strana.

Ukoliko za vrijeme trajanja ugovora neki od korisnika odustane od privremenog korištenja prostora, predmetni prostor Općinski načelnik može ponovno dati na korištenje temeljem javnog poziva, ali ne duže od roka određenog prvim javnim pozivom.

Članak 14.

Ukoliko korisnik ne ispunjava svoje obveze iz ugovora ili koristi prostor suprotno od svrhe za koju je dobio korištenje prostora, Općina Pisarovina će s tim korisnikom raskinuti ugovor o korištenju prostora, te gubi pravo korištenja prostora naredne tri godine.

Članak 15.

Isti prostor može se dati na privremeno korištenje većem broju korisnika u različitim terminima.

Ukoliko je više korisnika zainteresirano za privremeno korištenje prostora u istom terminu, prednost pri korištenju određuje se prema redoslijedu podnošenja prijave.

Članak 16.

U slučaju iznimne potrebe za korištenje prostora u odobrenom terminu za potrebe Općine, mjesne samouprave ili drugih potreba od interesa za Općinu Pisarovina, korisnik će biti obaviješten najkasnije tri dana prije termina.

3. OSTALE ODREDBE

Članak 17.

Najmanje jedanput godišnje Općina Pisarovina će organizirati obilazak svih prostora i sastaviti izvješće o stanju i korištenju istih.

Članak 18.

Općinski načelnik Općine Pisarovina ovlašćuje se dopuniti ili izmijeniti popis prostora koji su namijenjeni privremenom korištenju, odnosno izmijeniti ili dopuniti PRILOG I. koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 19.

Općinski načelnik zadržava pravo odluke o prihvaćanju ili odbijanju zahtjeva stranke za korištenje prostora.

Članak 20.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o korištenju nekretnina u vlasništvu Općine Pisarovina („Službene novine Općine Pisarovina“ broj 15/18 i 13/19).

Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Pisarovina".

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Tomo Smolković