

PROGRAM RADA I FINANCIJSKI PLAN TZO PISAROVINA ZA 2024. GODINU

Pisarovina, prihvaćen 22. prosinca 2023.

Osnivačka skupština Turističke zajednice općine Pisarovina održana je 17. veljače 2011.g. Statut Turističke zajednice općine Pisarovina je objavljen u Glasniku Zagrebačke županije br. 26/11. Turistička zajednica općine Pisarovina sa sjedištem u Pisarovini, upisuje se u Upisnik turističkih zajednica s danom 8. ožujka 2012.godine pod upisnim brojem 117 kao pravni sljednik Turističke zajednice općine Pisarovina koja je upisana u Upisnik turističkih zajednica Ministarstva turizma, pod upisnim brojem 261, list broj 304, stranica A, KLASA: 334-03/98-02/07 URBROJ:529-02/98-02) od 3. ožujka 1998.g.

20. 9. 2011. Skupština Turističke zajednice općine Pisarovina donosi Odluku o osnivanju Turističkog ureda sa sjedištem u Pisarovini, Trg Stjepana Radića 13, koji započinje s radom 1.11. 2011.g.

Na 16. Sjednici Turističkog vijeća općine Pisarovina, 28. siječnja 2014. donesena je odluka: Turistička zajednica općine Pisarovina preuzima upravljanje Zavičajnim muzejom Donja Kupčina, sa sjedištem u Donjoj Kupčini, Pisarovina, a zbog nemogućnosti daljnjeg upravljanja od strane Etnografskog muzeja u Zagrebu.

Izvori financiranja Zavičajnog muzeja, korisnika općinskog proračuna: Općina Pisarovina, vlastiti i ostali prihodi.

Redovna izborna skupština bila je 20. travnja 2015. godine kada su izabrani novi članovi Skupštine, Turističkog vijeća, Nadzornog odbora i predstavnik u Skupštini TZ Zagrebačke županije.

Druga redovna izborna Skupština održana je 10.6.2019. kada su izabrani novi članovi Skupštine, Turističkog vijeća, Nadzornog odbora i predstavnica u Skupštini TZ Zagrebačke županije.

Sjedište TZO Pisarovine je u Pisarovini, Trg hrvatskih velikana 1/1.

Od 1.1.2020. godine stupili su na snagu: Zakon o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma („Narodne novine“ br. 52/19. i 42/20.), Zakon o članarinama u turističkoj zajednici (NN 52/19) i Zakon o turističkoj pristojbi („Narodne novine“ br. 52/19., 32/20. i 42/20.).

Na temelju članka 12. i 15. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma („Narodne novine“, broj 52/2019 – u daljnjem tekstu: Zakon), Skupština Turističke zajednice Općine Pisarovina uz prethodnu suglasnost Ministarstva turizma, na sjednici održanoj **28. travnja 2020. godine** donijela je novi Statut. Slijedom navedenog ukida se Nadzorni odbor kao tijelo TZO Pisarovine.

Na temelju članka 15. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (Narodne novine 52/2019, 42/20) i članka 17. St.1. al.3. Statuta Turističke zajednice općine Pisarovina („Službene novine Općine Pisarovina“ br. 5/2020), na **1. izornoj elektronskoj sjednici Skupštine** Turističke zajednice općine Pisarovina, **28. prosinca 2020.** potvrđeni su novi članovi Skupštine, Turističkog vijeća i predstavnica tvrtke Kraš d.d. TZO Pisarovine za razdoblje 2020.-2024. godine u Skupštini TZ Zagrebačke županije.

Uvjeti za osnivanje Turističke zajednice osigurani su sredstvima iz Proračuna Općine Pisarovina (preko 50%) jer su prihodi od turističkih članarina i boravišnih pristojbi nedostatni (ispod 26.544,56 eura / 200.000,00 kn te se izvorni prihodi TZO Pisarovina raspodjeljuju prema čl.20. st.3 Zakona o turističkoj pristojbi i prema čl. 12.st.4. Zakona o članarinama).

Turistička zajednica općine Pisarovina je djelovala tijekom prethodnih godina organizacijom niza događanja i manifestacija te ih želi dalje razvijati i nadograđivati uz marketinške aktivnosti u koordinaciji s regionalnom turističkom zajednicom Zagrebačke županije.

U izradi Programa rada za 2024. g. polazi se od:

osnovnih ciljeva turističkih zajednica koji su definirani u članku 9. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19 i 42/20), pa je u skladu s navedenim rad turističkih zajednica usmjeren na tri glavna pravca djelovanja:

- A. razvoj i marketing destinacije** kroz koordiniranje ključnih aktivnosti turističkog razvoja (planiranje, razvoj turističkih proizvoda u destinaciji, financiranje, donošenje i provedba odluka), u skladu s dokumentima kojima se definira nacionalna strategija razvoja turizma.
- B. osiguravanje cjelovitije zastupljenosti specifičnih lokalnih/regionalnih interesa** kroz jačanje lokalne/regionalne inicijative i povezivanje dionika na lokalnom/regionalnom nivou radi stvaranja međunarodno konkurentnih turističkih proizvoda.
- C. poboljšanje uvjeta boravka turista u destinaciji** te razvijanje svijesti o važnosti i gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma, kao i potrebi i važnosti očuvanja i unaprjeđenja svih elemenata turističke resursne osnove određene destinacije, a osobito zaštite okoliša, kao i prirodne i kulturne baštine sukladno načelima održivog razvoja.

Pored zakonskih odrednica, TZO Pisarovina vodi se smjernicama iz nacionalnih marketinških strateških dokumenata, a posljedično navedenom i regionalnih strateških marketinških dokumenata koji se poštujući načelo unificiranosti i konsolidacije naslanjaju na nacionalne dokumente te na globalna usmjerenja na očuvanju prirodnih i kulturnih resursa, zaštiti, zdravlja i sigurnosti te održivom upravljanju destinacijom.

Hrvatska je članica svjetske turističke organizacije Ujedinjenih naroda te se odrednice programa rada TZO Pisarovina vode promicanju vrijednosti turizma kao pokretača gospodarskog rasta, uključivog razvoja i ekološke održivosti.

Regulatorni okvir koji predstavlja jedno od polazišta Programa rada uključuje sljedeće propise:

1. [Zakon o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma \(NN 52/19, 42/20\)](#)
2. [Zakon o članarinama u turističkim zajednicama \(NN 52/19, 144/20\)](#)
3. [Metodologija i obvezatne upute za izradu godišnjeg programa rada i izvješća o izvršenju godišnjeg programa rada \(11. studenoga 2020.\).](#)

Program rada utemeljen je na strateškom okviru, kako na razini Europske unije, tako i na nacionalnoj razini i regionalnoj/županijskoj razini.

Okvir na razini Europske unije uključuje, između ostaloga, i sljedeće:

- Kohezijska politika za razdoblje 2021. - 2027.
- 6 prioriteta Komisije za razdoblje 2019. – 2024.: [Europski zeleni plan](#), [Europa spremna za digitalno doba](#), [Gospodarstvo u interesu građana](#), [Snažnija Europa u svijetu](#), [Promicanje europskog načina života](#)
- [Europski plan oporavka](#)
- [Program za održiv i konkurentan europski turizam](#)
- [Europa, vodeća svjetska turistička destinacija – novi politički okvir za turizam u Europi](#)
- [Europski okvir za djelovanje u području kulturne baštine](#)
- [Nova europska agenda za kulturu](#)
- brojne studije iz područja turizma, s preporukama razvoja, uključujući specifične oblike turizma (zdravstveni turizam, i slično) te razvoj održivog turizma.

Okvir na razini Republike Hrvatske uključuje, između ostaloga, i sljedeće:

- [Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine](#)
- [Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021.-2026.](#)
- Rezultate rada na izradi Strategije razvoja održivog turizma do 2030. godine i Nacionalnog plana razvoja održivog turizma od 2021. do 2027. godine

- Strateški plan Ministarstva turizma za razdoblje 2020. – 2022. godine
- Nacionalni program razvoja malog i srednjeg poduzetništva u turizmu
- Nacionalni program razvoja malog obiteljskog hotelijerstva
- Nacionalni program razvoja socijalnog turizma – Turizam za sve
- Nacionalni program unapređenja obiteljskog smještaja
- Nacionalni program i akcijski plan razvoja zdravstvenog turizma
- Program jačanja konkurentnosti ljudskih potencijala u turizmu
- Strategija razvoja kulturnog turizma „Od turizma i kulture do kulturnog turizma“
- Nacionalni program i akcijski plan razvoja kongresne ponude
- Akcijski plan podizanja konkurentnosti hrvatskog turizma
- Akcijski plan razvoja zelenog turizma
- Akcijski plan razvoja kulturnog turizma
- Akcijski plan razvoja cikloturizma
- brojne studije/smjernice iz područja turizma.

Okvir na razini Zagrebačke županije uključuje, između ostaloga, i sljedeće:

- Plan razvoja Zagrebačke županije za period 2021.-2027.
- Strategija turističkog razvoja Zagrebačke županije do 2025. godine
- Studija i akcijski plan upravljanja kvalitetom turizma Zagrebačke županije
- Strategija razvoja informacijske i komunikacijske tehnologije na području Zagrebačke županije – Pametna Županija do 2023.
- Rezultate rada na izradi Plana razvoja Zagrebačke županije 2021.-2027.
- Strategija kulturnog razvoja Zagrebačke županije 2016. – 2026.
- Operativni planovi, poput Operativnog plana razvoja cikloturizma Zagrebačke županije.

U skladu sa zakonskim odredbama, lokalne turističke zajednice koje pripadaju istoj regionalnoj turističkoj zajednici, obvezne su u postupku donošenja programa rada međusobno usklađivati i koordinirati s nadležnom regionalnom turističkom zajednicom.

Zadaće lokalne turističke zajednice kao lokalne destinacijske menadžment organizacije sadržane u Zakonu (NN 52/19 i 42/20) u čl. 32., su sljedeće:

1. Razvoj proizvoda

2. Informacije i istraživanja
3. Distribucija

Program rada sadrži :

- Ciljeve marketinške politike u turizmu u 2024. godini
- Procjenu plana prihoda Turističke zajednice općine Pisarovina
- Prijedlog aktivnosti po vrstama i projektima i procjenu plana rashoda
- Financijski plan za 2024.g.

CILJEVI MARKETINŠKE POLITIKE U TURIZMU U 2024. GODINI

Polazeći od temeljnih zajedničkih ciljeva Turističkih zajednica općina ili gradova koji su:

- Unapređenje, očuvanje i promocija postojećeg turističkog proizvoda, iniciranje razvoja novih turističkih proizvoda područja za koje su osnovane, na način da upravljaju destinacijom na razini za koju su osnovane,
- Unapređivanje općih uvjeta boravka turista i to osobito podizanje kvalitete turističkih i drugih komplementarnih usluga, očuvanjem i stvaranjem prepoznatljivog i privlačnog turističkog okružja i osiguranjem turističkog gostoprimstva na području za koji su osnovane,
- Razvijanje svijesti o važnosti i gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma, te potrebi i važnosti očuvanja i unapređenja svih elemenata turističkog proizvoda određenog područja, a osobito zaštite okoliša te prirodne i kulturne baštine sukladno održivom razvoju

te od ostvarenih rezultata tijekom 2023. godine, započetih projekata te ciljeva koji su sastavni dio Nacionalne razvojne strategije RH do 2030., Strategije turističkog razvoja Zagrebačke županije do 2025. godine te Strategije razvoja Općine Pisarovina 2014.-2020., ciljevi i akcijski planovi Turističke zajednice općine Pisarovina u 2024. godini su:

1. Uspostavljanje efikasnog destinacijskog menadžmenta

Ostvarenje ovog cilja podrazumijeva djelovanje na područjima:

- Planiranja i koordinacije
- Uspostavljanja sustava poticanja i privlačenja EU sredstava
- Podizanja razine znanja i vještina.

2. Širenje i produbljivanje destinacijskog lanca vrijednosti

Ostvarenje ovog cilja podrazumijeva djelovanje na:

- Uređenje općinskih središta
- Unapređenje turističke infrastrukture
- Manifestacije
- Uređenje i održavanje kulturne baštine - Zavičajnog muzeja Donja Kupčina
- Održavanje biciklističkih ruta i uređenje izletišta
- Turistička signalizacija i interpretacija
- Poticanje „eko odgovornosti“
- Poticanje razvoja i unapređenje smještajne ponude

3. Povećanje tržišne prepoznatljivosti

Ostvarenje ovog cilja podrazumijeva djelovanje na:

- Razvoj prepoznatljivog identiteta
- Primjenu suvremenih alata tržišne komunikacije (unapređenje klasičnih promocijskih aktivnosti i unapređenje e-marketing aktivnosti).

U skladu s općim ciljevima Hrvatske turističke zajednice i sustava turističkih zajednica kontinuirano se radi na unapređenju proizvoda podizanjem kvalitete turističkih i drugih komplementarnih usluga, očuvanjem i stvaranjem prepoznatljivog i privlačnog turističkog okružja i osiguranjem turističkog gostoprimstva u turističkom mjestu, općini.

Podaci o ostvarenom turističkom prometu u tekućoj godini

Usporedbom 2022. i 2023. godine ukupni broj dolazaka na području TZ je za 27% manji u 2023.g., dok je ukupni broj noćenja manji za 5%.

Potrebno je ulagati u promociju turističkih proizvoda i smještajnih kapaciteta te poticati otvaranje seoskih domaćinstava uz unapređenje turističkih programa i prometne signalizacije.

Sljedeća tablica prikazuje dolaske i noćenja koja uključuju komercijalni i nekomercijalni smještaj, odnosno vikendaše i sezonske radnike:

Tablica br. 1.

	Siječanj – studeni 2022.		Siječanj- studeni 2023.		Index 2023./2022.	
	Dolasci	Noćenja	Dolasci	Noćenja	dolasci	noćenja
Domaći gosti	1959	5268	1450	5116	74	97
Strani gosti	1029	2688	724	2427	70	90
Ukupno	2988	7956	2174	7543	73	95

Ako se **izostavi nekomercijalni smještaj** (vikendaši) i sezonski radnici, broj dolazaka i noćenja u komercijalnom smještaju je sljedeći:

Tablica br. 2.

	Siječanj – studeni 2022.		Siječanj- studeni 2023.		Index 2023./2022.	
	Dolasci	Noćenja	Dolasci	Noćenja	dolasci	noćenja
Domaći gosti	1.882	2210	1352	1647	72	75
Strani gosti	1009	2283	684	1792	68	78
Ukupno	2891	4493	2036	3439	70	77

Prema tablici br. 2. vidi se smanjenje dolazaka domaćih i stranih gostiju za 30%, a noćenja za 23 %. Rezultati pokazuju da je u 2023. godini prijavljeno manje noćenja u komercijalnom smještaju.

U tablici br. 3. je prikaz dolazaka i noćenja po državama 1.-24. 11. 2023. i usporedba s 2022. uključujući sve prijavljene osobe (nekomercijalni smještaj -vikendaše).

Tablica br. 3.

Država	Dolasci	Usporedba dolasci	Indeks dolasci	Noćenja	Usporedba noćenja	Indeks noćenja
Hrvatska	1.450	1.959	74,02	5.116	5.268	97,11
Njemačka	102	181	56,35	602	913	65,94
Makedonija	17	58	29,31	389	62	627,42
Bosna i Hercegovina	45	97	46,39	276	301	91,69
Austrija	80	84	95,24	124	121	102,48
Slovačka	25	36	69,44	94	47	200,00
Srbija	46	47	97,87	82	86	95,35
Nizozemska	20	35	57,14	66	41	160,98
Italija	29	67	43,28	63	111	56,76
Švedska	25	22	113,64	61	37	164,86
Mađarska	58	10	580,00	58	12	483,33
Češka	40	44	90,91	53	44	120,45
Crna Gora	6	6	100,00	51	11	463,64
Slovenija	29	46	63,04	47	68	69,12
Rumunjska	24	16	150,00	46	18	255,56
Poljska	35	20	175,00	41	29	141,38
Švicarska	28	39	71,79	40	48	83,33
Turska	8	2	400,00	40	2	2.000,00
Danska	9	0	0,00	33	0	0,00
Izrael	12	11	109,09	29	11	263,64
Finska	7	1	700,00	27	3	900,00
Letonija	3	4	75,00	21	4	525,00
Irska	4	5	80,00	20	5	400,00
Bugarska	4	19	21,05	19	35	54,29
Francuska	9	63	14,29	17	85	20,00
Portugal	5	2	250,00	17	3	566,67
Španjolska	5	6	83,33	17	6	283,33
Cipar	2	0	0,00	14	0	0,00
Ukrajina	6	12	50,00	12	12	100,00
Belgija	7	16	43,75	11	23	47,83
SAD	8	12	66,67	11	18	61,11
Australija	5	1	500,00	8	1	800,00
Brazil	1	0	0,00	7	0	0,00
Meksiko	1	0	0,00	7	0	0,00
Grčka	3	2	150,00	6	2	300,00
Kanada	4	3	133,33	4	3	133,33
Ujedinjena Kraljevina	4	8	50,00	4	58	6,90
Kuvajt	3	3	100,00	3	6	50,00
Novi Zeland	1	0	0,00	3	0	0,00
Ostale azijske zemlje	2	16	12,50	2	391	0,51
Bjelorusija	1	0	0,00	1	0	0,00
Luksemburg	1	1	100,00	1	2	50,00

Albanija	0	1	0,00	0	1	0,00
Čile	0	1	0,00	0	1	0,00
Estonija	0	9	0,00	0	36	0,00
Indija	0	1	0,00	0	1	0,00
Indonezija	0	1	0,00	0	1	0,00
Kina	0	1	0,00	0	1	0,00
Litva	0	9	0,00	0	9	0,00
Ostale afričke zemlje	0	3	0,00	0	3	0,00
Ostale europske zemlje	0	1	0,00	0	1	0,00
Rusija	0	6	0,00	0	14	0,00
Tajvan, Kina	0	1	0,00	0	1	0,00
Strani turisti:	724	1.029	70,36	2.427	2.688	90,29
Domaći turisti:	1.450	1.959	74,02	5.116	5.268	97,11
UKUPNO:	2.174	2.988	72,76	7.543	7.956	94,81

Procjena fizičkog obujma turističkog prometa na području TZ općine Pisarovina za 2024. godinu.

U procjeni fizičkog obujma turističkog prometa za 2024. godinu vodit ćemo se rezultatima u 2023.g. te predviđanju okolnosti.

Planirat će se dolazak i noćenje turista na temelju 2023.g., uz povećanje dolazaka i noćenja turista u odnosu na 2023.

Procjena ukupnih dolazaka: 3000

Procjena ukupnih noćenja: 8000

PROCJENA PLANA PRIHODA 2024.

Sukladno čl. 59. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, prihodi TZO Pisarovina su:

- Osnovni prihodi TZO Pisarovina (TZOP) su iz Proračuna Općine Pisarovina.
- Prihod od turističkih članarina planira se uz povećanje u odnosu na 2023. godinu.
- Očekuje se da će prihod od turističkih pristojbi biti nešto viši u narednim godinama.
- Prihodi od sufinanciranja se očekuju od partnera koji će sudjelovati u manifestacijama i događanjima.
- Dotacije iz sustava državnog proračuna, EU sredstva, regionalne turističke zajednice i drugih pravnih osoba na temelju natječaja, subvencioniranja i sl.

Turistička pristojba plaća se temeljem čl.59 Zakona (NN 52/2019), a u skladu sa Zakonom o turističkoj pristojbi („Narodne novine“ br. 52/19., 32/20. i 42/20.).

Odluku o visini turističke pristojbe po osobi i noćenju, visini godišnjeg paušalnog iznosa turističke pristojbe iz članka 12. Zakona o turističkoj pristojbi i visini godišnjeg paušalnog iznosa turističke pristojbe iz članka 13. stavka 4. Zakona o turističkoj pristojbi za općine i gradove na svom području, uz mišljenje lokalnih turističkih zajednica, donosi županijska skupština te je na Skupštini Zagrebačke županije određeno da za 2024.g.:

- **Turistička pristojba u kunama po osobi i noćenju iznosi: 1,33 eur za cijelo razdoblje**
- **Turistička pristojba za osobe koje pružaju usluge smještaja u domaćinstvu: 46,45 eur po krevetu**

- Vlasnik kuće ili stana za odmor može za sebe i članove uže obitelji turističku pristojbu platiti u paušalnom iznosu (za prva dva člana - po osobi): 7,96 eur; za svakog sljedećeg člana - po osobi: 3,32 eur)

Raspodjela bruto sredstava od turističke pristojbe:

od ukupno uplaćenih sredstava turističke pristojbe izdvaja se 1% na račun Hrvatskog crvenog križa i 2 % sredstava raspoređuje se na poseban račun HTZ-a u Fond za udružene turističke zajednice, a preostala sredstva raspoređuju se:

- 80 % sredstava lokalnoj turističkoj zajednici
- 20 % sredstava regionalnoj turističkoj zajednici.

Turistička članarina plaća se temeljem čl.59. Zakona, a u skladu sa Zakonom o članarinama u turističkim zajednicama prema članku 4. obveznik plaćanja je pravna i fizička osoba koja ima svoje sjedište, prebivalište ili podružnicu, pogon, objekt u kojem se pruža usluga i slično (u daljnjem tekstu: poslovna jedinica), na području lokalne turističke zajednice koja je osnovana sukladno zakonu kojim se uređuje sustav turističkih zajednica, koja trajno ili sezonski ostvaruje prihod pružanjem ugostiteljskih usluga, usluga u turizmu ili obavlja djelatnost koja ima korist od turizma odnosno na čije prihode turizam ima utjecaj, plaća članarinu turističkoj zajednici.

2 % sredstava raspoređuje se na posebni račun HTZ-a za projekte i programe udruženih turističkih zajednica, a preostala sredstva raspoređuju se:

- 80 % lokalnoj turističkoj zajednici i
- 20 % regionalnoj turističkoj zajednici.

Visina članarine koju plaća pravna i fizička osoba ovisi o skupini u koju je razvrstana djelatnost kojom se pravna ili fizička osoba bavi te o pripadajućoj stopi za obračun i plaćanje članarine.

Visina godišnjeg paušalnog iznosa članarine koju plaća osoba koja pruža ugostiteljske usluge u domaćinstvu ili na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu ovisi o broju kreveta u sobi, apartmanu ili kući za odmor i broju smještajnih jedinica u kampu i kamp odmorištu odnosno prema kapacitetu u objektu za robinzonski smještaj sukladno propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti i iznosi:

	Smještaj u domaćinstvu – po krevetu	Smještaj na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu – po krevetu
Godišnji paušalni iznos članarine (u eurima)	5,97	3,98
	Smještaj u domaćinstvu u objektu za robinzonski smještaj – po osobi	Smještaj na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u objektu za robinzonski smještaj – po osobi
Godišnji paušalni iznos članarine (u eurima)	5,97	3,98
	Smještaj u domaćinstvu u objektu vrste kamp i kamp odmorište – za svaku smještajnu jedinicu	Smještaj na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u objektu vrste kamp i kamp odmorište – za svaku smještajnu jedinicu

Godišnji paušalni iznos članarine (u eurima)	10,62	7,96
--	-------	------

Prihod iz općinskog proračuna planira se za funkcioniranje stručne službe i za marketinške aktivnosti i Zavičajnog muzeja temeljem proračuna.

Prihodi iz županijskog proračuna na temelju javljanja na:

- Javni poziv za predlaganje programa javnih potreba u kulturi Zagrebačke županije
- Javni natječaj za dodjelu potpora manifestacijama značajnim za turističku ponudu Zagrebačke županije
- Javne pozive i natječaje drugih upravnih odjela i stručne službe župana Zagrebačke županije

Prihodi od **Ministarstva turizma i sporta** na temelju javnih natječaja.

Prihodi od regionalne turističke zajednice Zagrebačke županije (RTZ) iz sredstava Fonda za turistički nedovoljno razvijena područja i kontinent koje dodjeljuje Hrvatska turistička zajednica (HTZ), a potom RTZ prema lokalnim turističkim zajednicama u skladu s Pravilnicima i Javnim pozivima.

Prihodi od gospodarske djelatnosti odnose se na **kotizacije i zakup prostora** za vrijeme održavanja manifestacije „Kupske večeri“ i **na prihode od JU Zeleni prsten za zajedničke aktivnosti**.

Ostali prihodi odnose se na kamate, donacije, potpore i sl.

PRIHODI PO VRSTAMA u eur

	opis	Iznos u eur
I.	Turistička pristojba	5.100,00
II.	Turistička članarina	6.500,00
III.	Prihod iz proračuna općine	60.300,00
IV.	Prihodi iz proračuna županije	22.750,00
V.	Prihodi od Ministarstva turizma i sporta	11.000,00
VI.	Prihodi od sustava turističkih zajednica	7.800,00
VII.	Prihodi iz EU fondova	23.000,00
VIII.	Prihodi od gospodarske djelatnosti	7.000,00
IX.	Prijenos prihoda prethodne godine	10.000,00
X.	Ostali nespomenuti prihodi	150,00
	UKUPNO	153.600,00

AKTIVNOSTI PO VRSTAMA I PROJEKTIMA

Aktivnosti po vrstama i projektima vode se ciljevima Programa rada navedenih u uvodu te u skladu i koordinaciji s aktivnostima i ciljevima Turističke zajednice Zagrebačke županije (TZZŽ). Pojedine navedene točke Programa koje

nemaju naznačen iznos ovisno o aktivnostima TZŽ i potrebe sudjelovanja TZOP u izvršavanju operativnih zadataka u cilju realizacije pojedinih aktivnosti.

1. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE

1.1. Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata:

Prema programu i planu TZ Zagrebačke županije (dalje: TZŽ)

- Sudjelovanje u izradi strateških i razvojnih planova turizma na području destinacije
- Akcijski i operativni planovi

Cilj aktivnosti: sudjelovanje u izradi u sustavu s Turističkom zajednicom Zagrebačke županije (npr. akcijski plan upravljanja turističkom infrastrukturom zajednice u narednom razdoblju, komunikacijska i digitalna strategija, plan razvoja cikloturizma) i Općinom Píсарovina

Nositelji i partneri: TZŽ; Općina Píсарovina, TZOP

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 0,00 eur

1.2. Istraživanje i analiza tržišta:

U koordinaciji s TZŽ:

- Redovne analize tržišta, kretanje trendova, benchmarking
- Analize koje će se izrađivati prema potrebi sustava za obavljanje raznih zadataka i aktivnosti

Cilj aktivnosti: Veća učinkovitost u obavljanju zadataka i aktivnosti na području lokalne turističke zajednice. Određivanje prioriteta u skladu s marketinškim planom TZŽ i HTZ-a.

Nositelji aktivnosti i partneri: TZŽ, TZOP

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 0,00 eur

1.3. Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti:

- Povratne informacije o ulaganjima turističke zajednice na svim razinama promocije
- Razne ankete koje se provode ispitivanjem javnog mnijenja. (npr. ispitivanje turista o doživljaju destinacije)

Cilj aktivnosti: Analiza i učinkovitost promotivnih aktivnosti putem društvenih mreža i virtualnih alata kojima se koristi TZOP. Povećanje pratitelja FB profila Visit Píсарovina i praćenja nove internetske stranice Visit Píсарovina.

Nositelji aktivnosti i partneri: TZOP

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 0,00 eur

2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA

2.1. Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda:

2.1.1. Program za ciljanu skupinu – školski uzrast

Selekcija ključnih atributa, poruka i identificiranje potencijalnih ciljnih skupina kojima se turistički proizvod komunicira odnosi se na povezivanje kulturnih atrakcija i osmišljavanje programa za školski uzrast te dobivanje suglasnosti odnosno preporuke Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Cilj aktivnosti: osmisлити programe u Zavičajnom muzeju Donja Kupčina za školsku djecu za izvannastavne aktivnosti kako bi se povećao broj dolazaka učenika

Nositelji aktivnosti i partneri: TZOP

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 660,00 eur

2.1.2. Projekt interpretacijskog centra u Zavičajnom muzeju Donja Kupčina

Projekt interpretacijskog centra u Zavičajnom muzeju Donja Kupčina odnosi se na razvojne aktivnosti vezane uz povezivanje elemenata u pakete i proizvode i inovativne destinacijske doživljaje.

Zavičajni muzej Donja Kupčina očuvani je povijesno kulturni kompleks drven arhitekture u kojem su u autentičnom prostoru izloženi razni etnografski predmeti koji svjedoče o načinu seoskog života u Pokuplju u 19. st. do sredine 20.st. Kako bi se pojačala atraktivnost lokacije i povećao broj dolazaka u muzej, treba osuvremeniti postav i program aktivnosti. Prema idejnom projektu pretpostavke za to su: izrada preliminarnog muzeološkog nacrtu kojim se revidira postojeće stanje, analiza i valorizacija prostora predviđenog za muzejske sadržaje i osnovni novi plan rasporeda muzejskih sadržaja unutar zgrada koje su označene slovima od A do H, idejno rješenje prostora za stalni postav i ostale funkcije muzeja u zgradama A-H. Trenutnom postavu neophodno je kvalitetno grafičko dizajnersko rješenje koje će obuhvatiti interpretacijski centar u cijelosti. Rješenje uključuje kreativni koncept i izvedbeni projekt, koji uključuje dizajn vizualnog identiteta, izradu priručnika osnova grafičkih standarda, vizualni identitet, grafičko oblikovanje vizuala i pripremu za tisak, rješenje info ploče sa topografskom kartom, sve legende i navigacijske elemente. Obuhvaćeno je i definiranje vizualnih konstanti i načina upotrebe te definiranje karakterističnog sustava boje i tipografije. Projekt uključuje nadzor izrade i montaže grafičkih i produkt elemenata. Realizacijom projekta ostvaruju se: revizija postava, bolja prezentacija određenih predmeta, kvalitetne legende uz građu, cjeloviti grafički dizajn, signalizacija u kućama i oko njih te uvođenje nove tehnologije što će uvelike unaprijediti postav i iskustvo posjetitelja, što će podići Muzej na novu razinu i vrijednost. Uvođenje inovativnih interpretativnih tehnologija podrazumijeva upotrebu multimedijskog vodiča u obliku tableta kojeg korisnik nosi sa sobom za vrijeme obilaska i virtualnih naočala koje se koriste u jednoj prostoriji. Za njihovu upotrebu nije potrebna nikakva IT instalacija u prostoru. Aplikacije na ovoj opremi komuniciraju s korisnikom i angažiraju ga u stjecanju znanja o izloženim sadržajima. Multimedijske cjeline obuhvaćaju: multimedijски vodič postavom, digitalne legende izložene građe, interaktivni kviz, igre (proširena stvarnost), virtualna stvarnost – turistička interpretacija prirodne i kulturne, materijalne i nematerijalne baštine uz korištenje modernih ICT tehnologija. Postav bi trebao biti pristupačan osobama s invaliditetom i prilagođen ostalim ranjivim skupinama. Troškovi organizacije i provedbe uključuju: prilagodbu muzeološkog postava, prilagodbu dizajnerskog rješenja, multimedijски vodič s kvizom i AR igrom s opremom (tableti i VR naočale) za 40 posjetitelja te plan upravljanja posjetitelja s prilagodbom ranjivim skupinama.

Početak projekta ovisi o natječajima i prihvatljivim nositeljima projekta. Vrijednost projekta je 756.250,00kn, a u plan će se staviti manji iznos kako bi se moglo započeti s projektom te će se pratiti tijekom realizacije i potreba za povećanjem budžeta.

Izvor sredstava: Općina Pisarovina i državni proračun (Ministarstvo turizma i sporta)

Cilj aktivnosti: povezati stanovnike i posjetitelje s njegovom jedinstvenom kulturnom i prirodnom baštinom, kao i s baštinom okolnih mjesta i lokaliteta. Pružiti korisnicima znanje i omogućiti baštinu dostupnu svima. Povećati broj dolazaka posjetitelja. Povećati vrijednost ponude.

Nositelji aktivnosti i partneri: Općina Pisarovina, TZOP

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 19.900,00 eur

2.1.3. Razvoj ostalih elemenata turističke ponude s fokusom na cjelogodišnju ponudu destinacije

Prema mogućnosti i prilikama nastojat će se razvijati ostali elementi turističke ponude, pojedinačno ili u sklopu manifestacija. Posebno će se nastojati razvijati suradnja s ostalim ustanovama preko zajedničkih projekata poput integriranog razvoja turizma urbane aglomeracije Zagreba koji bi se temeljili na zelenim, održivim, digitalnim i integriranim aktivnostima poput: razvoja interpretativnih ruta i zajedničke digitalne platforme, označavanje povezanih biciklističkih i konjičkih ruta, edukacije i sl.

Cilj aktivnosti: podizanje kvalitete i sadržaja tijekom cijele godine

Izvor sredstava: TZOP, proračun Općine i Županije

Nositelji aktivnosti i partneri: Općina Pisarovina, TZOP

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 660,00 eur

2.2. Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda:

U koordinaciji s TZŽ:

➤ Fokus na turističku industriju:

- Označavanje kvalitete, npr. labeling obiteljskog smještaja i općenito dodjela oznaka kvalitete u koordinaciji s regionalnom turističkom zajednicom
- Suradnja s renomiranim pružateljima usluga označavanja kvalitete i održivosti poput Green Destinations (priprema za proces certificiranja i uključivanja dionika)
- Suradnja s predstavnicima turističke ponude po proizvodima radi podizanja kvalitete ponude u destinaciji (npr. suradnja TZ-a s ugostiteljima, pružateljima usluga noćenja u domaćinstvu, itd.)

Dodjela oznake kvalitete provodi se u koordinaciji s TZŽ i u suradnji s predstavnicima turističke ponude radi podizanja kvalitete u destinaciji. Npr. daljnja dodjela oznake Cyclist Welcome Quality potencijalnim ugostiteljskim objektima i .

Cilj aktivnosti: podizanje kvalitete turističkog proizvoda i destinacije, povećanje održivosti destinacije. Poboljšanje informiranja gostiju i mještana.

Nositelji aktivnosti i partneri: TZŽ, TZOP

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 810,00 eur

2.3. Podrška razvoju turističkih događanja:

2.3.1. Organizacija i suorganizacija događanja, kulturno-zabavnih sportskih i sl. manifestacija u destinaciji

2.3.1.1. Jurjevo

Jurjevo je već tradicijska manifestacija koja se održava u travnju u suradnji s lokalnim kulturno umjetničkim društvima i udrugom umirovljenika. Manifestacijom se nastoji obnoviti običaj obilježavanja sv. Jurja kada su najčešće mladići, rjeđe djevojke, a u novije doba sve češće mlađi dječaci i djevojčice – obilazili seoske kuće uoči Jurjeva ili na samo Jurjevo, otpjevali bi jurjašku pjesmu, dobivali dar (jaja, slanina, vino, novac), zahvaljivali na njemu ili kudili ukućane ako ih ovi nisu saslušali i darivali. Nosili su prolistale grančice i svakoj su kući ostavljali barem jednu, jer se vjerovalo da one imaju zaštitnu i plodonosnu moć. Većinom je među njima bio i poseban sudionik, zeleni Juraj (zeleni Jura, zeleni Đuro i sl.), skriven ispod koša od prolisalih grančica ili na koji drugi način njima okićen. Zeleni Juraj nije pjevao niti išta govorio, samo bi u određenim trenucima poskakivao ili zaplesao. U našim krajevima se slavio sv. Juraj kao praznik proljeća i nove gospodarske godine. Nakon ophoda po selima kulturno umjetnička društva i udruge se okupljaju na Trgu u Pisarovini gdje izvode jurjevske običaje (paljenje krijesa, pjevanje napjeva i pjesama uz plesno-scenske izvedbe). Troškovi uključuju: izradu plakata i letaka, objavu na radiju, materijal za pozornicu i krijes te hranu za izvođače.

Izvor sredstava: namjenski prihod iz proračuna Općine i TZOP

Cilj aktivnosti: Očuvanje običaja i tradicijskih vrijednosti te razvoj turističkog proizvoda

Nositelji aktivnosti i partneri: TZOP, Općina Pisarovina, Komunalno Pisarovina

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 660,00 eur

2.3.1.2. Biciklijada

Biciklijada pod nazivom „Put bijele rode“ održava se već nekoliko godina u suradnji s JU „Zeleni prsten“ Zagrebačke županije. TZ i JU „Zeleni prsten“ pokrivaju promidžbu, troškove majica, medalja i nagrada za sudionike i logističke podrške (zahtjev za izdavanje dozvola za zatvaranje prometa za ceste kojima se kreće kolona biciklista i dr.). Staza je rekreacijska i nezahtjevna te je mogu voziti i najmlađi. Postoji mogućnost da pojedini sudionici biciklijade produže boravak i drugi dan te nastave voziti individualno prema vlastitim planovima i rutama.

Izvor sredstava: namjenski prihod iz proračuna Općine, TZOP, JU „Zeleni prsten“

Cilj aktivnosti: privući posjetitelje iz Zagreba, Jastrebarskog, Karlovca i domaće stanovništvo i njihovo međusobno druženje uz rekreacijsku vožnju biciklom i posjetu Zavičajnom muzeju. Razvijanje svijesti o općoj dobrobiti rekreacijskog bavljenja sportom.

Nositelji aktivnosti i partneri: TZOP, JU Zeleni prsten, VZO

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 950,00 eur

2.3.1.3. Kupska atletska utrka – Memorijal Julije Boroša – Jumbo

Troškovi atletske utrke Memorijal „Julije Boroša – Jumbo“ odnose se na cjelokupnu organizaciju: oglašavanje (plakati i letci), prijevoz sudionika iz Zagreba, prijevoz stvari trkača od starta utrke do cilja, troškovi nagrada i

medalja, logistika (zatvaranje prometa, punktovi sa osvježenjem za trkače na stazi od starta do cilja, medicinska pratnja), vaučeri za obrok i piće nakon utrke.

Utrka animira mještane Pisarovine, osobito djecu i mladež na bavljenje sportom i promicanje ideje o zdravom načinu života. Promocija Kupske atletske utrke van Pisarovine ujedno je i promocija kulturnih i prirodnih ljepota Pisarovine, a time i doprinos razvoju turizma. Trči se na relaciji od centra Pisarovine, kroz Dvorance i Selsko Brdo prema Gradecu Pokupskom i Jamnici.

Organizator je TZOP uz logističku pomoć obitelji Boroša, Kettlebell teama Zagreb i atletske klubova.

Cilj aktivnosti: promovirati zdrav način života i rekreaciju i animirati stanovništvo da se uključi u utrku

Nositelji aktivnosti i partneri: TZOP, atletske klubovi, VZO

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 1.300,00 eur

2.3.1.4. Kupske večeri

Program Kupskih večeri: zabavni i kulturni program, malonogometni turnir, prezentacija poljoprivrednika, obrta i sl. s područja općine Pisarovina i šire, veslačka utrka načelnika i otvorena veslačka utrka u kupskim čamcima, gastro ponuda, ribičko natjecanje, nastupi KUD-ova i mažoretkinja, DVD-a, konjičkih klubova, te drugih udruga.

Uz suorganizatora – ugostitelja, TZ organizira i snosi troškove:

- informiranja i promidžbe (nositelji: plakati, radio postaje – Radio Banovina i Radio Jaska),
- nabave medalja i pehara te nagrada za nogometna i veslačka natjecanja
- troškove gastro ponude (paprikaš, ribe na rašljama i sl.)
- angažmana izvođača i opreme za nastup,
- najam WC kabina,
- zaprašivanje komaraca
- troškovi reprezentacije (ugosticanje sudionika – hrana i piće).

Cilj aktivnosti: Sportsko kulturno zabavna manifestacija kojom se nastoji uključiti sve udruge s područja općine Pisarovina kako bi prezentirale cjelokupnu ponudu općine, a istovremeno privući veći broj gostiju iz susjednih općina i gradova.

Nositelji aktivnosti i partneri: Općina Pisarovina, Komunalno Pisarovina, TZOP, ugostitelji

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 22.000,00 eur

2.3.1.5. Rodino ljeto u Kupčini – Etno Pisarovina

Uz promociju Pisarovine i Donje Kupčine kao sela roda održava se niz popratnih aktivnosti: nastup etno grupa iz Zagrebačke županije ili šire, održavanje kazališne predstave, prezentacija etno stola i sl. TZ pokriva troškove organizacije, nastupa izvođača, bine, rasvjete, razglasa, oglašavanja, potrepština za radionice. Ostali sadržaj:

nastavak izložbi vezanih uz običaje i stare zanate te starih fotografija u Zavičajnom muzeju, radionice ručnih radova, sajam starina, domaćih proizvoda, domaćih jela i suvenira i nastup domaćih i gostujućih udruga, glazbenih grupa, likovna kolonija i dr.

Izvor sredstava: namjenski prihod iz proračuna Zagrebačke županije, Općina Pisarovina, TZOP

Cilj aktivnosti: promocija kraja i brandiranje sela roda, domaćih specijaliteta i prezentacija običaja te očuvanje kulturne baštine i oživljavanje običaja.

Nositelji aktivnosti i partneri: TZOP, JU Zeleni prsten

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 2.650,00 eur

2.3.1.6. Dan Općine

Namjera je da se organizira povodom Dana općine prigodni program (predstava, koncert) i gastro ponuda prezentacijom firmi, obrta i OPG-a općine Pisarovina.

Oglašavanje, ugošćavanje i prateće troškove pripreme pokriva TZ.

Cilj aktivnosti: naglašena promocija općine

Rokovi: studeni 2022.

Nositelji aktivnosti i partneri: Općina Pisarovina, TZOP

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 5.000,00 eur

2.3.1.7. Festival meda, kruha i izložba gljiva

Festivalom se želi prezentirati ponuda domaćih proizvoda i promovirati tradicijska i lokalna jela i slastice. Sadržaj čine:

- o Kušanje tradicijske hrane, sajam suvenira i domaćih proizvoda, predavanja vezano uz ekološku proizvodnju i zdravu prehranu, razmjena autohtonog sjemena.
- o obilazak šetnica u potrazi za gljivama,
- o detekcija i izložba gljiva, kušanje specijaliteta od gljiva,

Troškovi organizacije i provedbe uključuju sljedeće:

- o Objava na radiju i izrada plakata i letaka namijenjenih promociji i najavi
- o Angažman voditelja programa
- o Angažman stručnjaka za determinaciju gljiva
- o Trošak reprezentacije
- o Trošak namirnica za izradu slastica i krušnih proizvoda

Izvor sredstava: TZOP, Proračun Općine Pisarovina

Cilj aktivnosti: Turistički izleti, veći broj dolaska i noćenja turista, prezentacija i promocija lokalnih proizvoda na Trgu u Pisarovini.

Nositelji aktivnosti i partneri: TZOP, OŠ „Vladimir Nazor“, DV „Potočić“

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 930,00 eur

2.3.1.8. Prosinački koncerti

Nastup crkvenih zborova, vokalnih grupa i KUD-ova s božićnim napjevima te nastup dječjih skupina na temu Božića.

Dio troškova se odnosi na uređenje pozornice, a ostali dio troškova se odnosi na domjenak za sudionike koncerta i oglašavanje putem plakata i letaka te objavom na radiju.

Cilj: prezentacija tradicijskih božićnih napjeva domaćih zborova i gostiju

Nositelji aktivnosti i partneri: TZOP, Općina Pisarovina, Komunalno Pisarovina

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 930,00 eur

2.3.1.9. Ostale manifestacije

Pod ostalim manifestacijama podrazumijevaju se manja planirana događanja:

- Maškare - program za djecu u sportskoj dvorani ili na Trgu Stjepana Radića u Pisarovini, ovisno o vremenskim prilikama. Troškovi za promociju, animatore, predstavu, krafne i čaj.
- Prigodni sajmovi i izložbe povodom blagdana Uskrsa, Božića (izložba jaslica, tradicijskih ukrasa i dr.) u Zavičajnom muzeju Donja Kupčina i na Trgu u Pisarovini te u turističkoj zajednici.
- Organizacija predstava u kazališnoj dvorani

Troškovi za organizaciju i provedbu uključuju sljedeće:

- Izradu plakata i letaka,
- Objavu na radiju
- Angažman animatora (maškare)
- Angažman voditelja programa, izvođača, kazališta
- Nabava nagrada i drugog potrošnog materijala
- Trošak dovoza i odvoza stolova, priprema pozornice i dr.
- Trošak toplih napitaka za djecu

Pod ostalim manifestacijama dodat će se nove manifestacije

Osim nabrojenih manifestacija radit će se na tome da se uspostavi suradnja s udrugama i ustanovama iz susjednih općina i mjesta i zajednički organizira događanje radi veće vidljivosti.

Nastojat će se organizirati likovna kolonija domaćih umjetnika kako bi se osigurao set slika s motivima Pisarovine i festival ručnih radova te izvođenje kazališnih predstava.

Izvor sredstava: Općina Pisarovina i TZOP

Cilj aktivnosti: Animacija djece i njihovo sudjelovanje u prezentaciji općine i mjesta u kojem žive kroz suradnju s osnovnom školom, dječjim vrtićem i udruga, obnova tradicijskih znanja i vještina uz nastojanje oživljavanja tradicijskih obrta. Uključiti lokalno stanovništvo u kreiranje turističkih proizvoda i prezentacije kraja.

Nositelji aktivnosti i partneri: TZOP, udruge

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 4.000,00 eur

2.3.2. Sufinanciranje manifestacija u organizaciji drugih subjekata koje su od značaja za razvoj, promociju i učinkovito turističko i gospodarsko pozicioniranje destinacije

Potpore manifestacijama koje se odnose na suorganizaciju s udrugama ili klubovima za organizaciju nastupa, događanja na području općine Pisarovina i gostovanja u zemlji i inozemstvu koje imaju za cilj promociju općine (KUD-ovi, DVD-i, udruge i zajednice) kao i potpore udrugama susjednih mjesta koje imaju za cilj promociju općine Pisarovina, poput Auto i karting savez Karlovačke županije koji je dao prijedlog da se organizira autoslalom.

Nositelji manifestacija:

- KUD Magdalena (kulturno zabavna manifestacija Pjesmom do Božića)
- KUD Vrhovje župe Dubranec i MO Lučelnica za Jurjevo, Vincekovo i prigodne izložbe
- KUD Bratinečko srce za Jurjevo, proštenje u Bratini
- RK Jamnica za turnir u mini rukometu
- Judo klub Pisarovina (Judo turnir),
- Zavičajni muzej Donja Kupčina (radionice, prigodni sajmovi i izložbe)
- Udruga „Titanic 100“ iz Bratine
- MNK - Malonogometni turniri, DVD
- Udruga Kupa – rijeka života, župe, i dr. u suorganizaciji s TZOP
- Auto i karting savez Karlovačke županije.

Troškovi za organizaciju i provedbu uključuju sljedeće:

- Izradu plakata i letaka
- Objavu na radiju
- Nabava nagrada i drugog potrošnog materijala
- Troškovi reprezentacije

Izvor sredstava: TZOP

Cilj aktivnosti: promocija sporta, kulture i prirodnih ljepota našeg kraja

Nositelji aktivnosti i partneri: Udruge i klubovi, TZOP

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 4.300,00 eur

2.4. Turistička infrastruktura:

2.4.1. Upravljanje Zavičajnim muzejom Donja Kupčina

- Održavanje objekata u Zavičajnom muzeju Donja Kupčina
- Otkup eksponata za Zavičajni muzej

Radi održavanja, ali i podizanja kvalitete sadržaja Zavičajnog muzeja potrebno je stalno ulaganje u održavanje objekata i eksponata. Kako bi se sačuvali predmeti koji više nisu u upotrebi i spasili od zaborava, potrebno ih prikupiti i po potrebi otkupiti od mještana općine ili šire.

Izvor sredstava: iz proračuna Općine i Zagrebačke županije

Cilj aktivnosti: sačuvati drvene objekte kao kulturna dobra od propadanja koji će služiti za izložbu eksponata i otkup eksponata radi zaštite i očuvanja za buduće generacije, povećanje kvalitete turističke ponude

Nositelji aktivnosti i partneri: TZOP, Općina Pisarovina

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 16.000,00 eur

2.5. Podrška turističkoj industriji – Udruženo oglašavanje:

U cilju potpore turističkoj industriji u smislu oglašavanja prema Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, za sve lokalne turističke zajednice koje imaju manje od 1.000.000 komercijalnih noćenja poslove marketinga radi regionalna turistička zajednice odnosno za naše područje je to TZŽ. TZOP će participirati u prosljeđivanju informacija s terena, a u manjem dijelu financijski u suradnji s TZŽ.

Obzirom da TZOP nema dovoljno financijskih sredstava za potpore, nastojat će surađivati u smislu koordinacije između pojedinih subjekata i u sklopu organizacije događanja i promotivnih aktivnosti uključiti smještajne, gospodarske objekte i udruge odnosno sve koji su uključeni posredno ili neposredno u turističku ponudu kraja.

- **Podrška subjektima u svrhu razvoja programa povezanih neposredno s turističkim proizvodom**

U cilju povećanja vidljivosti ponude novih turističkih proizvoda u destinaciji, poput Bird Watchinga, podržat će se promocija takvih aktivnosti u suradnji s turističkim agencijama i drugim dionicima.

- Potpore za programe dionika u turističkoj aktivnosti na razini destinacije iz vlastitih sredstava
- Potpore programima destinacijskih menadžment kompanija (DMK)

U cilju povećanja dolazaka grupnih posjeta nastojat će se surađivati s DMK osmišljavanjem novih programa i ponude.

Ciljevi aktivnosti: Promocija destinacije i povećanje dolazaka turista

Nositelji aktivnosti i partneri: HTZ, TZŽ, TZOP

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 140,00 eur

3. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE

3.1. Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice:

Nastupi na sajmovima i posebne prezentacije turističke ponude destinacije u koordinaciji s regionalnom turističkom zajednicom.

U okviru svojih mogućnosti TZOP će nastaviti promociju destinacije putem distribucije promidžbenog materijala na sajmovima organiziranim od strane sustava HTZ-a i TZŽ.

TZ Zagrebačke županije, u suradnji sa Zagrebačkom županijom, planira mjesečno predstavljanje u centru grada Zagrebu, a sukladno proračunskim mogućnostima organizirati će se posebne prezentacije. Na prezentacijama i specijaliziranim sajmovima će se stavljati naglasak na posebnim oblicima turizma, kvalitetnom smještaju u našim ruralnim utočištima, lokalnim proizvodima i eno gastro naglascima naše županije. Financirat će se trošak prijevoza, trošak opreme za sajmove, reprezentacije te ostalih troškova nastupa, kao i promidžbeni materijal.

Cilj aktivnosti: promocija destinacije i prezentacija specijalizirane turističke ponude Zagrebačke županije

Nositelji aktivnosti i partneri: TZŽ, TZOP

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 300,00 eur

3.2. Suradnja s organizatorima putovanja:

Opis aktivnosti: Turistička zajednica će podržati studijska putovanja domaćih i stranih novinara u organizaciji Glavnog ureda Hrvatske turističke zajednice i TZŽ.

Također, podržati će predstavnike organizatora putovanja u cilju dovođenja grupa u destinaciju kroz davanje informacija o destinaciji, zajedničko kreiranje programa, financiranje prezentacije.

Cilj aktivnosti: prezentacija turističke ponude i povećanje dolazaka gostiju

Nositelji aktivnosti i partneri: TZŽ, TZOP

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 300,00 eur

3.3. Kreiranje promotivnog materijala:

Izrada i distribucija informativnih materijala i priprema destinacijskih marketinških materijala sukladno definiranim standardima i upućivanje na usklađivanje i odobrenje u TZŽ

Izvor: TZŽ, TZOP i iz natječaja

3.3.1. Izrada i distribucija informativnog materijala

U skladu s marketinškim ciljevima TZŽ planira se izrada informativnih materijala za koje je potrebno odobrenje TZŽ. Trošak se planira za eventualni redizajn i grafički dizajn te za tisak.

- Radi potražnje za tiskanim promotivnim materijalom potrebno je napraviti dotisak postojeće brošure uz korekciju informacija te tisak novih, prema potrebi.
- Tiskao bi se deplijan vezan uz vjerski turizam (drvene kapele i crkve) u nakladi od 500 komada na hrvatskom i 500 komada na engleskom jeziku.

- Sudjelovanje u projektu turistička karta središnje Hrvatske u koji je uključeno predstavljanje na web portalu i na društvenim mrežama Explore Central Croatia. Tiska se turistička karta u nakladi od 20.000 komada na kojoj će biti oglasni prostor za TZOP.

Cilj aktivnosti: promocija ponude destinacije, očuvanje nematerijalne baštine, opskrbljivanje tržišta informacijama i povećana vidljivost kroz distribuciju informativnih promocijskih materijala, poticanje potražnje.

Nositelji aktivnosti i partneri: TZOP, TZŽ

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 1.990,00 eur

3.3.2. Izrada i nabava suvenira i drugog promidžbenog materijala

Sukladno potrebi i ponudi novih oblika promocijskih materijala, izradit će se npr. roll up posteri (destinacijski / proizvodni), promotivne platnene i papirnate vrećice prema potrebi, majice, mirisne vrećice lavande, prigodni letci, magneti, poklon vrećica s domaćim proizvodima, sitni reklamni materijal... za potrebe nastupa na manifestacijama, prezentacijama, sajmovima, za poslovne partnere i sl.

Cilj aktivnosti: promocija proizvoda našeg kraja i poticanje gospodarskih aktivnosti

Nositelji aktivnosti i partneri: TZŽ, TZOP

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 1.300,00 eur

3.3.3. Stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama destinacije i društvenim mrežama

- **Priprema teksta i video materijala za digitalne mreže**

U svrhu prepoznatljivosti i autentičnosti destinacije potrebno je kreirati priče uz turističke proizvode te bi se trošak za provođenje aktivnosti odnosio na autorski honorar. Za atraktivniji sadržaj potrebno je kreirati i objavljivati popratni video materijal – spotove kao nadogradnja na već postojeći, prema segmentima turističke ponude. U cilju dostupnijih informacija pripremiti sadržaj za mobilne aplikacije.

Cilj aktivnosti: povećanje vidljivosti i broja pratitelja na stranicama destinacije i društvenim mrežama

Nositelji aktivnosti i partneri: TZŽ, TZOP

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 1.300,00 eur

3.4. Internetske stranice:

Upravljanje određenim sadržajem na internetskim stranicama, razvoj i održavanje na internetskim stranicama, kao što su: Google maps, naša internetska stranica na domeni www.visitpisarovina.com i društvenim mrežama kao što je Facebook Visit Pisarovina i Općine Pisarovina. Potrebno je kontinuirano ažurirati sadržaj kako bi se slale točne informacije posjetiteljima.

Troškovi uključuju kreiranje i dizajniranje sadržaja na internetskim stranicama, popunjavanje sadržaja te razvoj i održavanje. Trošak bi se odnosio na marketinške stručnjake prilikom kampanja pojedinih događanja.

Ažuriranje turističkih informacija o Pisarovini i slanje s informacijama o događanjima i ponudi regionalnoj TZŽ radi objave na njihovim društvenim mrežama i internetskoj stranici.

Izrađena je zajednička platforma www.croatia.hr koju možemo samostalno popunjavati s informacijama o destinaciji. Trošak bi se odnosio na popunjavanje i ažuriranje dodatnog sadržaja.

U cilju točne informiranosti i bolje vidljivosti potrebno je ažurirati sadržaj i redovito objavljivati novi sadržaj.

Cilj aktivnosti: pružiti kvalitetne i ažurne informacije u skladu s novim tehnološkim dostignućima.

Nositelji aktivnosti i partneri: TZŽ, TZOP

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 660,00 eur

3.5. Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka:

TZOP je uspostavila turističku bazu podataka ugostiteljskih objekata, smještaja u domaćinstvu i ostale ponude te je u stalnom kontaktu s dionicima. Prikupljaju se podaci i fotografije koje se objavljuju na internetskim mrežama ili se distribuiraju putem tiskanih materijala.

Kontinuirano obogaćivanje fundusa fotografija prirodnih i kulturnih atrakcija te fotografija s događanja što će omogućiti bržu pripremu materijala za izradu brošura, promotivnih materijala te za objavu na društvenim mrežama i portalima te korištenje fotografija za kalendar Općine Pisarovina.

U cilju stvaranja baze fotografija planira se organizacija i provedba foto natječaja. Potrebno je osigurati nagrade u obliku bonova ili novčane. Tražit će se fotografije prirodnih i kulturnih atrakcije Pisarovine te fotografije s raznih događanja koje su posjetitelji zabilježili.

Prema potrebi pripremaju se, sortiraju i šalju podaci o turističkoj ponudi na području destinacije u TZŽ i Hrvatsku turističku zajednicu

Kontinuirano se šalju potrebni podaci u TZŽ prema marketinškim kampanjama i za baze podataka.

3.5.1. Otkup sadržaja, fotografija i ostalih podataka

Cilj aktivnosti: stvaranje banke fotografija, dokumentiranje i arhiviranje događanja te priprema podataka za daljnju distribuciju

Nositelji aktivnosti i partneri: TZOP

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 1.100,00 eur

3.6. Turističko-informativne aktivnosti:

3.6.1. Turističko informativni centar

Cilj aktivnosti je povećati broj posjetitelja Turističko-informativnog centra Zavičajni muzej Donja Kupčina. Radno vrijeme muzeja koji posluje na lokaciji: Donja Kupčina je od utorka do petka, od 9 do 13 sati i subotom od 10 do 14 sati.

Turistička zajednica će za rad muzeja u 2024. izdvojiti za plaću stručne suradnice za kulturnu baštinu (tijekom cijele godine na pola radnog vremena), za materijalne izdatke, usluge i nabavu opreme i sitnog inventara.

Aktivnosti: sudjelovanje u organizacijskim pripremama za razne manifestacije i turističke događaje koje organizira Zajednica

- informiranje turista o znamenitostima, spomenicima kulture, posebno vezane uz Zavičajni muzej,
- pružanje informacija o privlačnostima općine kao turističke destinacije,
- promoviranje turističkih proizvoda s područja Zajednice, naročito održavanjem radionica za pojedince ili grupe vezanih uz kulturnu baštinu i tradiciju kraja,
- obavljanje stručnog vodstva unutar Muzeja za grupe i/ili pojedince,
- preparatorski poslovi i poslovi čišćenja i održavanja muzejskog prostora i predmeta
- skupljanje muzejske građe i muzejske dokumentacije i terensko istraživanje

Ukupni trošak plaće za Anđelku Vidović 9.500,00 eura.

Trošak materijalnih izdataka: 760,00 eura

Izvor sredstava: Općina Pisarovina

Ciljevi aktivnosti: porast kvalitete informiranosti posjetioca i održavanje muzeja

Nositelji aktivnosti i partneri: TZOP

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 10.260,00 eura

3.6.2. Turistička signalizacija

Turistička signalizacija ostaje jedan od važnijih projekata TZO Pisarovina. Potrebna je izrada novih putokaza na frekventnim mjestima i lokacijama od interesa za turiste koji dolaze individualno ili organizirano. Postaviti putokaze koji upućuju na pojedine objekte značajne za turističku ponudu. Trošak se odnosi na izradu prometnih elaborata, ishođenje suglasnosti za postavljanje i označavanje objekata, te izradu i postavljanje putokaza prema objektima za smještaj, šetnici „Plaža“ i dr. iz smjera Karlovca prema Pisarovini (prije rotora), zamjenu oštećenih.

Ako će biti mogućnosti financiranja, nabavili bi se novi panoi za oglase pored frekventnijih autobusnih stanica i na raskršćima u cilju bolje informiranosti mještana i posjetitelja. Autobusne stanice bi trebalo očistiti od tragova ljepila. Trošak se odnosi na uslugu čišćenja autobusnih stanica, izrade i postavljanja panoa. Ove aktivnosti i provođenje ovise o natječajima i prihvatljivim aktivnostima.

Nastavak projekta: izrada i postavljanje znakova

Izvor sredstava: Županijski proračun, Općina Pisarovina, HTZ i dr.

Cilj aktivnosti: obilježiti turistički vrijedne lokalitete i javne objekte radi lakšeg snalaženja, uređenost, dostupnost informacija

Nositelji aktivnosti i partneri: TZOP, Općina Pisarovina, Komunalno Pisarovina

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 5.300,00 eur

4. DESTINACIJSKI MENADŽMENT

4.1. Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor:

Sudjelovanje u razvoju i upravljanju sustavom eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima sukladno uputama Hrvatske turističke zajednice kao što su: jedinstveni turistički informacijski portal te evidencija svih oblika turističke ponude/atrakcija na području županije/regije.

Uspostavljanje sustava poslovne inteligencije temeljene na informatičkim tehnologijama (baze podataka, B2B portal, sistematizacije istraživanja, infografike).

Opis aktivnosti: Kao i do sada, TZ će aktivno sudjelovati u razvoju i upravljanju sustavom eVisitor. Sukladno uputama HTZ-a uključiti ćemo se i u razvoj ostalih turističkih informacijskih sustava.

Cilj: upravljanje turističkim informacijskim sustavima

Nositelji aktivnosti i partneri: TZŽŽ, TZOP

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 0,00 eur

4.2. Upravljanje kvalitetom u destinaciji:

4.2.1. Provođenje akcije „Zeleni cvijet“

Sustav nagrađivanja, priznanje postignućima u turizmu u svrhu razvoja izvrsnosti na svim razinama turističke ponude u destinaciji samostalno i u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom i HTZ-om. Provođenje akcije „Zeleni cvijet“ je već tradicionalna akcija ocjenjivanja uređenosti okućnica fizičkih osoba koje se prijave na natječaj, čiji je cilj poticanje uključivanja u opće uređenje okoliša i stvaranje ljepšeg i ugodnijeg boravka u mjestu. Natječaj će se objaviti na oglasnim pločama i web stranici općine Pisarovina i društvenim mrežama. TZO Pisarovina će okupiti povjerenstvo koje će obilaziti teren i fotografirati kandidate te će po završetku akcije biti dodijeljene nagrade za prva tri mjesta za najljepšu okućnicu na svečanoj sjednici Općinskog vijeća povodom Dana Općine. Nagrade će biti u vrijednosti poklon bonova za kupnju cvijeća i drugog sadnog materijala te alata i opreme. Trošak aktivnosti uključuje: nagrade, priznanja, studijsko putovanje.

Cilj aktivnosti: unapređenje turističke ponude, poticanje ekološke svijesti i važnosti uređenja svojih kuća i okućnica.

Nositelji aktivnosti i partneri: TZOP, Općina Pisarovina

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 530,00 eur

4.2.2. Ostale aktivnosti u koordinaciji s TZŽŽ:

- **Sudjelovanje u planiranju i provedbi ključnih investicijskih projekata javnog i privatnog sektora i ključnih projekata podizanja konkurentnosti destinacije (programi City card, City break i sl.)**
- **Suradnja s predstavnicima turističke ponude po proizvodima radi podizanja kvalitete ponude u destinaciji**
- **Organiziran sustav upravljanja posjetiteljima**

Cilj aktivnosti: podizanje konkurentnosti i kvalitete ponude

Nositelji aktivnosti i partneri: TZŽŽ

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 0,00 eur

4.3. Poticanje na uređenje destinacije:

4.3.1. Pобољшanje općih uvjeta boravka turista - Uređenje raskršća i centara po naseljima

U cilju poboljšanje općih uvjeta boravka turista potaknuti održavanje čistoće u destinaciji. Urediti prilazna raskršća u centru Pisarovine. Trošak se odnosi na nabavu i sadnju cvijeća, trajnica i drugih biljaka.

Cilj aktivnosti: unapređenje turističke ponude i stvaranje klime dobrodošlice u mjestu

Nositelji aktivnosti i partneri: TZOP, Općina Pisarovina

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 1.300,00 eur

4.3.2. Nabava stolova i štandova

Nastavno na nabavu 4 komada novih štandova planira se nabava novih štandova ili stolova za potrebe promocije OPG-a, udruga i sl. na sajmovima i održavanja manifestacija na području Pisarovine. Sredstva osigurati javljanjem na natječaje HTZ-a, TZZŽ-a, Županije.

Cilj aktivnosti: atraktivniji način predstavljanja ponude općine

Nositelji aktivnosti i partneri: TZOP, Općina Pisarovina

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 5.300,00 eur

4.3.3 Aktivnosti uređenja mjesta (šetnice, klupe, vidikovac i sl.)

U koordinaciji i suradnji s Općinom Pisarovina:

U skladu sa zakonskim zadaćama turistička zajednica poticat će i koordinirati aktivnosti održavanja biciklističkih ruta i uređenja šetnice uz rijeku Kupu kao primarnog turističkog resursa. Turistička zajednica također će, u skladu s raspoloživim sredstvima, podržati provođenje svih ekoloških akcija u cilju očuvanja turističkog prostora i zaštite okoliša te prirodne i kulturne baštine. Aktivnosti: košnja, akcije čišćenja smeća, održavanje postavljenih klupa na odmorištima, održavanje informativnih ploča, putokaza, postavljanje kamera i sl.

Izvor sredstava: Općina Pisarovina, TZOP, Zagrebačka županija

Cilj aktivnosti: Unapređenje turističke infrastrukture u cilju poboljšanja boravka turista i kvalitetnije turističke ponude.

Nositelji aktivnosti i partneri: TZOP, Komunalno Pisarovina. Mjesni odbori, lovačka društva, sportski klubovi

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 2.650,00 eur

5. ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA

5.3. Međunarodne strukovne i sl. organizacije

5.4. Domaće strukovne i sl. organizacije

Ukoliko će biti mogućnosti i potrebe, TZOP će se uključiti u srodne organizacije.

Napomena:

Sukladno članku 32. Zakona lokalne turističke zajednice mogu na temelju posebne odluke Turističkog vijeća Hrvatske turističke zajednice biti član međunarodnih turističkih organizacija i srodnih udruženja.

6. ADMINISTRATIVNI RASHODI

Stručna služba će i u sljedeće četiri godini operativno izvršavati ili koordinirati izvršenje Programa rada kao i provoditi sve aktivnosti vezane za izvršavanje planiranih i zakonom propisanih zadaća.

Aktivnosti stručne službe TZO Pisarovine – Turistički ured (dalje u tekstu: TU) proizlaze iz Programa rada s financijskim planom TZOP. Uz aktivnosti navedene u Programu rada, stručna služba TZOP obavlja i niz ostalih aktivnosti koje proizlaze tijekom godine.

Obavljanje stručnih i administrativnih poslova obuhvaća osobito ove poslove:

- provođenje zadatka utvrđenih programom rada Zajednice
- obavljanje stručnih i administrativnih poslova u svezi pripremanja sjednica tijela Zajednice
- obavljanje stručnih i administrativnih poslova u svezi s izradom i izvršavanjem akata tijela Zajednice
- obavljanje pravnih, financijskih i knjigovodstvenih poslova, kadrovskih i općih poslova, vođenje evidencija i statističkih podataka utvrđenih propisima i aktima Zajednice
- izradu analiza, informacija i drugih materijala za potrebe tijela Zajednice
- davanje tijelima Zajednice kao i drugim zainteresiranim stručna mišljenja o pitanjima iz djelokruga Zajednice
- obavljanje i drugih poslova koje odrede tijela Zajednice.
- organizira rad Zavičajnog muzeja Donja Kupčina
- prikupljanje, obradu i stavljanje na raspolaganje javnosti informacije u cilju poticanja i promidžbe turizma na području Zajednice ,
- prikupljanje informacije o turističkim potrebama i drugim pojavama u zemlji i inozemstvu od značaja za turizam Zajednice
- informiranje turista o znamenitostima i privlačnostima turističkog okružja, spomenicima kulture i dr.
- vršenje promocije turističkog proizvoda s područja Zajednice
- pružanje ostalih potrebnih turističkih informacija
- suradnja s tuzemnim informativnim organizacijama
- obavljanje i drugih poslova koje mu odrede tijela Zajednice

Potreban broj radnika:

- direktor Turističke zajednice (tijekom cijele godine),

Administrativnim rashodima ukupnog iznosa 32.420,00 eura zaokruženi su planirani rashodi koji će biti potrebni za funkcioniranje ureda i zaposlenih.

6.1. Plaća

Plaće zaposlenika lokalne turističke zajednice osim plaća informatora u turističko-informativnim centrima.

Rashodi za direktora sastoje se od bruto plaća, doprinosa, darova i naknada.

Ukupni planirani trošak: 23.900,00 eur

6.2. Materijalni troškovi:

Troškovi funkcioniranja ureda turističke zajednice sadrže materijalne rashode ureda i Zavičajnog muzeja (režijski troškovi, uredska oprema i materijal, održavanje prostora), financijske troškove - troškovi platnog prometa, troškove za usluge (računalne usluge, usluge plaćanja kratkoročnih licenci, promidžbene usluge, komunalne, autorski honorari i ugovori o djelu, film i obrada fotografija, grafičke i tiskarske usluge, troškovi poštarine i sl.), nematerijalne rashode (službena putovanja, prijevoz na posao i s posla, stručno usavršavanje zaposlenika, reprezentacija i dr.)

Ukupni planirani trošak: 8.220,00 eur

6.3. Tijela turističke zajednice:

RAD TIJELA TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE PISAROVINA

U 2023. planiraju se održati najmanje:

- dvije sjednice Skupštine TZOP (do 31. ožujka, do 31. prosinca)

- četiri sjednice Turističkog vijeća TZOP (prva do 28. veljače, ostale u razmacima od tri mjeseca)

Članovi tijela TZOP ne primaju naknadu za svoje sudjelovanje u radu tijela.

Nositelj: TZOP, Turističko vijeće i Skupština Zajednice

Ukupni planirani trošak: 300,00 eur

7. REZERVA

Rezerva 7 % za potrebe osiguranja likvidnosti u izvanrednim okolnostima te financiranja.

Plan će se ostvariti u skladu s odgovarajućim natječajima i mogućnošću financiranja projekata.

Ukupni planirani iznos: 8.000,00 eur

Program rada Turističke zajednice općine Pisarovina

za 2024. godinu izradila:

Ivanka Rogić

FINANCIJSKI PLAN 2024.

		PRIHODI	2023. u EUR	2024. u eur	Indeks plan 2024./2023.	udio realizacija %
1.		Izvorni prihodi	10.870,00	11.600,00	106,72	22%
	1.1.	Turistička pristojba	4.500,00	5.100,00	102,22	6%
	1.2.	Članarina	6.370,00	6.500,00	109,89	16%
2.		Prihodi iz proračuna općine/grada/županije i državnog proračuna	74.045,00	93.050,00	125,67	77%
	2.1.	Prihodi iz proračuna općine	46.790,00	60.300,00	128,87	48%
		za Turistički ured i programske aktivnosti	35.790,00	40.000,00	111,76	37%
		za Zavičajni muzej	11.000,00	20.300,00	184,55	11%
	2.2.	Prihodi iz proračuna županije	13.255,00	22.750,00	164,09	29%
	2.3.	Prihodi iz državnog proračuna - ministarstva	14.000,00	11.000,00	78,57	0%
3.		Prihodi od sustava turističkih zajednica	6.600,00	7.800,00	103,03	0%
4.		Prihodi iz EU fondova	12.000,00	23.000,00	158,33	0%
5.		Prihodi od gospodarske djelatnosti	4.700,00	7.000,00	148,94	0%
6.		Preneseni prihod iz prethodne godine	17.130,00	10.000,00	93,40	0%
7.		Ostali prihodi	150,00	150,00	100,00	1%
		SVEUKUPNO	125.495,00	153.600,00	122,40	100%

			AKTIVNOSTI	2023. u EUR	2024. u eur	Indeks plan 2024./2023.	udio realizacija %
1.			ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	0,00	0,00		0%
	1.1.		Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata	0,00	0,00		0%
	1.2.		Istraživanje i analiza tržišta	0,00	0,00		0%
	1.3.		Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti	0,00	0,00		0%
2.			RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	55.675,00	80.890,00	145,29	51%
	2.1.		Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda	21.880,00	21.220,00	96,98	1%
		2.1.1.	Program za ciljanu skupinu – školski uzrast	660,00	660,00	100,00	0%
		2.1.2.	Projekt interpretacijskog centra u Zavičajnom muzeju Donja Kupčina	19.900,00	19.900,00	100,00	0%
		2.1.3.	Kulturama	660,00		0,00	1%

	2.1.4.	Razvoj ostalih elemenata turističke ponude s fokusom na cjelogodišnju ponudu destinacije	660,00	660,00	100,00	0%
2.2.		Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda	150,00	810,00	540,00	0%
2.3.		Podrška razvoju turističkih događanja	26.880,00	42.720,00	158,93	50%
	2.3.1.	Organizacija i suorganizacija događanja, kulturno-zabavnih sportskih i sl. manifestacija u destinaciji	25.550,00	38.420,00	150,37	49%
		1. Jurjevo	660,00	660,00	100,00	1%
		2. Biciklijada	950,00	950,00	100,00	0%
		3. Atletska utrka - Memorijala Julije Boroša - Jumbo	1.300,00	1.300,00	100,00	0%
		4. Kupske večeri	15.900,00	22.000,00	138,36	46%
		5. Etno Pisarovina - Rodino ljetovanje u Kupčini	2.650,00	2.650,00	100,00	0%
		6. Dan Općine	930,00	5.000,00	537,63	0%
		7. Festival meda, kruha i gljiva	930,00	930,00	100,00	0%
		8. Koncerti (božićni, tamburaški..)	930,00	930,00	100,00	0%
		10. Ostale manifestacije	1.300,00	4.000,00	307,69	2%
	2.3.2.	Sufinanciranje manifestacija u organizaciji drugih subjekata koje su od značaja za razvoj, promociju i učinkovito turističko i gospodarsko pozicioniranje destinacije	1.330,00	4.300,00	323,31	1%
2.4.		Turistička infrastruktura	6.630,00	16.000,00	241,33	0%
	2.4.1.	Upravljanje Zavičajnim muzejom Donja Kupčina	6.630,00	16.000,00	241,33	0%
2.5.		Podrška turističkoj industriji - udruženo oglašavanje	135,00	140,00	103,70	0%
3.		KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	12.970,00	22.510,00	173,55	13%
3.1.		Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice	660,00	300,00	45,45	0%
	3.1.1.	Nastupi na sajmovima	660,00	300,00	45,45	0%
3.2.		Suradnja s organizatorima putovanja	660,00	300,00	45,45	0%
3.3.		Kreiranje promotivnog materijala	4.590,00	4.590,00	100,00	0%
	3.3.1.	Izrada i distribucija informativnih materijala	1.990,00	1.990,00	100,00	0%
	3.3.2.	Izrada i nabava suvenira i drugog promidžbenog materijala	1.300,00	1.300,00	100,00	0%
	3.3.3.	Stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama destinacije i društvenim mrežama-priprema teksta i video materijala	1.300,00	1.300,00	100,00	0%
3.4.		Internetske stranice	660,00	660,00	100,00	0%
3.5.		Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka	1.100,00	1.100,00	100,00	0%
	3.5.1.	Otkup sadržaja, fotografija i ostalih podataka	1.100,00	1.100,00	100,00	0%
3.6.		Turističko-informativne aktivnosti	5.300,00	15.560,00	293,58	12%
	3.6.1.	Upravljanje Zavičajnim muzejom Donja Kupčina	0,00	10.260,00		12%
		plaća	0,00	9.500,00		10%
		materijalni izdaci	0,00	760,00		
	3.6.2.	Postavljanje info punktova te postavljanje i održavanje turističke signalizacije	5.300,00	5.300,00	100,00	0%
4.		DESTINACIJSKI MENADŽMENT	10.040,00	9.780,00	97,41	1%
4.1.		Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor	130,00	0,00	0,00	0%
4.2.		Upravljanje kvalitetom u destinaciji	660,00	530,00	80,30	0%

	4.2.1.	Zeleni cvijet	530,00	530,00	100,00	0%
	4.2.2.	Ostale aktivnosti u koordinaciji s TZŽ	130,00	0,00	0,00	0%
4.3.		Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	9.250,00	9.250,00	100,00	1%
	4.3.1.	Poboljšanje općih uvjeta boravka turista	1.300,00	1.300,00	100,00	0%
	4.3.2.	Nabava štandova	5.300,00	5.300,00	100,00	0%
	4.3.3.	Aktivnosti uređenja mjesta (šetnice, klupe, vidikovac i sl.)	2.650,00	2.650,00	100,00	1%
5.		ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA	0,00	0,00		0%
	5.1.	Međunarodne strukovne i sl. organizacije	0,00	0,00		0%
	5.2.	Domaće strukovne i sl. organizacije	0,00	0,00		0%
6.		ADMINISTRATIVNI POSLOVI	38.185,00	32.420,00	84,90	35%
	6.1.	Plaće	29.240,00	23.900,00	81,74	31%
	6.2.	Materijalni troškovi	8.680,00	8.220,00	94,70	4%
	6.2.1.	Naknade troškova radnicima	2.260,00	1.850,00	81,86	2%
	6.3.	Tijela turističke zajednice	265,00	300,00	113,21	0%
7.		REZERVA	8.625,00	8.000,00	92,75	0%
8.		POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	0,00	0,00		0%
		SVEUKUPNO 1	125.495,00	153.600,00	122,40	100%

Pisarovina, 22. prosinca 2023.

Predsjednik TZO Pisarovina

Tomo Kovačić

Na temelju članka 17. Statuta Turističke zajednice općine Pisarovina Skupština Turističke zajednice općine Pisarovina na sjednici održanoj dana 22. prosinca 2023. donosi

ODLUKU

O IZVRŠENJU FINACIJSKOG PLANA TZO PISAROVINA ZA 2024.

Članak 1.

Za izvršenje financijskog plana za 2024. godinu zadužuju se Turističko vijeće i direktorica Turističke zajednice sukladno odredbama o nositeljima pojedinih aktivnosti.

Skupština ovlašćuje Turističko vijeće da može tijekom godine, u okviru ukupne svote, vršiti preraspodjelu i prenamjenu pojedinih stavki Financijskog plana u skladu s izmjenama i dopunama Programa rada za 2024. koje će biti donesene na sjednicama Turističkog vijeća.

Članak 2.

Direktor Turističkog ureda samostalno odlučuje o iznosima do 1.500,00 eura za neplanirane aktivnosti.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik TZO Pisarovina

Tomo Kovačić