

PROGRAM RADA I FINANCIJSKI PLAN TZO PISAROVINA za 2022. GODINU

Pisarovina, studeni 2021.

UVOD

Osnivačka skupština Turističke zajednice općine Pisarovina održana je 17. veljače 2011.g. Statut Turističke zajednice općine Pisarovina je objavljen u Glasniku Zagrebačke županije br. 26/11. Turistička zajednica općine Pisarovina sa sjedištem u Pisarovini, upisuje se u Upisnik turističkih zajednica s danom 8. ožujka 2012.godine pod upisnim brojem 117 kao pravni sljednik Turističke zajednice općine Pisarovina koja je upisana u Upisnik turističkih zajednica Ministarstva turizma, pod upisnim brojem 261, list broj 304, stranica A, KLASA: 334-03/98-02/07 URBROJ:529-02/98-02) od 3. ožujka 1998.g.

20. 9. 2011. Skupština Turističke zajednice općine Pisarovina donosi Odluku o osnivanju Turističkog ureda sa sjedištem u Pisarovini, Trg Stjepana Radića 13, koji započinje s radom 1.11. 2011.g.

Na 16. Sjednici Turističkog vijeća općine Pisarovina, 28. siječnja 2014. donesena je odluka: Turistička zajednica općine Pisarovina preuzima upravljanje Zavičajnim muzejom Donja Kupčina, sa sjedištem u Donjoj Kupčini, Pisarovina, a zbog nemogućnosti daljnog upravljanja od strane Etnografskog muzeja u Zagrebu.

Izvori financiranja Zavičajnog muzeja, korisnika općinskog proračuna: Općina Pisarovina, vlastiti i ostali prihodi.

Redovna izborna skupština bila je 20. travnja 2015. godine kada su izabrani novi članovi Skupštine, Turističkog vijeća, Nadzornog odbora i predstavnik u Skupštini TZ Zagrebačke županije.

Druga redovna izborna Skupština održana je 10.6.2019. kada su izabrani novi članovi Skupštine, Turističkog vijeća, Nadzornog odbora i predstavnica u Skupštini TZ Zagrebačke županije.

Sjedište TZO Pisarovine je u Pisarovini, Trg hrvatskih velikana 1/1.

Od 1.1.2020. godine stupili su na snagu: Zakon o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma („Narodne novine“ br. 52/19. i 42/20.), Zakon o članarinama u turističkoj zajednici (NN 52/19) i Zakon o turističkoj pristojbi („Narodne novine“ br. 52/19., 32/20. i 42/20.).

Na temelju članka 12. i 15. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma („Narodne novine“, broj 52/2019 – u dalnjem tekstu: Zakon), Skupština Turističke zajednice Općine Pisarovina uz prethodnu suglasnost Ministarstva turizma, na sjednici održanoj **28. travnja 2020. godine** donijela je novi Statut. Slijedom navedenog ukida se Nadzorni odbor kao tijelo TZO Pisarovine.

Na temelju članka 15. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (Narodne novine 52/2019, 42/20) i članka 17. St.1. al.3. Statuta Turističke zajednice općine Pisarovina („Službene novine Općine Pisarovina“ br. 5/2020), na **1. izbornoj elektronskoj sjednici Skupštine** Turističke zajednice općine Pisarovina, **28. prosinca 2020.** potvrđeni su novi članovi Skupštine, Turističkog vijeća i predstavnica tvrtke Kraš d.d. TZO Pisarovine za razdoblje 2020.-2024. godine u Skupštini TZ Zagrebačke županije.

Uvjjeti za osnivanje Turističkog ureda osigurani su sredstvima iz Proračuna Općine Pisarovina (preko 50%) jer su prihodi od turističkih članarina i boravišnih pristojbi nedostatni (ispod 200.000,00 kn te se izvorni prihodi TZO Pisarovina raspodjeljuju prema čl.20. st.3 Zakona o turističkoj pristojbi i prema čl. 12.st.4. Zakona o članarinama).

Turistička zajednica općine Pisarovina je djelovala tijekom prethodnih godina organizacijom niza događanja i manifestacija te ih želi dalje razvijati i nadograđivati uz marketinške aktivnosti u koordinaciji s regionalnom turističkom zajednicom Zagrebačke županije.

U izradi Programa rada za 2022 g. polazi se od:

osnovnih ciljeva turističkih zajednica koji su definirani u članku 9. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19 i 42/20), pa je u skladu s navedenim rad turističkih zajednica usmjeren na tri glavna pravca djelovanja:

- A. razvoj i marketing destinacije** kroz koordiniranje ključnih aktivnosti turističkog razvoja (planiranje, razvoj turističkih proizvoda u destinaciji, financiranje, donošenje i provedba odluka), u skladu s dokumentima kojima se definira nacionalna strategija razvoja turizma.
- B. osiguravanje cjelovitije zastupljenosti specifičnih lokalnih/regionalnih interesa** kroz jačanje lokalne/regionalne inicijative i povezivanje dionika na lokalnom/regionalnom nivou radi stvaranja međunarodno konkurentnih turističkih proizvoda.
- C. poboljšanje uvjeta boravka turista u destinaciji** te razvijanje svijesti o važnosti i gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma, kao i potrebi i važnosti očuvanja i unaprjeđenja svih elemenata turističke resursne osnove određene destinacije, a osobito zaštite okoliša, kao i prirodne i kulturne baštine sukladno načelima održivog razvoja.

Pored zakonskih odrednica, TZO Pisarovina vodi se smjernicama iz nacionalnih marketinških strateških dokumenata, a poslijedično navedenom i regionalnih strateških marketinških dokumenata koji se poštujući načelo unificiranosti i konsolidacije naslanjaju na nacionalne dokumente te na globalna usmjerena na očuvanju prirodnih i kulturnih resursa, zaštiti, zdravlja i sigurnosti te održivom upravljanju destinacijom.

U skladu sa zakonskim odredbama, lokalne turističke zajednice koje pripadaju istoj regionalnoj turističkoj zajednici, obvezne su u postupku donošenja programa rada međusobno usklađivati i koordinirati s nadležnom regionalnom turističkom zajednicom.

Zadaće lokalne turističke zajednice kao lokalne destinacijske menadžment

organizacije sadržane u Zakonu (NN 52/19 i 42/20) u čl. 32., su sljedeće:

1. Razvoj proizvoda
2. Informacije i istraživanja
3. Distribucija

Program rada sadrži :

- **Ciljeve marketinške politike u turizmu u 2022. godini**
- **Procjenu plana prihoda Turističke zajednice općine Pisarovina**
- **Prijedlog aktivnosti po vrstama i projektima i procjenu plana rashoda**
- **Finansijski plan za 2022.g.**

CILJEVI MARKETINŠKE POLITIKE U TURIZMU U 2022. GODINI

Polazeći od temeljnih zajedničkih ciljeva Turističkih zajednica općina ili gradova koji su:

- Unapređenje, očuvanje i promocija postojećeg turističkog proizvoda, iniciranje razvoja novih turističkih proizvoda područja za koje su osnovane, na način da upravljaju destinacijom na razini za koju su osnovane,

- Unapređivanje općih uvjeta boravka turista i to osobito podizanje kvalitete turističkih i drugih komplementarnih usluga, očuvanjem i stvaranjem prepoznatljivog i privlačnog turističkog okružja i osiguranjem turističkog gostoprimestva na području za koji su snovane,
- Razvijanje svijesti o važnosti i gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma, te potrebi i važnosti očuvanja i unapređenja svih elemenata turističkog proizvoda određenog područja, a osobito zaštite okoliša te prirodne i kulturne baštine sukladno održivom razvoju

te od ostvarenih rezultata tijekom 2021. godine, započetih projekata te ciljeva koji su sastavni dio Nacionalne razvojne strategije RH do 2030., Studije upravljanja kvalitetom u turizmu 2020.-2022. i Strategije turističkog razvoja Zagrebačke županije do 2025. godine te Strategije razvoja Općine Pisarovina 2014.-2020., ciljevi i akcijski planovi Turističke zajednice općine Pisarovina u 2022. godini su:

1. Uspostavljanje efikasnog destinacijskog menadžmenta

Ostvarenje ovog cilja podrazumijeva djelovanje na područjima:

- Planiranja i koordinacije,
- Uspostavljanja sustava poticanja i privlačenja EU sredstava,
- Podizanja razine znanja i vještina.

2. Širenje i produbljivanje destinacijskog lanca vrijednosti

Ostvarenje ovog cilja podrazumijeva djelovanje na:

- Uređenje općinskih središta,
- Unapređenje turističke infrastrukture,
- Manifestacije,
- Uređenje i održavanje kulturne baštine - Zavičajnog muzeja Donja Kupčina
- Održavanje biciklističkih ruta i uređenje izletišta,
- Turistička signalizacija i interpretacija
- Poticanje „eko odgovornosti“
- Poticanje razvoja i unapređenje smještajne ponude

3. Povećanje tržišne prepoznatljivosti

Ostvarenje ovog cilja podrazumijeva djelovanje na:

- Razvoj prepoznatljivog identiteta,
- Primjenu suvremenih alata tržišne komunikacije (unapređenje klasičnih promocijskih aktivnosti i unapređenje e-marketing aktivnosti).

U skladu s općim ciljevima Hrvatske turističke zajednice i sustava turističkih zajednica kontinuirano se radi na unapređenju proizvoda podizanjem kvalitete turističkih i drugih komplementarnih usluga, očuvanjem i stvaranjem prepoznatljivog i privlačnog turističkog okružja i osiguranjem turističkog gostoprimestva u turističkom mjestu, općini.

Podaci o ostvarenom turističkom prometu u tekućoj godini

Usporedbom 2020. i 2021. godine ukupni broj dolazaka na području TZ je za 89% veći u 2021.g., a ukupni broj noćenja je za 4% manji. Broj dolazaka i broj noćenja stranih gostiju veći je u odnosu na prošlu godinu, kao i broj dolazaka domaćih gostiju, dok je broj noćenja domaćih turista manji za 15%.

Potrebno je ulagati u promociju turističkih proizvoda i smještajnih kapaciteta te poticati otvaranje seoskih domaćinstava uz unapređenje turističkih programa i prometne signalizacije.

Sljedeća tablica prikazuje dolaske i noćenja koja uključuju komercijalni i nekomercijalni smještaj, odnosno vikendaše i sezonske radnike:

Tablica br. 1.

	Siječanj-studeni 2018.		Siječanj – studeni 2019.		Siječanj – studeni 2020.		Siječanj – studeni 2021.		Index 2021./2020.	
	dolasci	noćenja	dolasci	noćenja	Dolasci	noćenja	Dolasci	Noćenja	dolasci	noćenja
Domaći gosti	2.222	5.603	2.031	4.754	1.316	7.429	2.452	6.284	186	85
Strani gosti	734	2247	914	2.380	290	1.093	582	1.863	201	170
Ukupno	2.956	7.850	2.945	7.134	1.606	8.522	3.034	8.147	189	96

U tablici br. 1. se vidi povećanje dolazaka posjetioca, ali je smanjen broj noćenja što znači da se gosti kraće zadržavaju.

Ako se **izostavi nekomercijalni smještaj** (vikendaši) i sezonski radnici, broj dolazaka i noćenja u komercijalnom smještaju je sljedeći:

Tablica br. 2.

Siječanj-studeni 2018.	Siječanj – studeni 2019.	Siječanj – studeni 2020.	Siječanj – studeni 2021.	Index 2021/2020					
dolasci	noćenja	Dolasci	noćenja	dolasci	noćenja	dolasci	noćenja	dolasci	noćenja
2.032	2.441	1.950	2.101	1.004	1.644	1.829	2.136	182	130
733	2.233	900	2.292	285	1.027	564	1.638	198	160
2.765	4.674	2.850	4.393	1.289	2.671	2.393	3.774	186	141

U tablici br. 2. vidi se veće povećanje dolazaka i noćenja turista u Pisarovinu u odnosu na 2020.g. kada se izostavi nekomercijalni smještaj, slično kao u prethodnoj tablici.

U tablici br. 3 je prikaz dolazaka i noćenja po državama, usporedba 1.1.-30.11. 2021. i 2020. uključujući sve prijavljene osobe (nekomercijalni smještaj -vikendaše).

Tablica br. 3.

Država	Dolasci	Usporedba dolasci	Indeks dolasci	Noćenja	Usporedba noćenja	Indeks noćenja
Hrvatska	2.452	1.316	186,32	6.284	7.429	84,59
Njemačka	143	56	255,36	887	349	254,15
Srbija	62	14	442,86	249	38	655,26
Bosna i Hercegovina	84	18	466,67	186	74	251,35

<i>Italija</i>	59	59	100,00	140	92	152,17
<i>Slovačka</i>	42	5	840,00	68	5	1.360,00
<i>Austrija</i>	49	14	350,00	57	18	316,67
<i>Nizozemska</i>	18	5	360,00	40	17	235,29
<i>Švicarska</i>	18	2	900,00	40	5	800,00
<i>Slovenija</i>	14	5	280,00	26	6	433,33
<i>SAD</i>	5	5	100,00	25	29	86,21
<i>Poljska</i>	13	7	185,71	21	10	210,00
<i>Francuska</i>	8	9	88,89	15	9	166,67
<i>Rumunjska</i>	1	1	100,00	15	14	107,14
<i>Belgija</i>	6	5	120,00	12	50	24,00
<i>Australija</i>	1	0	0,00	11	0	0,00
<i>Češka</i>	8	19	42,11	9	59	15,25
<i>Litva</i>	8	0	0,00	8	0	0,00
<i>Rusija</i>	8	19	42,11	8	205	3,90
<i>Ujedinjena Kraljevina</i>	5	0	0,00	8	0	0,00
<i>Ukrajina</i>	8	9	88,89	8	15	53,33
<i>Crna Gora</i>	4	0	0,00	6	0	0,00
<i>Ostale azijske zemlje</i>	2	1	200,00	6	3	200,00
<i>Makedonija</i>	2	1	200,00	4	1	400,00
<i>Mađarska</i>	3	29	10,34	3	38	7,89
<i>Norveška</i>	3	0	0,00	3	0	0,00
<i>Španjolska</i>	3	2	150,00	3	2	150,00
<i>Bugarska</i>	1	0	0,00	1	0	0,00
<i>Grčka</i>	1	1	100,00	1	12	8,33
Strani turisti:	582	290	200,69	1.863	1.093	170,45
Domaći turisti:	2.452	1.316	186,32	6.284	7.429	84,59
UKUPNO:	3.034	1.606	188,92	8.147	8.522	95,60

U tablici br. 4. daje se pregled turističkog prometa po vrsti objekta za razdoblje

1.1.-30.11.2021./2020. uključujući nekomercijalni smještaj (vikendaši)

Tablica br. 4.

<i>Vrsta objekta</i>	<i>Dolasci ukupno</i>	<i>Usporedba dolasci ukupno</i>	<i>Indeks dolasci ukupno</i>	<i>Noćenja ukupno</i>	<i>Usporedba noćenja ukupno</i>	<i>Indeks noćenja ukupno</i>
<i>Ostali ugostiteljski objekti za smještaj (Druge vrste - skupina kampovi)</i>	2.732	1.288	212,11	5.178	2.005	258,25
<i>Nekomercijalni smještaj Objekti u domaćinstvu</i>	21 281	62 256	33,87 109,77	1.534 1.435	4.772 1.745	32,15 82,23
Ukupno:	3.034	1.606	188,92	8.147	8.522	95,60

Prema podacima u tablici broj 4. vidi se povećanje dolazaka u svim komercijalnim objektima, dok je prijavljeni broj dolazaka vikendaša manji za 66%

U tablici br. 5. vidi se dolazak gostiju i noćenja u objektima za smještaj u domaćinstvu i ostali ugostiteljski smještaj. Istiće se povećanje broja dolazaka i broja noćenja gostiju u objektu Marlenes Residence

Tablica broj 5. prikazuje promet po objektima za razdoblje 1.1.-30.11.2021./2020., sa sezonskim radnicima

Tablica br.5.

<i>Smještaj u domaćinstvu i</i>	<i>Dolasci ukupno 2021</i>	<i>Usporedba dolasci ukupno 2020</i>	<i>Indeks dolasci ukupno</i>	<i>Noćenja ukupno 2021</i>	<i>Usporedba noćenja ukupno 2020</i>	<i>Indeks noćenja ukupno</i>
<i>Greenwood Cottage</i>	38	0	0	51	0	0
<i>Marlenes Residence</i>	27	47	66	620	148	419
<i>Eko- Lavender</i>	28	10	280	130	106	123
<i>Bogdanović, Penezići</i>	5	28	18	19	546	4
<i>Pavek, apartman i sobe</i>	183	177	104	615	716	86
<i>Jo-Lame</i>	329	198	166	1.314	656	200
<i>Krašograd</i>	2.403	1.090	220	3.864	1.349	286

Turistički promet za razdoblje 1.1.-30.11.2021./2020. u Ekoparku Krašogradu u tablici br.6.

Najveći turistički promet ostvario je Krašograd koji ima najveći broj kreveta, 66 + 19 pomoćnih. Broj dolazaka i noćenja turista je veći u odnosu na prošlu godinu kao i prosječno trajanje boravka (u danima).

Tablica br.6. Ekopark Krašograd

<i>Vrsta turista</i>	<i>Dolasci 2021.</i>	<i>Usporedba dolazaka 2020.</i>	<i>Indeks dolazaka 2021/2020</i>	<i>Noćenja 2021.</i>	<i>Usporedba noćenja 2020.</i>	<i>Indeks noćenja 2021/2020</i>	<i>Prosječno trajanje boravka (u danima)-2021</i>
<i>Domaći</i>	1.990	938	212	3.232	1.130	286	1,62
<i>Strani</i>	413	152	272	632	219	289	1,53
<i>Ukupno:</i>	2403	1090	220	3864	1349	286	1,61

Procjena fizičkog obujma turističkog prometa na području TZ općine Pisarovina za 2022. godinu.

U procjeni fizičkog obujma turističkog prometa za 2022. godinu vodit ćemo se rezultatima u 2021.g. te predviđanju okolnosti koje će uzrokovati pandemija koronavirusa.

Planirat će se dolazak i noćenje turista na temelju 2021.g., uz smanjenje dolazaka stranih gostiju, a povećanje dolazaka domaćih gostiju, isto tako i noćenja, kao i stranih turista, u odnosu na 2021.

Procjena ukupnih dolazaka: 3500

Procjena ukupnih noćenja: 9000

PROCJENA PLANA PRIHODA ZA 2022. G.

- Osnovni prihodi TZO Pisarovina (TZOP) su iz Proračuna Općine Pisarovina.
- Prihod od turističkih članarina u 2022. godini planira uz povećanje u odnosu na 2021. godinu.
- Očekuje se da će prihod od turističkih pristojbi biti nešto viši u narednoj godini.
- Prihodi od sufinanciranja se očekuju od partnera koji će sudjelovati u manifestacijama i događanjima.
- Dotacije iz sustava državnog proračuna, EU sredstva, regionalne turističke zajednice i drugih pravnih osoba na temelju natječaja, subvencioniranja i sl.

Turistička pristojba plaća se temeljem čl.59 Zakona (NN 52/2019), a u skladu sa Zakonom o turističkoj pristojbi („Narodne novine“ br. 52/19., 32/20. i 42/20.).

Odluku o visini turističke pristojbe po osobi i noćenju, visini godišnjeg paušalnog iznosa turističke pristojbe iz članka 12. Zakona o turističkoj pristojbi i visini godišnjeg paušalnog iznosa turističke pristojbe iz članka 13. stavka 4. Zakona o turističkoj pristojbi za općine i gradove na svom području, uz mišljenje lokalnih turističkih zajednica, donosi županijska skupština te je na Skupštini Zagrebačke županije određeno da za 2022.g.:

- **Boravišna pristojba u kunama po osobi i noćenju iznosi: 10,00 kn za cijelo razdoblje**
- **Boravišna pristojba za osobe koje pružaju usluge smještaja u domaćinstvu: 350,00 kuna po krevetu**
- **Vlasnik kuće ili stana za odmor može za sebe i članove uže obitelji boravišnu pristojbu platiti u paušalnom iznosu (za prva dva člana - po osobi): 60,00 kn; za svakog sljedećeg člana - po osobi: 25,00 kn)**

Raspodjela bruto sredstava od turističke pristojbe:

od ukupno uplaćenih sredstava boravišne pristojbe izdvaja se 1% na račun Hrvatskog crvenog križa i 2 % sredstava raspoređuje se na poseban račun HTZ-a u Fond za udružene turističke zajednice, a preostala sredstva raspoređuju se:

- 80 % sredstava lokalnoj turističkoj zajednici od čega se 30 % sredstava doznačuje općini za poboljšanje uvjeta turista
- 20 % sredstava regionalnoj turističkoj zajednici.

Turistička članarina plaća se temeljem čl.59. Zakona, a u skladu sa Zakonom o članarinama u turističkim zajednicama. 2 % sredstava raspoređuje se na posebni račun HTZ-a za projekte i programe udruženih turističkih zajednica, a preostala sredstva raspoređuju se:

- 80 % lokalnoj turističkoj zajednici i
- 20 % regionalnoj turističkoj zajednici.

Pravilnikom o oslobođanju od plaćanja turističke pristojbe u 2021. i Pravilnikom o dopuni Pravilnika o godišnjem paušalnom iznosu članarine, osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu ili na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu, oslobođene su plaćanja 50% iznosa paušala turističke pristojbe i članarine za glavne te 100% iznosa za pomoćne krevete u 2021.g. Bez obzira na umanjenje obveze u 2021.g. prihodi će se bazirati na temelju analize i ostvarenog fizičkog prometa u 2021.g. Nažalost, pandemija će vjerojatno utjecati na turistički promet i sljedeće godine.

Prihod iz općinskog proračuna planira se za funkcioniranje stručne službe i za marketinške aktivnosti i Zavičajnog muzeja temeljem proračuna.

Prihodi iz županijskog proračuna na temelju javljanja na:

- Javni poziv za predlaganje programa javnih potreba u kulturi Zagrebačke županije za 2022. godinu
- Javni natječaj za dodjelu potpora manifestacijama značajnim za turističku ponudu Zagrebačke županije za 2022. godinu i dr.
- Javne pozive i natječaje drugih upravnih odjela i stručne službe župana Zagrebačke županije

Prihodi od **Ministarstva turizma i sporta** na temelju javnog natječaja.

Prihodi od regionalne turističke zajednice Zagrebačke županije (RTZ) iz sredstava Fonda za turistički nedovoljno razvijena područja i kontinent koje dodjeljuje Hrvatska turistička zajednica (HTZ), a potom RTZ prema lokalnim turističkim zajednicama u skladu s Pravilnicima i Javnim pozivima.

Prihod od Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju na temelju 1. dijela Zahtjeva za potporu iz Europskog fonda za mjeru Ulaganja u razvoj šumskih područja i poboljšanje održivosti šuma, Podmjera 8.5. Potpora za ulaganja u poboljšanje otpornosti i okolišne vrijednosti šumskih ekosustava, Operacija 8.5.2. Uspostava i uređenje poučnih staza, vidikovaca i ostale manje infrastrukture za izgradnju poučno-edukativne staze uz šumu Rastik u Pisarovini u iznosu od **334.444,00 kn**. Ukupna vrijednost projekta je 668.888,00 kn.

Prihodi od gospodarske djelatnosti odnose se na **kotizacije i zakup prostora** za vrijeme održavanja manifestacije „Kupske večeri“ i **na prihode od JU Zeleni prsten za zajedničke aktivnosti**.

Prijenos prihoda iz 2021. planira se u iznosu od 143.000,00 kn kako bi se moglo osigurati nesmetano funkcioniranje Turističkog ureda u prvoj polovici godine.

Ostali prihodi odnose se na kamate, donacije, potpore i sl.

Prema opisanim okvirima planira se prihod od 1.105.000,00 kn.

PRIHODI PO VRSTAMA

I.	Turistička pristojba	30.000,00
II.	Turistička članarina	35.000,00
III.	Prihod iz proračuna općine	305.000,00
IV.	Prihodi iz proračuna županije	80.000,00
V.	Prihodi od Ministarstva turizma i sporta	100.000,00
VI.	Prihodi od sustava turističkih zajednica	50.000,00
VII.	Prihodi iz EU fondova	340.000,00
VIII.	Prihodi od gospodarske djelatnosti	21.000,00
IX.	Prijenos prihoda prethodne godine	143.000,00 kn
X.	Ostali nespomenuti prihodi	1.000,00 kn
UKUPNO		1.105.000,00 kn

AKTIVNOSTI PO VRSTAMA I PROJEKTIMA

Aktivnosti po vrstama i projektima vode se ciljevima Programa rada navedenih u uvodu te u skladu i koordinaciji s aktivnostima i ciljevima Turističke zajednice Zagrebačke županije (TZZŽ). Pojedine navedene točke Programa koje nemaju naznačen iznos ovise o aktivnostima TZZŽ i potrebe sudjelovanja TZOP u izvršavanju operativnih zadataka u cilju realizacije pojedinih aktivnosti.

1. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE

1.1. Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata:

Prema programu i planu TZ Zagrebačke županije (dalje: TZZŽ)

- Sudjelovanje u izradi strateških i razvojnih planova turizma na području destinacije
- Akcijski i operativni planovi

Cilj aktivnosti: sudjelovanje u izradi u sustavu s Turističkom zajednicom Zagrebačke županije (npr. akcijski plan upravljanja turističkom infrastrukturom zajednice u narednom razdoblju, komunikacijska i digitalna strategija, plan razvoja cikloturizma) i Općinom Pisarovina

Nositelji i partneri: TZZŽ; Općina Pisarovina, TZOP

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 0,00 kn

Rok realizacije: tijekom 2022.

1.2. Istraživanje i analiza tržišta:

U koordinaciji s TZZŽ:

- Redovne analize tržišta, kretanje trendova, benchmarking
- Analize koje će se izrađivati prema potrebi sustava za obavljanje raznih zadaća i aktivnosti

Cilj aktivnosti: Veća učinkovitost u obavljanju zadaća i aktivnosti na području lokalne turističke zajednice. Određivanje prioriteta u skladu s marketinškim planom TZZŽ i HTZ-a.

Nositelji aktivnosti i partneri: TZZŽ, TZOP

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 0,00 kn

Rokovi realizacije aktivnosti: prosinac 2022.

1.3. Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti:

- Povratne informacije o ulaganjima turističke zajednice na svim razinama promocije

- Razne ankete koje se provode ispitivanjem javnog mnijenja. (npr. ispitivanje turista o doživljaju destinacije)

Cilj aktivnosti: Analiza i učinkovitost promotivnih aktivnosti putem društvenih mreža i virtualnih alata kojima se koristi TZOP. Povećanje pratitelja FB profila Visit Pisarovina i praćenja nove internetske stranice Visit Pisarovina.

Nositelji aktivnosti i partneri: TZOP

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 0,00 kn

Rokovi realizacije aktivnosti: prosinac 2022.

2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA

2.1. Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda:

2.1.1. Program za ciljanu skupinu – školski uzrast

Selekcija ključnih atributa, poruka i identificiranje potencijalnih ciljnih skupina kojima se turistički proizvod komunicira odnosi se na povezivanje kulturnih atrakcija i osmišljavanje programa za školski uzrast te dobivanje suglasnosti odnosno preporuke Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Cilj aktivnosti: osmisliti programe u Zavičajnom muzeju Donja Kupčina za školsku djecu za izvannastavne aktivnosti kako bi se povećao broj dolazaka učenika

Nositelji aktivnosti i partneri: TZOP

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 5.000,00 kn

Rokovi realizacije aktivnosti: prosinac 2022.

2.1.2. Projekt interpretacijskog centra u Zavičajnom muzeju Donja Kupčina

Projekt interpretacijskog centra u Zavičajnom muzeju Donja Kupčina odnosi se na razvojne aktivnosti vezane uz povezivanje elemenata u pakete i proizvode i inovativne destinacijske doživljaje.

Zavičajni muzej Donja Kupčina očuvani je povjesno kulturni kompleks drven arhitekture u kojem su u autentičnom prostoru izloženi razni etnografski predmeti koji svjedoče o načinu seoskog života u Pokuplju u 19. st. do sredine 20.st. Kako bi se pojačala atraktivnost lokacije i povećao broj dolazaka u muzej, treba osvremeniti postav i program aktivnosti. Prema idejnog projektu prepostavke za to su: izrada preliminarnog muzeološkog nacrta kojim se revidira postojeće stanje, analiza i valorizacija prostora predviđenog za muzejske sadržaje i osnovni novi plan rasporeda muzejskih sadržaja unutar zgrada koje su označene slovima od A do H, idejno rješenje prostora za stalni postav i ostale funkcije muzeja u zgradama A-H. Trenutnom postavu neophodno je kvalitetno grafičko dizajnersko rješenje koje će obuhvatiti interpretacijski centar u cijelosti. Rješenje uključuje kreativni koncept i izvedbeni projekt, koji uključuje dizajn vizualnog identiteta, izradu priručnika osnova grafičkih standarda, vizualni identitet, grafičko oblikovanje vizuala i pripremu za tisk, rješenje info ploče sa topografskom kartom, sve legende i navigacijske elemente. Obuhvaćeno je i definiranje vizualnih konstanti i načina upotrebe te definiranje karakterističnog sustava boje i tipografije. Projekt uključuje nadzor izrade i montaže

grafičkih i produkt elemenata. Realizacijom projekta ostvaruju se: revizija postava, bolja prezentacija određenih predmeta, kvalitetne legende uz građu, cjeloviti grafički dizajn, signalizacija u kućama i oko njih te uvođenje nove tehnologije što će uvelike unaprijediti postav i iskustvo posjetitelja, što će podići Muzej na novu razinu i vrijednost. Uvođenje inovativnih interpretativnih tehnologija podrazumijeva upotrebu multimedijskog vodiča u obliku tableta kojeg korisnik nosi sa sobom za vrijeme obilaska i virtualnih naočala koje se koriste u jednoj prostoriji. Za njihovu upotrebu nije potrebna nikakva IT instalacija u prostoru. Aplikacije na ovoj opremi komuniciraju s korisnikom i angažiraju ga u stjecanju znanja o izloženim sadržajima. Multimedijске cjeline obuhvaćaju: multimedijski vodič postavom, digitalne legende izložene građe, interaktivni kviz, igre (proširena stvarnost), virtualna stvarnost – turistička interpretacija prirodne i kulturne, materijalne i nematerijalne baštine uz korištenje modernih ICT tehnologija. Postav bi trebao biti pristupačan osobama s invaliditetom i prilagođen ostalim ranjivim skupinama. Troškovi organizacije i provedbe uključuju: prilagodbu muzeološkog postava, prilagodbu dizajnerskog rješenja, multimedijski vodič s kvizom i AR igrom s opremom (tableti i VR naočale) za 40 posjetitelja te plan upravljanja posjetitelja s prilagodbom ranjivim skupinama. Početak projekta ovisi o natječajima i prihvatljivim nositeljima projekta. Vrijednost projekta je 756.250,00kn, a u plan će se staviti manji iznos kako bi se moglo započeti s projektom te će se pratiti tijek realizacije i potreba za povećanjem budžeta.

Izvor sredstava: Općina Pisarovina i državni proračun (Ministarstvo turizma i sporta)

Cilj aktivnosti: povezati stanovnike i posjetitelje s njegovom jedinstvenom kulturnom i prirodnom baštinom, kao i s baštinom okolnih mjesta i lokaliteta. Pružiti korisnicima znanje i omogućiti baštinu dostupnu svima. Povećati broj dolazaka posjetitelja. Povećati vrijednost ponude.

Nositelji aktivnosti i partneri: Općina Pisarovina, TZOP

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti: 100.000,00 kn

Rokovi realizacije aktivnosti: tijekom 2022.

2.1.3. Kulturama

Nastavak projekta „KulTurama - pronađi svoju priču u zagrebačkom kraju“ koji provodi sedam udruženih turističkih zajednica na projektu kulturnog turizma s područja Zagrebačke županije. Radi se o turističkim zajednicama Grada Velike Gorice, Grada Zaprešića, Grada Vrbovca, Grada Dugog Sela, Općine Krašić, Općine Pisarovina te Općina Brdovec, Dubravica i Marija Gorica.

Turističke zajednice su predstavile vizualni identitet projekta i naziv kojim žele ispričati zanimljivu, drugačiji i kul priču o zagrebačkom kraju, ali i o svojim turama i različitim kulturama koje obuhvaćaju. KulTurama je najavljenja kao platforma inovativnih doživljaja kulturnog turizma u zagrebačkom kraju kojom turističke zajednice žele ponuditi nezaboravan doživljaj svojih kulturnih sadržaja i predstaviti nove i atraktivne turističke proizvode. Aktivnosti obuhvaćaju osmišljavanje tura i provođenje. Trošak se odnosi na prezentaciju i reprezentaciju te za potporu školovanja za turističkog vodiča kojih u Pisarovini nema.

Cilj aktivnosti: osmislati interpretativne turističke ture vođene od strane turističkih vodiča kojima bi se povećao dolazak i doživljaj posjetitelja

Izvor sredstava: TZOP, MINTS

Nositelji aktivnosti i partneri: TZOP, sustav TZ Zagrebačke županije

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti : 5.000,00 kn

Rokovi realizacije aktivnosti: prosinac 2022.

2.1.4. Razvoj ostalih elemenata turističke ponude s fokusom na cjelogodišnju ponudu destinacije

Prema mogućnosti i prilikama nastojat će se razvijati ostali elementi turističke ponude, pojedinačno ili u sklopu manifestacija.

Cilj aktivnosti: podizanje kvalitete i sadržaja tijekom cijele godine

Izvor sredstava: TZOP, proračun Općine i Županije

Nositelji aktivnosti i partneri: TZOP, sustav TZ Zagrebačke županije

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti : 0,00 kn

Rokovi realizacije aktivnosti: prosinac 2022.

2.1. Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda:

U koordinaciji s TZZŽ:

➤ **Fokus na turističku industriju:**

- Označavanje kvalitete, npr. labeling obiteljskog smještaja i općenito dodjela oznaka kvalitete u koordinaciji s regionalnom turističkom zajednicom
- Suradnja s renomiranim pružateljima usluga označavanja kvalitete
- Suradnja s predstvincima turističke ponude po proizvodima radi podizanja kvalitete ponude u destinaciji (npr. suradnja TZ-a s ugostiteljima, pružateljima usluga noćenja u domaćinstvu, itd.)

Dodjela oznake kvalitete provodi se u koordinaciji s TZZŽ i u suradnji s predstvincima turističke ponude radi podizanja kvalitete u destinaciji. Npr. daljnja dodjela oznake Cyclist Welcome Quality potencijalnim ugostiteljskim objektima.

Cilj aktivnosti: podizanje kvalitete turističkog proizvoda i destinacije. Poboljšanje informiranja gostiju i mještana.

Izvor sredstava:	HTZ, Zagrebačka županija
Nositelji aktivnosti i partneri:	TZZŽ, TZOP
Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:	1.000,00 kn
Rokovi realizacije aktivnosti:	prosinac 2022.

2.3. Podrška razvoju turističkih događanja:

2.3.1. Organizacija i suorganizacija događanja, kulturno-zabavnih sportskih i sl. manifestacija u destinaciji

2.3.1.1. Jurjevo

Jurjevo je već tradicijska manifestacija koja se održava u travnju u suradnji s lokalnim kulturno umjetničkim društvima i udrugom umirovljenika. Manifestacijom se nastoji obnoviti običaj

obilježavanja sv. Jurja kada su najčešće mladići, rjeđe djevojke, a u novije doba sve češće mlađi dječaci i djevojčice – obilazili seoske kuće uoči Jurjeva ili na samo Jurjevo, otpjevali bi jurjašku pjesmu, dobivali dar (jaja, slanina, vino, novac), zahvaljivali na njemu ili kudili ukućane ako ih ovi nisu saslušali i darivali. Nosili su prolistale grančice i svakoj su kući ostavljali barem jednu, jer se vjerovalo da one imaju zaštitnu i plodonosnu moć. Većinom je među njima bio i poseban sudionik, zeleni Juraj (zeleni Jura, zeleni Đuro i sl.), skriven ispod koša od prolistalih grančica ili na koji drugi način njima okićen. Zeleni Juraj nije pjevao niti išta govorio, samo bi u određenim trenutcima poskakivao ili zaplesao. U našim krajevima se slavio sv. Juraj kao praznik proljeća i nove gospodarske godine. Nakon ophoda po selima kulturno umjetnička društva i udruge se okupljaju na Trgu u Pisarovini gdje izvode jurjevske običaje (paljenje kriješa, pjevanje napjeva i pjesama uz plesno-scenske izvedbe). Troškovi uključuju: izradu plakata i letaka, objavu na radiju, materijal za pozornicu i kriješ te hranu za izvođače.

Izvor sredstava: namjenski prihod iz proračuna Općine i TZOP

Cilj aktivnosti: Očuvanje običaja i tradicijskih vrijednosti te razvoj turističkog proizvoda

Nositelji aktivnosti:	Općina Pisarovina, TZOP, Komunalno poduzeće
Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:	5.000,00 kn
Rokovi realizacije aktivnosti:	30. travanj 2022.

2.3.1.2. Biciklijada

Biciklijada pod nazivom „Put bijele rode“ održava se već nekoliko godina u suradnji s JU „Zeleni prsten“ Zagrebačke županije. TZ i JU „Zeleni prsten“ pokrivaju promidžbu, troškove majica, medalja i nagrada za sudionike i logističke podrške (zahtjev za izdavanje dozvola za zatvaranje prometa za ceste kojima se kreće kolona biciklista i dr.). Staza je rekreativska i nezahtjevna te je mogu voziti i najmlađi. Postoji mogućnost da pojedini sudionici biciklijade produže boravak i drugi dan te nastave voziti individualno prema vlastitim planovima i rutama.

Izvor sredstava: namjenski prihod iz proračuna Općine, TZOP, JU „Zeleni prsten“

Cilj aktivnosti: privući posjetitelje iz Zagreba, Jastrebarskog, Karlovca i domaće stanovništvo i njihovo međusobno druženje uz rekreacijsku vožnju biciklom i posjetu Zavičajnom muzeju. Razvijanje svijesti o općoj dobrobiti rekreacijskog bavljenja sportom.

Nositelji aktivnosti:	Općina Pisarovina, TZOP, Komunalno poduzeće
Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:	7.000,00 kn
Rokovi realizacije aktivnosti:	31. listopad 2022.

2.3.1.3. Kupska atletska utrka – Memorijal Julije Boroša – Jumbo

Troškovi atletske utrke Memorijal „Julije Boroša – Jumbo“ odnose se na cjelokupnu organizaciju: oglašavanje (plakati i letci), prijevoz sudionika iz Zagreba, prijevoz stvari trkača od starta utrke do cilja, troškovi nagrada i medalja, logistika (zatvaranje prometa, punktovi sa osvježenjem za trkače na stazi od starta do cilja, medicinska pratnja), vaučeri za obrok i piće nakon utrke.

Utrka animira mještane Pisarovine, osobito djecu i mladež na bavljenje sportom i promicanje ideje o zdravom načinu života. Promocija Kupske atletske utrke van Pisarovine ujedno je i promocija kulturnih i prirodnih ljepota Pisarovine, a time i doprinos razvoju turizma. Trči se na relaciji od centra Pisarovine, kroz Dvorance i Selsko Brdo prema Gradecu Pokupskom i Jamnici.

Organizator je TZOP uz logističku pomoć obitelji Boroša, Kettlebell teama Zagreb i atletskih klubova.

Cilj aktivnosti: promovirati zdrav način života i rekreaciju i animirati stanovništvo da se uključi u utrku

Izvor sredstava: namjenski prihod iz proračuna Općine Pisarovina, Ostali (iz natječaja).

Nositelji aktivnosti:	Općina Pisarovina, TZOP, Komunalno poduzeće
Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:	10.000,00 kn
Rokovi realizacije aktivnosti:	31. listopad 2022.

2.3.1.4. Kupske večeri

Program Kupskih večeri: zabavni i kulturni program, malonogometni turnir, prezentacija poljoprivrednika, obrta i sl. s područja općine Pisarovina i šire, veslačka utrka načelnika i otvorena veslačka utrka u kupskim čamcima, gastro ponuda, ribičko natjecanje, nastupi KUD-ova i mažoretkinja, DVD-a, konjičkih klubova, te drugih udruga.

Uz suorganizatora – ugostitelja, TZ organizira i snosi troškove:

- informiranja i promidžbe (nositelji: plakati, radio postaje – Radio Banovina i Radio Jaska),
- nabave medalja i pehara te nagrada za nogometna i veslačka natjecanja
- troškove gastro ponude (paprikaš, ribe na rašljama i sl.)
- angažmana izvođača i opreme za nastup,
- najam WC kabina,
- zaprašivanje komaraca
- troškovi reprezentacije (ugošćavanje sudionika – hrana i piće).

Cilj aktivnosti: Sportsko kulturno zabavna manifestacija kojom se nastoji uključiti sve udruge s područja općine Pisarovina kako bi prezentirale cijelokupnu ponudu općine, a istovremeno privući veći broj gostiju iz susjednih općina i gradova.

Izvor sredstava: Namjenski prihod iz proračuna Zagrebačke županije, iz proračuna Općine, TZOP.

Nositelji aktivnosti:	Općina Pisarovina, TZOP, Komunalno poduzeće, ugostitelji
Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:	100.000,00 kn
Rokovi realizacije aktivnosti:	31. srpanj 2022.

2.3.1.5. Rodino ljeto u Kupčini – Etno Pisarovina

Uz promociju Pisarovine i Donje Kupčine kao sela roda održava se niz popratnih aktivnosti: nastup etno grupa iz Zagrebačke županije ili šire, održavanje kazališne predstave, prezentacija etno stola i sl. TZ pokriva troškove organizacije, nastupa izvođača, bine, rasvjete, razгласa, oglašavanja, potrepština za radionice. Ostali sadržaj:

nastavak izložbi vezanih uz običaje i stare zanate te starih fotografija u Zavičajnom muzeju, radionice ručnih radova, sajam starina, domaćih proizvoda, domaćih jela i suvenira i nastup domaćih i gostujućih udruga, glazbenih grupa, likovna kolonija i dr.

Izvor sredstava: namjenski prihod iz proračuna Zagrebačke županije, Općina Pisarovina, TZOP

Cilj aktivnosti: promocija kraja i brandiranje sela roda, domaćih specijaliteta i prezentacija običaja te očuvanje kulturne baštine i oživljavanje običaja.

Nositelji aktivnosti:	TZOP, Zavičajni muzej, Javna ustanova „Zeleni prsten“
Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:	20.000,00 kn
Rokovi realizacije aktivnosti:	30. rujan 2022.

2.3.1.6. Dan Općine

Namjera je da se organizira povodom Dana općine prigodni program (predstava, koncert) i gastro ponuda prezentacijom firmi, obrta i OPG-a općine Pisarovina.

Oglašavanje, ugošćavanje i prateće troškove pripreme pokriva TZ.

Cilj aktivnosti: naglašena promocija općine

Rokovi: studeni 2022.

Izvor sredstava: iz proračuna Općine, Ostali (iz natječaja)

Nositelji aktivnosti:	Općina Pisarovina, TZOP
Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:	7.000,00 kn
Rokovi realizacije aktivnosti:	11. studeni 2022.

2.3.1.7. Festival meda, kruha i izložba gljiva

Festivalom se želi prezentirati ponuda domaćih proizvoda i promovirati tradicijska i lokalna jela i slastice. Sadržaj čine:

- o Kušanje tradicijske hrane, sajam suvenira i domaćih proizvoda, predavanja vezano uz ekološku proizvodnju i zdravu prehranu, razmjena autohtonog sjemena.
- o obilazak šetnica u potrazi za gljivama,
- o detekcija i izložba gljiva, kušanje specijaliteta od gljiva,

Troškovi organizacije i provedbe uključuju sljedeće:

- o Objava na radiju i izrada plakata i letaka namijenjenih promociji i najavi
- o Angažman voditelja programa
- o Angažman stručnjaka za determinaciju gljiva
- o Trošak reprezentacije
- o Trošak namirnica za izradu slastica i krušnih proizvoda

Izvor sredstava: TZOP, Proračun Općine Pisarovina

Cilj: Turistički izleti, veći broj dolaska i noćenja turista, prezentacija i promocija lokalnih proizvoda na Trgu u Pisarovini.

Nositelji aktivnosti:	TZOP, OŠ „Vladimir Nazor“, DV „Potočić“, udruge
Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:	7.000,00 kn
Rokovi realizacije aktivnosti:	31. listopad 2022.

2.3.1.8. Božićni koncert

Nastup crkvenih zborova, vokalnih grupa i KUD-ova s božićnim napjevima te nastup dječjih skupina na temu Božića.

Dio troškova se odnosi na uređenje pozornice, a ostali dio troškova se odnosi na domjenak za sudionike koncerta i oglašavanje putem plakata i letaka te objavom na radiju.

Cilj: prezentacija tradicijskih božićnih napjeva domaćih zborova i gostiju

Izvor sredstava: iz proračuna Općine i TZOP

Nositelji aktivnosti:	Općina Pisarovina, TZOP
Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:	7.000,00 kn
Rokovi realizacije aktivnosti:	31. prosinac 2022.

2.3.1.9. Ostale manifestacije

Pod ostalim manifestacijama podrazumijevaju se manja planirana događanja:

- Maškare - program za djecu u sportskoj dvorani ili na Trgu Stjepana Radića u Pisarovini, ovisno o vremenskim prilikama. Troškovi za promociju, animatore, predstavu, krafne i čaj.
- Ostalo – prigodni sajmovi i izložbe povodom blagdana Uskrsa, Božića (izložba jaslica, tradicijskih ukrasa i dr.) u Zavičajnom muzeju Donja Kupčina i na Trgu u Pisarovini te u Turističkom uredu.

Troškovi za organizaciju i provedbu uključuju sljedeće:

- Izradu plakata i letaka,
- Objavu na radiju
- Angažman animatora (maškare)
- Angažman voditelja programa
- Nabava nagrada i drugog potrošnog materijala
- Trošak dovoza i odvoza stolova, priprema pozornice i dr.
- Trošak topnih napitaka za djecu

Izvor sredstava: Općina Pisarovina i TZOP

Cilj aktivnosti: Animacija djece i njihovo sudjelovanje u prezentaciji općine i mesta u kojem žive kroz suradnju s osnovnom školom, dječjim vrtićem i udružom, obnova tradicijskih znanja i vještina uz nastojanje oživljavanja tradicijskih obrta.

Nositelji aktivnosti:	Općina Pisarovina, TZOP
Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:	5.000,00 kn
Rokovi realizacije aktivnosti:	31. prosinac 2022.

2.3.2. Sufinanciranje manifestacija u organizaciji drugih subjekata koje su od značaja za razvoj, promociju i učinkovito turističko i gospodarsko pozicioniranje destinacije

Potpore manifestacijama koje se odnose na suorganizaciju s udružama ili klubovima za organizaciju nastupa, događanja na području općine Pisarovina i gostovanja u zemlji i inozemstvu koje imaju za cilj promociju općine (KUD-ovi, DVD-i, udruge i zajednice) kao i potpore udružama susjednih mesta koje imaju za cilj promociju općine Pisarovina (npr. za Kupski plov) ukoliko sudjeluju udruge Općine Pisarovina.

Nositelji manifestacija:

- KUD Magdalena (kulturno zabavna manifestacija Pjesmom do Božića),
- KUD Vrhovje župe Dubranec i MO Lučelnica za Jurjevo, Vincekovo i prigodne izložbe,
- KUD Bratinečko srce za Jurjevo, proštenje u Bratini,
- RK Jamnica za turnir u mini rukometu,
- Judo klub Pisarovina (Judo turnir),
- Zavičajni muzej Donja Kupčina (radionice, prigodni sajmovi i izložbe),
- Udruga „Titanic 100“ iz Bratine,
- MNK - Malonogometni turniri, DVD,
- Udruga Kupa – rijeka života, župe, i dr. u suorganizaciji s TZOP.

Troškovi za organizaciju i provedbu uključuju sljedeće:

- Izradu plakata i letaka
- Objavu na radiju
- Nabava nagrada i drugog potrošnog materijala
- Troškovi reprezentacije

Izvor sredstava: Općina Pisarovina i TZOP

Cilj aktivnosti: promocija sporta, kulture i prirodnih ljepota našeg kraja

Nositelji aktivnosti:	Udruge i klubovi, TZOP
Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:	5.000,00 kn
Rokovi realizacije aktivnosti:	31. prosinac 2022.

2.4. Turistička infrastruktura:

2.4.1. Upravljanje Zavičajnim muzejom Donja Kupčina

- Održavanje objekata u Zavičajnom muzeju Donja Kupčina
- Otkup eksponata za Zavičajni muzej

Radi održavanja, ali i podizanja kvalitete sadržaja Zavičajnog muzeja potrebno je stalno ulaganje u održavanje objekata i eksponata. Kako bi se sačuvali predmeti koji više nisu u upotrebi i spasili od zaborava, potrebno ih prikupiti i po potrebi otkupiti od mještana općine ili šire.

Cilj aktivnosti: sačuvati drvene objekte kao kulturna dobra od propadanja koji će služiti za izložbu eksponata i otkup eksponata radi zaštite i očuvanja za buduće generacije, povećanje kvalitete turističke ponude

Izvor sredstava: iz proračuna Općine i Zagrebačke županije

Nositelji aktivnosti:	TZOP, Općina Pisarovina
Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:	45.000,00

2.4.2. Izgradnja poučno – edukativne staze

Na temelju izrađenog idejnog projekta za izgradnju poučno – edukativne staze sa pratećim sadržajima na lokaciji kod šume Rastik u Pisarovini, uz nogometno igralište NK Jamnice, plan je urediti trasu kojoj je cilj educiranje i informiranje o šumi, održivom gospodarenju šumama, zaštita šumskog okoliša. Uređenje se odnosi na put, cca 450 m i dio šume koje su u privatnom vlasništvu za čije korištenje je dana suglasnost vlasnika. Uz stazu su predviđeni dodatni sadržaji (informativne ploče, putokazi, klupe, sjenice, sprave za rekreaciju i dr.) izrađeni od ekološki prihvatljivih materijala. Cijelom dužinom bit će postavljeni poučni paneli koji će opisivati biljne i životinjske vrste ovog područja sa zanimljivim fotografijama. Uz samu stazu na pojedinim stablima postavit će se kućice za ptice. Staza će biti prilagođena djeci, rekreativcima i izletnicima.

Troškovi se odnose na:

Izgradnju poučno-edukativne staze i postavljenje pratećih sadržaja: stolovi s klupama, putokazi, montaža ograda, koševi za otpatke, šumske knjige, informativne ploče, klupe, sjenice, sprave za rekreaciju, sadnja stabala. Da bi se omogućilo korištenje staze potrebno je osigurati prohodnost na većem dijelu staze, odnosno treba ukloniti grmlje i bilje koje zaklanja stazu te izvršiti orezivanje potencijalno opasnih grana. Ukupna vrijednost projekta je 668.888,00. Projekt bi se završio 2022.g.

Izvor sredstava: EU sredstva iz mjere Ulaganja u razvoj šumskih područja i poboljšanje održivosti šuma, Podmjera 8.5. Potpora za ulaganja u poboljšanje otpornosti i okolišne vrijednosti šumskih ekosustava, Operacija 8.5.2. Uspostava i uređenje poučnih staza, vidikovaca i ostale manje infrastrukture, Općina Pisarovina.

Cilj aktivnosti:

Unapređenje turističke infrastrukture u cilju poboljšanja boravka turista i kvalitetnije turističke ponude, poboljšanje vrijednosti javnog prostora i dostupnost lokalnom stanovništvu i izletnicima boravka u prirodi uz korištenje prirodnih materijala. Razvoj i prepoznatljivost ruralnog područja uz povećan broj posjetitelja.

Nositelji aktivnosti:	Općina Pisarovina, TZOP
Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:	340.000,00
Rokovi realizacije aktivnosti:	31. prosinac 2022.

2.5. Podrška turističkoj industriji – Udruženo oglašavanje:

Obzirom da TZOP nema dovoljno finansijskih sredstava za potpore, nastojat će surađivati u smislu koordinacije između pojedinih subjekata i u sklopu organizacije događanja i promotivnih aktivnosti uključiti smještajne, gospodarske objekte i udruge odnosno sve koji su uključeni posredno ili neposredno u turističku ponudu kraja.

- Podrška subjektima u svrhu razvoja programa povezanih neposredno s turističkim proizvodom
- Potpore za programe dionika u turističkoj aktivnosti na razini destinacije iz vlastitih sredstava
- Potpore programima destinacijskih menadžment kompanija (DMK)

U cilju potpore turističkoj industriji u smislu oglašavanja prema Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, za sve lokalne turističke zajednice koje imaju manje od 1.000.000 komercijalnih noćenja poslove marketinga radi regionalna turistička zajednice odnosno za naše područje je to TZŽ. TZOP će participirati u proslijđivanju informacija s terena, a u manjem dijelu finansijski u suradnji s TZŽ.

Ciljevi aktivnosti: Promocija destinacije

Nositelji i partneri: HTZ, TZŽ, TZOP

Iznos potreban za realizaciju: 1.000,00

Rok realizacije: tijekom 2022.

3. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE

3.1. Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice:

Nastupi na sajmovima i posebne prezentacije turističke ponude destinacije u koordinaciji s regionalnom turističkom zajednicom.

U okviru svojih mogućnosti TZOP će nastaviti promociju destinacije putem distribucije promidžbenog materijala na sajmovima organiziranim od strane sustava HTZ-a i TZŽ.

TZ Zagrebačke županije, u suradnji sa Zagrebačkom županijom, planira mjesечно predstavljanje u centru grada Zagrebu, a sukladno proračunskim mogućnostima organizirati će se posebne prezentacije. Na prezentacijama i specijaliziranim sajmovima će se stavljati naglasak na posebnim oblicima turizma, kvalitetnom smještaju u našim ruralnim utočištima, lokalnim proizvodima i eno gastro naglascima naše županije. Financirat će se trošak prijevoza, trošak opreme za sajmove, reprezentacije te ostalih troškova nastupa, kao i promidžbeni materijal.

Cilj aktivnosti: promocija destinacije i prezentacija specijalizirane turističke ponude Zagrebačke županije

Izvor sredstava: TZOP

Nositelji aktivnosti:	TZOP
Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:	5.000,00
Rokovi realizacije aktivnosti:	31. prosinac 2022.

3.2. Suradnja s organizatorima putovanja:

Opis aktivnosti: Turistička zajednica će podržati studijska putovanja domaćih i stranih novinara u organizaciji Glavnog ureda Hrvatske turističke zajednice i TZŽ.

Također, podržati će predstavnike organizatora putovanja u cilju dovođenja grupa u destinaciju kroz davanje informacija o destinaciji, zajedničko kreiranje programa, financiranje prezentacije.

Cilj: prezentacija turističke ponude i povećanje dolazaka gostiju

Izvor sredstava: TZOP

Nositelji aktivnosti:	TZ Zagrebačke županije, Zagrebačka županija, lokalne TZ
------------------------------	---

Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:	5.000,00
Rokovi realizacije aktivnosti:	31. prosinac 2022.

3.3. Kreiranje promotivnog materijala:

Izrada i distribucija informativnih materijala i priprema destinacijskih marketinških materijala sukladno definiranim standardima i upućivanje na usklađivanje i odobrenje u TZZŽ

3.3.1. Izrada i distribucija informativnog materijala

U skladu s marketinškim ciljevima TZZŽ planira se izrada informativnih materijala za koje je potrebno odobrenje TZZŽ. Trošak se planira za eventualni redizajn i grafički dizajn te za tisak.

- Radi potražnje za tiskanim promotivnim materijalom potrebno je napraviti dotisak postojeće brošure uz korekciju informacija te tisak novih, prema potrebi.
- Tiskao bi se deplijan vezan uz vjerski turizam (drvene kapele i crkve) u nakladi od 500 komada na hrvatskom i 500 komada na engleskom jeziku.

Cilj aktivnosti: promocija ponude destinacije, očuvanje nematerijalne baštine, opskrbljivanje tržišta informacijama i povećana vidljivost kroz distribuciju informativnih promocijskih materijala, poticanje potražnje.

Izvor sredstava: TZOP i Općina Pisarovina

Nositelji aktivnosti:	TZOP
Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:	15.000,00
Rokovi realizacije aktivnosti:	31. prosinac 2022.

3.3.2. Izrada i nabava suvenira i drugog promidžbenog materijala

Sukladno potrebi i ponudi novih oblika promocijskih materijala, izradit će se npr. roll up posteri (destinacijski / proizvodni), promotivne platnene i papirnate vrećice, majice, mirisne vrećice lavande, prigodni letci, suveniri (kip Jane i rode, tzv. pametni suveniri od bioplastike – kukuruzni škrob i šećerna trstika), magneti poklon vrećica s domaćim proizvodima, sitni reklamni materijal... za potrebe nastupa na manifestacijama, prezentacijama, sajmovima, za poslovne partnere i sl.

Izvor sredstava: TZOP i dr.

Cilj aktivnosti: promocija proizvoda našeg kraja i poticanje gospodarskih aktivnosti

Nositelji aktivnosti:	TZOP
Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:	10.000,00
Rokovi realizacije aktivnosti:	31. prosinac 2022.

3.3.3. Stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama destinacije i društvenim mrežama

- Priprema teksta i video materijala za digitalne mreže

U svrhu prepoznatljivosti i autentičnosti destinacije potrebno je kreirati priče uz turističke proizvode te bi se trošak za provođenje aktivnosti odnosio na autorski honorar. Za atraktivniji sadržaj potrebno je

kreirati i objavljivati popratni video materijal – spotove kao nadogradnja na već postojeći, prema segmentima turističke ponude. U cilju dostupnijih informacija pripremiti sadržaj za mobilne aplikacije.

Cilj aktivnosti: povećanje vidljivosti i broja pratitelja na stranicama destinacije i društvenim mrežama

Izvor sredstava: TZOP, Općina Pisarovina

Nositelji aktivnosti:	TZOP
Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:	10.000,00
Rokovi realizacije aktivnosti:	31. prosinac 2022.

3.4. Internetske stranice:

Upravljanje određenim sadržajem na internetskim stranicama, razvoj i održavanje na internetskim stranicama, kao što su: Google maps, naša internetska stranica na domeni www.visitpisarovina.com i društvenim mrežama kao što je Facebook Visit Pisarovina i Općine Pisarovina. Potrebno je kontinuirano ažurirati sadržaj kako bi se slale točne informacije posjetiteljima.

Troškovi uključuju kreiranje i dizajniranje sadržaja na internetskim stranicama, popunjavanje sadržaja te razvoj i održavanje. Trošak bi se odnosio na marketinške stručnjake prilikom kampanja pojedinih događanja.

Izrađena je zajednička platforma www.croatia.hr koju možemo samostalno popunjavati s informacijama o destinaciji. Trošak bi se odnosio na popunjavanje i ažuriranje sadržaja.

U cilju točne informiranosti i bolje vidljivosti potrebno je ažurirati sadržaj i redovito objavljivati novi sadržaj.

Cilj aktivnosti: pružiti kvalitetne i ažurne informacije u skladu s novim tehnološkim dostignućima.

Izvor sredstava: TZOP

Nositelji aktivnosti:	TZOP
Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:	5.000,00
Rokovi realizacije aktivnosti:	31. prosinac 2022.

3.5. Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka:

TZOP je uspostavila turističku bazu podataka ugostiteljskih objekata, smještaja u domaćinstvu i ostale ponude te je u stalnom kontaktu s dionicima. Prikupljuju se podaci i fotografije koje se objavljaju na internetskim mrežama ili se distribuiraju putem tiskanih materijala.

Kontinuirano obogaćivanje fundusa fotografija prirodnih i kulturnih atrakcija te fotografija s događanja što će omogućiti bržu pripremu materijala za izradu brošura, promotivnih materijala te za objavu na društvenim mrežama i portalima te korištenje fotografija za kalendar Općine Pisarovina.

U cilju stvaranja baze fotografija planira se organizacija i provedba foto natječaja. Potrebno je osigurati nagrade u obliku bonova ili novčane. Tražit će se fotografije prirodnih i kulturnih atrakcije Pisarovine te fotografije s raznih događanja koje su posjetitelji zabilježili.

Prema potrebi pripremaju se, sortiraju i šalju podaci o turističkoj ponudi na području destinacije u TZZŽ i Hrvatsku turističku zajednicu

Kontinuirano se šalju potrebni podaci u TZZŽ prema marketinškim kampanjama i za baze podataka.

3.5.1. Otkup sadržaja, fotografija i ostalih podataka

Cilj aktivnosti: stvaranje banke fotografija, dokumentiranje i arhiviranje događanja te priprema podataka za daljnju distribuciju

Izvor sredstava: TZOP, Općina Pisarovina

Nositelji aktivnosti:	TZOP
Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:	5.000,00
Rokovi realizacije aktivnosti:	31. prosinac 2022.

3.6. Turističko-informativne aktivnosti:

3.6.1. Nabava panoa

Nabava novih panoa za postavljanje plakata i obavijesti pored frekventnijih autobusnih stanica u cilju bolje informiranosti mještana i posjetitelja. Nabavom panoa za oglase bi autobusne stanice prestale biti mjesto za ljepljenje plakata. Autobusne stanice bi trebalo očistiti od tragova ljepila. Trošak se odnosi na uslugu čišćenja autobusnih stanica, izrade i postavljanja panoa. Ove aktivnosti i provođenje ovise o natječajima i prihvatljivim aktivnostima.

Cilj aktivnosti: uređenost, dostupnost informacija

Izvor sredstava: Zagrebačka županija, HTZ

Nositelji aktivnosti:	TZOP, Općina Pisarovina
Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:	15.000,00
Rokovi realizacije aktivnosti:	31. prosinac 2021.

3.6.2. Turistička signalizacija

Turistička signalizacija ostaje jedan od važnijih projekata TZO Pisarovina. Potrebna je izrada novih putokaza na frekventnim mjestima i lokacijama od interesa za turiste koji dolaze individualno ili organizirano. Postaviti putokaze koji upućuju na pojedine objekte značajne za turističku ponudu. Trošak se odnosi na izradu prometnih elaborata, ishođenje suglasnosti za postavljanje i označavanje objekata, te izradu i postavljanje putokaza prema objektima za smještaj, šetnici „Plaža“ i dr. iz smjera Karlovca prema Pisarovini (prije rotora), zamjenu oštećenih.

Nastavak projekta: izrada i postavljanje znakova

Cilj: obilježiti turistički vrijedne lokalitete i javne objekte radi lakšeg snalaženja

Izvor sredstava: Županijski proračun, Općina Pisarovina, HTZ i dr.

Nositelji aktivnosti:	TZOP, Općina Pisarovina
Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:	35.000,00
Rokovi realizacije aktivnosti:	31. prosinac 2022.

4. DESTINACIJSKI MENADŽMENT

4.1. Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor:

Sudjelovanje u razvoju i upravljanju sustavom eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima sukladno uputama Hrvatske turističke zajednice kao što su: jedinstveni turistički informacijski portal te evidencija svih oblika turističke ponude/atrakcija na području županije/regije.

Uspostavljanje sustava poslovne inteligencije temeljene na informatičkim tehnologijama (baze podataka, B2B portal, sistematizacije istraživanja, infografike).

Opis aktivnosti: Kao i do sada, TZ će aktivno sudjelovati u razvoju i upravljanju sustavom eVisitor. Sukladno uputama HTZ-a uključiti ćemo se i u razvoj ostalih turističkih informacijskih sustava.

Cilj: upravljanje turističkim informacijskim sustavima

Izvor sredstava:

Nositelji aktivnosti:	TZ Zagrebačke županije, lokalne TZ
Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:	1.000,00
Rokovi realizacije aktivnosti:	31. prosinac 2021.

4.2. Upravljanje kvalitetom u destinaciji:

4.2.1. Provođenje akcije „Zeleni cvijet“

Sustav nagrađivanja, priznanje postignućima u turizmu u svrhu razvoja izvrsnosti na svim razinama turističke ponude u destinaciji samostalno i u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom i HTZ-om. Provođenje akcije „Zeleni cvijet“ je već tradicionalna akcija ocjenjivanja uređenosti okućnica fizičkih osoba koje se prijave na natječaj, čiji je cilj poticanje uključivanja u opće uređenje okoliša i stvaranje lijepšeg i ugodnijeg boravka u mjestu. Natječaj će se objaviti na oglasnim pločama i web stranici općine Pisarovina i društvenim mrežama. TZO Pisarovina će okupiti povjerenstvo koje će obilaziti teren i fotografirati kandidate te će po završetku akcije biti dodijeljene nagrade za prva tri mesta za najljepšu okućnicu na svečanoj sjednici Općinskog vijeća povodom Dana Općine. Nagrade će biti u vrijednosti poklon bonova za kupnju cvijeća i drugog sadnog materijala te alata i opreme. Trošak aktivnosti uključuje: nagrade, priznanja, studijsko putovanje.

Cilj: unapređenje turističke ponude, poticanje ekološke svijesti i važnosti uređenja svojih kuća i okućnica.

Izvor sredstava: iz proračuna Općine i TZOP

Nositelji aktivnosti:	TZOP, Općina Pisarovina
Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:	5.000,00
Rokovi realizacije aktivnosti:	11. studeni 2021.

4.2.2. Ostale aktivnosti u koordinaciji s TZZŽ:

- Sudjelovanje u planiranju i provedbi ključnih investicijskih projekata javnog i privatnog sektora i ključnih projekata podizanja konkurentnosti destinacije (programi City card, City break i sl.)
- Suradnja s predstavnicima turističke ponude po proizvodima radi podizanja kvalitete ponude u destinaciji
- Organiziran sustav upravljanja posjetiteljima

4.3. Poticanje na uređenje destinacije:

4.3.1. Poboljšanje općih uvjeta boravka turista - Uređenje raskršća i centara po naseljima

U cilju poboljšanje općih uvjeta boravka turista potaknuti održavanje čistoće u destinaciji. Urediti prilazna raskršća u centru Pisarovine. Trošak se odnosi na nabavu i sadnju cvijeća, trajnica i drugih biljaka.

Cilj aktivnosti: unapređenje turističke ponude i stvaranje klime dobrodošlice u mjestu

Nositelji aktivnosti:	TZOP i Općina Pisarovina
Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:	5.000,00
Rokovi realizacije aktivnosti:	31. prosinac 2021.

4.3.2. Nabava štandova

Nabava štandova za potrebe promocije OPG-a, udruga i sl. na sajmovima i održavanja manifestacija na području Pisarovine. Sredstva osigurati javljanjem na natječaje HTZ-a, TZZŽ-a, Županije.

Cilj aktivnosti: atraktivniji način predstavljanja ponude općine

Nositelji aktivnosti:	TZOP i Općina Pisarovina
Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:	40.000,00
Rokovi realizacije aktivnosti:	31. prosinac 2021.

4.3.3 Aktivnosti uređenja mjesta (šetnice, klupe, vidikovac i sl.)

U koordinaciji i suradnji s Općinom Pisarovina:

U skladu sa zakonskim zadaćama turistička zajednica poticat će i koordinirati aktivnosti održavanja biciklističkih ruta i uređenja šetnice uz rijeku Kupu kao primarnog turističkog resursa. Turistička zajednica također će, u skladu s raspoloživim sredstvima, podržati provođenje svih ekoloških akcija u cilju očuvanja turističkog prostora i zaštite okoliša te prirodne i kulturne baštine. Aktivnosti: košnja,

akcije čišćenja smeća, održavanje postavljenih klupa na odmorištima, održavanje informativnih ploča, putokaza i sl.

Izvor sredstava: Općina Pisarovina, TZOP, Mjesni odbori, lovačka društva, sportski klubovi

Cilj aktivnosti:

Unapređenje turističke infrastrukture u cilju poboljšanja boravka turista i kvalitetnije turističke ponude

Nositelji aktivnosti:	Općina Pisarovina, TZOP
Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:	10.000,00 kn
Rokovi realizacije aktivnosti:	31. prosinac 2022.

5. ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA

5.3. Međunarodne strukovne i sl. organizacije:

5.4. Domaće strukovne i sl. organizacije:

Napomena:

Sukladno članku 32. Zakona lokalne turističke zajednice mogu na temelju posebne odluke Turističkog vijeća Hrvatske turističke zajednice biti član međunarodnih turističkih organizacija i srodnih udruženja.

6. ADMINISTRATIVNI RASHODI

Stručna služba je u 2021. godini obavljala sve zadaće sukladno Statutu TZ Općine Pisarovina i Zakonu o turističkim zajednicama te Programu rada i Financijskom planu TZ Općine Pisarovina za tekuću godinu te odlukama i zaključcima Turističkog vijeća. Stručna služba će i u 2022.g. operativno izvršavati ili koordinirati izvršenje Programa rada kao i provoditi sve aktivnosti vezane za izvršavanje planiranih i zakonom propisanih zadaća.

Aktivnosti stručne službe TZO Pisarovine – Turistički ured (dalje u tekstu: TU) proizlaze iz Programa rada s finansijskim planom TZOP. Uz aktivnosti navedene u Programu rada, stručna služba TZOP obavlja i niz ostalih aktivnosti koje proizlaze tijekom godine.

Obavljanje stručnih i administrativnih poslova obuhvaća osobito ove poslove:

- provođenje zadatka utvrđenih programom rada Zajednice
- obavljanje stručnih i administrativnih poslova u svezi pripremanja sjednica tijela Zajednice
- obavljanje stručnih i administrativnih poslova u svezi s izradom i izvršanjem akata tijela Zajednice
- obavljanje pravnih, finansijskih i knjigovodstvenih poslova, kadrovskih i općih poslova, vođenje evidencija i statističkih podataka utvrđenih propisima i aktima Zajednice
- izradu analiza, informacija i drugih materijale za potrebe tijela Zajednice
- davanje tijelima Zajednice kao i drugim zainteresiranim stručna mišljenja o pitanjima iz djelokruga Zajednice
- obavljanje i drugih poslova koje odrede tijela Zajednice.

- organizira rad Zavičajnog muzeja Donja Kupčina
- prikupljanje, obradu i stavljanje na raspolaganje javnosti informacije u cilju poticanja i promidžbe turizma na području Zajednice ,
- prikupljanje informacije o turističkim potrebama i drugim pojavama u zemljji i inozemstvu od značaja za turizam Zajednice
- informiranje turista o znamenitostima i privlačnostima turističkog okružja, spomenicima kulture i dr.
- vršenje promocije turističkog proizvoda s područja Zajednice
- pružanje ostalih potrebnih turističkih informacija
- suradnja s tuzemnim informativnim organizacijama
- obavljanje i drugih poslova koje mu odrede tijela Zajednice

Potreban broj radnika:

- direktor Turističke zajednice (tijekom cijele godine),
- 1 stručni suradnik za kulturnu baštinu u Zavičajnom muzeju Donja Kupčina (tijekom cijele godine na pola radnog vremena),

Radno vrijeme ureda: 07:30 – 15.30

Radno vrijeme Zavičajnog muzeja: utorak – petak, 09:00 – 13:00, subota 10:00-14:00

Administrativnim rashodima ukupnog iznosa 202.500,00 kuna zaokruženi su planirani rashodi koji će biti potrebni za funkcioniranje ureda i zaposlenih i ostale troškove ureda.

6.3. Plaće:

Plaće zaposlenika lokalne turističke zajednice osim plaća informatora u turističko-informativnim centrima

Rashodi za radnike sastoje se od bruto plaća, doprinosa i darova.

Ukupni trošak plaće za Anđelku Vidović 55.000,00 kn.

Ukupni trošak plaće za Ivanka Rogić 143.000,00 kn.

Planirani trošak: 198.000,00 kn

6.4. Materijalni troškovi:

Troškovi funkcioniranja ureda turističke zajednice sadrže materijalne rashode ureda i Zavičajnog muzeja (režijski troškovi, uredska oprema i materijal, održavanje prostora), financijske troškove - troškovi platnog prometa, troškove za usluge (računalne usluge, usluge plaćanja kratkoročnih licenci, promidžbene usluge, komunalne, autorski honorari i ugovori o djelu, film i obrada fotografija, grafičke i tiskarske usluge, troškovi poštarine i sl.), nematerijalne rashode (službena putovanja, prijevoz na posao i s posla, stručno usavršavanje zaposlenika, reprezentacija i dr.)

Planirani trošak: 20.000,00

6.5. Tijela turističke zajednice:

RAD TIJELA TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE PISAROVINA

U 2022. planiraju se održati najmanje:

- dvije sjednice Skupštine TZOP (do 31. ožujka, do 31. prosinca)
- četiri sjednice Turističkog vijeća TZOP (prva do 28. veljače, ostale u razmacima od tri mjeseca)

Članovi tijela TZOP ne primaju naknadu za svoje sudjelovanje u radu tijela.

Nositelj: TZOP, Turističko vijeće i Skupština Zajednice

Rokovi: tijekom godine

Planirani trošak: 2.000,00 kn

Izvor sredstava: iz proračuna Općine i TZOP

7. REZERVA

Rezerva 5 % za potrebe osiguranja likvidnosti u izvanrednim okolnostima te financiranja neplaniranih aktivnosti (Odlukom Turističkog vijeća moguća je alokacija sredstava rezerve na ostale pojedinačno planirane aktivnosti ili nove aktivnosti)

8. POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE

Ovisno o procjeni finansijskog rezultata poslovanja u tekućoj godini, ukoliko se ostvari manjak prihoda nad rashodima, potrebno je od planiranih redovnih prihoda za narednu godinu određeni dio sredstava rezervirati za pokrivanje manjka prihoda iz prethodne godine.

Planira se višak.

STRUKTURA PLANIRANJA – TABLIČNI PRIKAZ

		PRIHODI	Plan za 2021. (u kn)	udio %
1.		Izvorni prihodi	65.000,00	6%
	1.1.	Turistička pristojba	30.000,00	3%
	1.2.	Članarina	35.000,00	3%
2.		Prihodi iz proračuna općine/grada/županije i državnog proračuna	485.000,00	44%
	2.1.	Prihodi iz proračuna općine	305.000,00	28%
		za Turistički ured i programske aktivnosti	250.000,00	23%
		za Zavičajni muzej	55.000,00	5%
	2.2.	Prihodi iz proračuna županije	80.000,00	7%
	2.3.	Prihodi iz državnog proračuna - ministarstva	100.000,00	9%
3.		Prihodi od sustava turističkih zajednica	50.000,00	5%
4.		Prihodi iz EU fondova	340.000,00	31%
5.		Prihodi od gospodarske djelatnosti	21.000,00	2%
6.		Preneseni prihod iz prethodne godine	143.000,00	13%
7.		Ostali prihodi	1.000,00	0%
		SVEUKUPNO	1.105.000,00	100%

		AKTIVNOSTI	Plan za 2021. (u kn)	udio %
1.		ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	0,00	0,00%
	1.1.	Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata	0,00	
	1.2.	Istraživanje i analiza tržišta	0,00	
	1.3.	Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti	0,00	
2.		RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	670.000,00	60,63%
	2.1.	Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda	110.000,00	9,95%
	2.1.1.	Program za ciljanu skupinu – školski uzrast	5.000,00	0,45%
	2.1.2.	Projekt interpretacijskog centra u Zavičajnom muzeju Donja Kupčina	100.000,00	9,05%
	2.1.3.	Kulturama	5.000,00	0,45%
	2.1.4.	Razvoj ostalih elemenata turističke ponude s fokusom na cijelogodišnju ponudu destinacije	0,00	0,00%
	2.2.	Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda	1.000,00	0,09%
	2.3.	Podrška razvoju turističkih događanja	173.000,00	15,66%
	2.3.1.	Organizacija i suorganizacija događanja, kulturno-zabavnih sportskih i sl. manifestacija u destinaciji	168.000,00	15,20%
		1. Jurjevo	5.000,00	0,45%
		2. Biciklijada	7.000,00	0,63%
		3. Atletska utrka - Memorijala Julije Boroša - Jumbo	10.000,00	0,90%
		4. Kupske večeri	100.000,00	9,05%
		5. Etno Pisarovina - Rodino ljeto u Kupčini	20.000,00	1,81%
		6. Dan Općine	7.000,00	
		7. Festival meda, kruha i gljiva	7.000,00	0,63%
		8. Božićni koncert	7.000,00	0,63%
		9. Ostale manifestacije	5.000,00	0,45%
	2.3.2.	Sufinanciranje manifestacija u organizaciji drugih subjekata koje su od značaja za razvoj, promociju i učinkovito turističko i gospodarsko pozicioniranje destinacije	5.000,00	0,45%
	2.4.	Turistička infrastruktura	385.000,00	34,84%
	2.4.1.	Upravljanje Zavičajnim muzejom Donja Kupčina	45.000,00	4,07%
	2.4.2.	Projekt: Izgradnja poučno-edukativne staze	340.000,00	30,77%
	2.5.	Podrška turističkoj industriji - udruženo oglašavanje	1.000,00	0,09%
3.		KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	105.000,00	9,50%
	3.1.	Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice	5.000,00	0,45%
	3.1.1.	Nastupi na sajmovima	5.000,00	0,45%

	3.2.	Suradnja s organizatorima putovanja	5.000,00	0,45%
	3.3.	Kreiranje promotivnog materijala	35.000,00	3,17%
	3.3.1.	Izrada i distribucija informativnih materijala	15.000,00	1,36%
	3.3.2.	Izrada i nabava suvenira i drugog promidžbenog materijala	10.000,00	0,90%
	3.3.3.	Stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama destinacije i društvenim mrežama-priprema teksta i video materijala	10.000,00	0,90%
	3.4.	Internetske stranice	5.000,00	0,45%
	3.5.	Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka	5.000,00	0,45%
	3.5.1.	Otkup sadržaja, fotografija i ostalih podataka	5.000,00	0,45%
	3.6.	Turističko-informativne aktivnosti	50.000,00	4,52%
	3.6.1.	Nabava panoa za oglašavanje	15.000,00	1,36%
	3.6.2.	Postavljanje infopunktova te postavljanje i održavanje turističke signalizacije	35.000,00	3,17%
4.		DESTINACIJSKI MENADŽMENT	51.000,00	4,62%
	4.1.	Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor	1.000,00	0,09%
	4.2.	Upravljanje kvalitetom u destinaciji	5.000,00	0,45%
	4.2.1.	Zeleni cvijet	5.000,00	0,45%
	4.2.2.	Ostale aktivnosti u koordinaciji s TZZŽ	0,00	0,00%
	4.3.	Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	45.000,00	4,07%
	4.3.1.	Poboljšanje općih uvjeta boravka turista	5.000,00	0,45%
	4.3.2.	Nabava štandova	40.000,00	3,62%
	4.3.3.	Aktivnosti uređenja mjesta (šetnice, klupe, vidikovac i sl.)	10.000,00	0,90%
5.		ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA	0,00	0,00%
	5.1.	Međunarodne strukovne i sl. organizacije	0,00	
	5.2.	Domaće strukovne i sl. organizacije	0,00	0,00%
6.		ADMINISTRATIVNI POSLOVI	218.000,00	19,73%
	6.1.	Plaće	198.000,00	17,92%
	6.2.	Materijalni troškovi	20.000,00	1,81%
	6.3.	Tijela turističke zajednice	0,00	0,00%
7.		REZERVA	61.000,00	5,52%
8.		POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	0,00	0,00%
		SVEUKUPNO 1	1.105.000,00	100,00%

Pisarovina, studeni 2021.

Plan pripremila:

Ivana Rogić

Predsjednik TZOP:

Tomo Kovačić

Na temelju članka 17. Statuta Turističke zajednice općine Pisarovina Skupština Turističke zajednice općine Pisarovina na sjednici održanoj dana 28.12.2021. donosi

ODLUKU

O IZVRŠENJU FINANCIJSKOG PLANA TZO PISAROVINA ZA 2022.

Članak 1.

Za izvršenje finansijskog plana za 2022. godinu zadužuju se Turističko vijeće i direktorica Turističkog ureda sukladno odredbama o nositeljima pojedinih aktivnosti.

Skupština ovlašćuje Turističko vijeće da može tijekom godine, u okviru ukupne svote, vršiti preraspodjelu i prenamjenu pojedinih stavki Finansijskog plana u skladu s izmjenama i dopunama Programa rada za 2022. koje će biti donesene na sjednicama Turističkog vijeća.

Članak 2.

Direktor Turističkog ureda samostalno odlučuje o iznosima do 5.000 kn za neplanirane aktivnosti.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik TZO Pisarovina

Tomo Kovačić