

**OBRAZAC ZA PRIJAVU
FINANCIRANJA JAVNIH POTREBA U KULTURI
OPĆINE PISAROVINA ZA 2023. GODINU**

I. OSNOVNI PODACI O PODNOSITELJU PRIJAVE

1. Naziv prijavitelja (udruge, ustanove, pojedinaca)			
2. Naziv programa koji se prijavljuje			
3. Sjedište i adresa prijavitelja			
4. Broj telefona/ mob.	Broj telefaksa	E-mail adresa	Internetska stranica
5. Broj žiro računa IBAN / Naziv banke			

II. PODACI O PREDLAGATELJU PROGRAMA/PROJEKTA

NAPOMENA- u slučaju da kao pojedinac prijavljujete projekt/program navodite svoj OIB

6. Matični broj (UDRUGE/ USTANOVE)		OIB (UDRUGE/USTANOVE)	
7. Ime i prezime odgovorne osobe i osobe ovlaštene za zastupanje			
8. Godina osnutka			
9. Broj u registru neprofitnih organizacija RNO		Registarski broj organizacije civilnog društva u Registru RH	

III. SVRHA I PODRUČJE DJELOVANJA

10. Kratki opis
a) djelatnost (iz statuta)
b) upravljačka struktura (navedite tijela upravljanja i njihove čelnike)
c) najznačajnije aktivnosti

IV. PODACI O ZAPOSLENIMA , ČLANOVIMA I VOLONTERIMA

11. Podaci o zaposlenima , članovima i volonterima		
a) Broj zaposlenih	Ukupno	S područja Općine Pisarovina
b) Broj članova	Ukupno	S područja Općine Pisarovina
c) Broj volontera:	Ukupno	S područja Općine Pisarovina

V. PRORAČUN

12. Ukupni proračun predlagatelja (izvršenje)	2022. godina	2023. godina
Općina Pisarovina		
Zagrebačka županija		
Ostali (<i>navedite koji</i>)		
UKUPNO		

VI. OPĆI PODACI O PROGRAMU/ PROJEKTU

13. Programska djelatnost (označite samo jednu djelatnost)
<ul style="list-style-type: none">- redovna djelatnost i programi ustanova kulture kojima je osnivač Općina Pisarovina- programi udruga, pojedinaca i drugih organizacija u kulturi od interesa za Općinu- programi poticanja i razvitka kulturno-umjetničkih društava,- programi u kulturi koje pridonose razvitku i promicanju kulturnog života Općine Pisarovina- programi ulaganja, investicijskog održavanja i opremanja objekata kulture u vlasništvu Općine.

14. Mjesto provedbe programa/projekta

15. Predviđeni početak i završetak provedbe programa/projekta	
početak:	završetak:

16. Osoba za programski kontakt / stručni voditelj programa (ime i prezime, adresa, tel., e-mail)

VI I OPIS PROGRAMA / PROJEKTA

17. Kratki sadržaj programa/projekta (detaljan opis programa/projekta priložiti u prilogu)
(ukratko opisati projekt, navesti glavni cilj, osnovne aktivnosti, tko su korisnici, mjesto provedbe i očekivane rezultate)

18. Iznos sredstava potreban za provedbu programa/projekta

a) Iznos koji se traži od Općine:

b) Iznos koji se traži od ostalih izvora (navesti izvore):

c) Iznos vlastitih sredstava angažiranih u provedbu projekta:

19. Osobe odgovorne za provođenje programa/projekta

20. Partnerstvo u provođenju programa/projekta

Projekt se provodi :

a) samostalno

b) u suradnji sa drugim subjektima i to : _____

21. Osnovni podaci o voditelju i izvoditeljima programa/projekta
(kratki životopis)

22. Kratki opis iskustava, postignuća i sposobnosti da se provede predloženi program/projekt (navesti prijašnje i sadašnje aktivnosti/projekte/programe koji su provedeni, koji utjecaj u zajednici imaju aktivnosti predlagatelja, s kim se surađuje u provedbi svojih aktivnosti, tko je do sada donirao/sponzorirao aktivnosti)

23. Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa/projekta (navesti glavni cilj koji se želi postići, aktivnosti koje će se provesti kako bi se ostvario glavni cilj, rezultati koji se očekuju, navesti neizravne ciljeve)

24. Korisnici obuhvaćeni programom/projektom
(broj, dob i struktura)

	dob korisnika	struktura
Broj direktnih korisnika:		
Broj indirektnih korisnika:		
Ukupna broj korisnika:		

**OBRAZAC ZA PRIJEDLOG PRORAČUNA TROŠKOVA PROVEDBE
PROJEKTNIH/PROGRAMSKIH AKTIVNOSTI**

**Molimo da Obrazac popunite na računalu ili pisaćem stroju.
Prijedlog proračuna troškova provedbe projektnih/programskih aktivnosti mora biti
izražen u eurima.**

Redni broj	IZDACI (troškovi)	Ukupni proračun projekta/programa	Iznos koji se traži od Općine	Iznos koji će se osigurati iz drugih izvora
1.	Materijalni izdaci			
	1.1. Režijski troškovi			
	1.2. Usluge komunikacije			
	1.3. Uredski materijal			
	1.4. Najam prostora			
	1.5. Usluge knjigovodstvenog servisa			
	1.6. Ostali izdaci			
	Ukupno materijalni izdaci			
2.	Izdaci za aktivnosti			
	2.1. Oprema za potrebe projekta			
	2.2. Promocija projekta (marketing)			
	2.3. Ostali izdaci za aktivnosti			
	Ukupno izdaci za aktivnosti			
3.	Izdaci za naknade			
	3.1. Naknada voditeljici/voditelju			
	3.2. Naknada izvoditeljicama/-ima			
	3.3. Naknada vanjskim izvoditeljicama/-ima			
	3.4. Naknada za usluge			
	Ukupno izdaci za naknade			
4.	Putni izdaci (putni troškovi)			
	4.1. Izdaci za dnevnice za službena putovanja			
	4.2. Izdaci za prijevoz			
	4.3. Izdaci za smještaj			
	Ukupno putni izdaci (putni troškovi)			
UKUPNO				

Redni broj	PLANIRANI IZVORI FINANCIRANJA ZA PROVEDBU PROGRAMA (Prihod)	
1.	Općina Pisarovina	
2.	Zagrebačka županija	
3.	Državni proračun RH	
4.	Ostali donatori	
5.	Vlastita sredstva (članarine i vlastita djelatnost)	
UKUPNO IZVORI FINANCIRANJA		

25. Zahtjevu se prilaže :

1. Ispunjen obrazac
2. Specificirani troškovnik
3. Izvod iz sudskog registra ili registra udruga
4. Izvod iz Registra neprofitnih organizacija Ministarstva financija RH- ispis sa internet stranice Ministarstva financija RH
5. Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja

potpis voditelja programa/projekta

MP

potpis osobe ovlaštene za zastupanje

Mjesto i datum: _____