

Republika Hrvatska  
Zagrebačka županija  
Općina Pisarovina

---

Trg hrvatskih velikana 1, 10451 Pisarovina  
Tel. 01/6291197  
[www.pisarovina.hr](http://www.pisarovina.hr)  
[opcina-pisarovina@zg.t-com.hr](mailto:opcina-pisarovina@zg.t-com.hr)

KLASA: 363-10/20-10/5  
URBROJ: 238/21-04-21-3

**DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE**

---

**U POSTUPKU DAVANJA KONCESIJE ZA JAVNE USLUGE**

**Obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova  
na području Općine Pisarovina –  
evidencijski broj: K-1-21**

---

Pisarovina, siječanj 2021. godine

Na temelju članka 21. Zakona o koncesijama (Narodne novine broj 69/2017), članka 44. stavka 1. točke 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18, 110/18, 32/20), a u skladu sa Odlukom o komunalnim djelatnostima na području (Službene novine Općine Pisarovina br. 3/19 i 13/20) i Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Pisarovina („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 19/04 i 10/13), Općina Pisarovina, kao Davatelj koncesije, donosi ovu Dokumentaciju za nadmetanje

## 1. UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

### 1. OPĆI PODACI

#### 1.1. NAZIV I SJEDIŠTE DAVATELJA KONCESIJE, BROJ TELEFONA, INTERNETSKA ADRESA TE ADRESA ELEKTRONIČKE POŠTE

<i>Davatelj koncesije:</i>	OPĆINA PISAROVINA
<i>Sjedište Davatelj koncesije:</i>	10451 PISAROVINA, Trg hrvatskih velikana 1
<i>OIB:</i>	36826343679
<i>Broj telefona:</i>	01/6291197
<i>Adresa elektroničke pošte:</i>	<a href="mailto:opcina-pisarovina@zg.t-com.hr">opcina-pisarovina@zg.t-com.hr</a>
<i>Internetska adresa:</i>	<a href="http://www.pisarovina.hr">www.pisarovina.hr</a>
<i>Odgovorna osoba:</i>	Općinski načelnik Tomo Kovačić

#### 1.2. OSOBA ILI SLUŽBA ZADUŽENA ZA KOMUNIKACIJU S PONUDITELJIMA

Osoba zadužene za komunikaciju s ponuditeljima i koja je dužna pružiti informacije u svezi sa razjašnjenjem dokumentacije za nadmetanje:

<b>Ime i prezime:</b>	Ivana Vuksan
<b>Telefon:</b>	01/6291197
<b>E-mail:</b>	<a href="mailto:ivana.vuksan@pisarovina.hr">ivana.vuksan@pisarovina.hr</a>

Ako je potrebno, gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz dokumentaciju za nadmetanje. Dodatne informacije i objašnjenja biti će objavljeni bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, ukoliko je to moguće ili na službenim stranicama Općine Pisarovina, [www.pisarovina.hr](http://www.pisarovina.hr). Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, posljednje dodatne informacije i objašnjenja vezana uz dokumentaciju za nadmetanje naručitelj će staviti na raspolaganje najkasnije **osmog dana** prije krajnjeg roka za dostavu ponuda. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Davatelju koncesije najkasnije tijekom **šestog dana** prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda u postupku davanja koncesije.

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Davatelja koncesije i gospodarskih subjekata obavljati će se u pismenom obliku. Pisani zahtjev zainteresiranih gospodarskih subjekata sa pojašnjenjem dostavlja se s naznakom "**Za koncesiju- dimnjačarske usluge**"- putem e-maila: [ivana.vuksan@pisarovina.hr](mailto:ivana.vuksan@pisarovina.hr).

Ako davatelj koncesije za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumentaciju za nadmetanje, osigurava dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na isti način i na istim mrežnim stranicama,

kao i osnovnu dokumentaciju, te osigurava da gospodarski subjekti od izmjene imaju najmanje 15 dana za dostavu ponude.

### 1.3. SUKOB INTERESA

Sukladno članku 76. Zakona o javnoj nabavi izjavljujemo da nema gospodarskih subjekata s kojima Davatelj koncesije kao obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi ne smije sklapati okvirne sporazume odnosno ugovore o javnoj nabavi.

### 1.4. VRSTA KONCESIJE

Koncesija za javne usluge.

### 1.5. PROCIJENJENA VRIJEDNOST KONCESIJE

Procijenjena vrijednost koncesije za 5 godina iznosi 750.000,00 kuna (godišnja procijenjena vrijednost iznosi 150.000,00 kuna).

Početna godišnja visina naknade za koncesiju iznosi 3.000,00 kuna i ne može se iskazati manjem iznosu.

### 1.6. EVIDENCIJSKI BROJ

K-1-21

## 2. PODACI O PREDMETU KONCESIJE

### 2.1. OPIS PREDMETA KONCESIJE

Odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu kao komunalna djelatnost utvrđeno je i obavljanje dimnjačarskih poslova. Koncesija se daje s obzirom da je Općina, kao jedinica lokalne samouprave, dužna osigurati trajno i kvalitetno obavljanje komunalne djelatnosti i javnost rada, a naročito redovno i kvalitetno pružanje komunalnih usluga od interesa za fizičke i pravne osobe.

Predmet koncesije je obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Pisarovina koje obuhvaća sva naselja na području Općine Pisarovina.

Obavljanje dimnjačarske djelatnosti obuhvaća:

provjera ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka i uređaja za loženje,  
obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje,  
čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje,  
spaljivanje i vađenje čađe iz dimnjaka i uređaja za loženje,  
pregled dimovodnih objekata tijekom gradnje,  
poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja, te zagađivanje zraka, kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje.  
provjera ventilacijskih otvora za dovod zraka za izgaranje,  
provjera ventilacijskih kanala u zgradama kolektivnog stanovanja,  
provjera pričuvnih (rezervnih) dimnjaka.

Pod dimnjakom se smatraju usponski dimovodni kanali, sabirnica čađe, priključna cijev uređaja za loženje i drugi dijelovi dimnjaka, dimovodni sustavi za plinske uređaje vrste „B“ i LAF sustavi za plinsku uređaje vrste „C“. Pod

uređajima za loženje smatraju se ložišta na kruta, tekuća i plinovita goriva. Korisnici dimnjačarske usluge su vlasnici građevina, stanova, poslovnih prostora i drugih objekata u kojima se nalaze dimovodni objekti.

## 2.2. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE IZVOĐENJA RADOVA ILI PRUŽANJA USLUGA

Prema priloženom tehničkom opisu u troškovniku koji se nalazi u Prilogu ove Dokumentacije za nadmetanje. Troškovnik je potrebno ispuniti u svim stavkama, potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja i ovjeriti pečatom.

## 2.3. UVJETI PODUGOVARANJA

Za vrijeme trajanja ugovora o koncesiji koncesionar ne može s trećim osobama sklopiti ugovor o potkoncesiji o obavljanju sporednih djelatnosti koncesije sukladno odredbi članka 43. Zakona o koncesijama, s obzirom da dimnjačarska djelatnost nema sporedne djelatnosti.

## 2.4. ROK POČETKA RADOVA ILI PRUŽANJA USLUGA

Odmah po potpisivanju ugovora.

## 2.5. ROK ZAVRŠETKA, ODNOSNO PREDVIĐENO TRAJANJE UGOVORA O KONCESIJI

5 godina od dana potpisivanja ugovora.

Rok se može produljiti ako je produljenje nužno kao posljedica izmjene Ugovora o koncesiji uz razloga propisanog člankom 62. Zakona o koncesijama.

## 3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

### 3.1. OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA, TE DOKUMENTI KOJIMA PONUDITELJ DOKAZUJE DA NE POSTOJE RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE

Davatelj koncesije je **obvezan** isključiti ponuditelja iz postupka davanja koncesije, ako utvrdi da:

**3.1.1.** ako je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona ( NN br. 125/11, 144/12, 56/15, 61/15 i 101/17)

članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona ( NN br. 125/11, 144/12, 56/15 i 61/15)

članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz

---

Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

3.1.2 ako je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) i za odgovarajuća kaznena djela prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin.

Davatelj koncesije može tijekom postupka radi provjere okolnosti iz ove točke od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju.

Ako nije u mogućnosti pribaviti potvrdu radi provjere okolnosti iz ove točke, Davatelj koncesije može od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći:

dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ili jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije iz točke 1. ovoga stavka, ili izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz točke 1. i 3. ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela iz točke 1. i 3.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točaka 3.1.1. i 3.1.2. gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti **izjavu koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka davanja koncesije (dan slanja obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave). Izjava se dostavlja na obrascu koji čini prilog ove dokumentacije za nadmetanje (PRILOG III).**

3.1.3. ako je gospodarski subjekt u postupku likvidacije, odnosno ako je obustavio svoje poslovne aktivnosti. Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke, gospodarski subjekt je dužan u ponudi **dostaviti izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog subjekta kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz čl. 24. stavka 1. točka 2. Zakona o koncesijama. Izvod ne smije biti stariji od šest mjeseci računajući od dana početka postupka davanja koncesije (dan slanja na obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave), te Izjavu iz PRILOGA IV.**

3.1.4. ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i/ili doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

Davatelj koncesije neće isključiti ponuditelja iz postupka davanja koncesije ako mu, sukladno posebnom propisu, plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti **potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka davanja koncesije (dan slanja obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave),** ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda Porezne uprave ili izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka davanja koncesije, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda Porezne uprave ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta.

U slučaju zajednice ponuditelja, postojanje razloga isključenja iz točaka 3.1.1., 3.1.2., 3.1.3. i 3.1.4. utvrđuje se za sve članove zajednice pojedinačno. Stoga ponudi zajednice ponuditelja moraju biti priloženi traženi dokumenti na temelju kojih se utvrđuje postojanje li razlozi za isključenje za sve članove zajednice ponuditelja. Svi dokumenti navedeni u točkama 3.1.1., 3.1.2., 3.1.3. i 3.1.4. mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici.

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 3.1.1., 3.1.2., i 3.1.3. ove Dokumentacije za nadmetanje, a sukladno članku 24. Zakona o koncesijama, može pružiti dokaze kako bi dokazao da su mjere koje je poduzeo dovoljne da pokažu njegovu pouzdanost bez obzira na postojanje nekog bitnog razloga za isključenje. Ako se takav dokaz smatra dovoljnim, gospodarski subjekt ne isključuje se iz postupka.

Poduzimanje mjera u smislu ove točke gospodarski subjekt dokazuje:

plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom

aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom,

odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obvezan obrazložiti razloge prihvatanja ili neprihvatanja mjera.

Javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka davanja koncesije ako ocijeni da su poduzete mjere primjerene.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz članka 24. stavka 1. Zakona o koncesijama iz postupka davanja koncesije je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti iz ove točke utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

#### **4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA**

Davatelj koncesije određuje uvjete sposobnosti ponuditelja u skladu s odredbama Zakona o koncesijama i oni moraju biti objektivni i nediskriminirajući te dostupni svim zainteresiranim gospodarskim subjektima.

Sve dokumente koje Davatelj koncesije zahtijeva kao dokaze sposobnosti natjecatelji ili ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenom preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o davanju koncesije, Davatelj koncesije može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o koncesiji, zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata (potvrde, isprave, izvodi, ovlaštenja i sl.) koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela. Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenom preslici, nije ih dužan ponovo dostavljati.

Za potrebe dostavljanja izvornika dokumenata dati će se rok od 5 dana od dana dostave zahtjeva.

Izvornici ili ovjerene preslike dokumenata ne moraju odgovarati prethodno dostavljenim neovjerenim preslikama dokumenata, primjerice u pogledu datuma izdavanja, odnosno starosti, ali njima gospodarski subjekt mora dokazati da i dalje ispunjava uvjete koje je Davatelj koncesije odredio u postupku davanja koncesije.

Ako najpovoljniji gospodarski subjekt u navedenom roku ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je odredio Davatelj koncesije, Davatelj koncesije će isključiti takvog ponuditelja odnosno odbiti njegovu ponudu.

U takvom će slučaju Davatelj koncesije ponovo izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu ponuditelja kojeg je isključio odnosno ponuditelja čiju je ponudu odbio te pozvati novog najpovoljnijeg ponuditelja da dostavi traženo.

Ponuditelj koji sudjeluje u postupku davanja koncesije mora dokazati svoju:

- PRAVNU I POSLOVNU SPOSOBNOST,
- FINANCIJSKU SPOSOBNOST,
- TEHNIČKU I STRUČNU SPOSOBNOST.

#### **4.1. Uvjeti PRAVNE I POSLOVNE SPOSOBNOSTI ponuditelja, te dokumenti kojima dokazuju sposobnost:**

**4.1.1.** Izvod o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta (ponuditelja) iz kojeg slijedi da je registriran za obavljanje gospodarske djelatnosti za koju se traži koncesija.

Ako se takav izvod ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta (ponuditelja), tada gospodarski subjekt (ponuditelj) dostavlja izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela o tome da je registriran za obavljanje gospodarske djelatnosti za koju traži koncesiju.

**Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od 6 (šest) mjeseci od dana od početka postupka davanja koncesije.**

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati postojanje pravne i poslovne sposobnosti iz ove točke.

**Izdavatelj dokaza:** Trgovački sud, odnosno upravno ili drugo tijelo nadležno za vođenje obrtnog, strukovnog ili poslovnog registra.

**Minimalna razina sposobnosti:** Ponuditelj mora biti registriran za obavljanje dimnjačarskih poslova.

#### **4.2. Uvjeti FINANCIJSKE SPOSOBNOSTI ponuditelja, te dokumenti kojima dokazuju sposobnost:**

Svaki ponuditelj mora dostaviti:

##### **4.2.1. dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta.**

**Minimalna razina financijske sposobnosti:** ponuditelj mora dokazati da nije bio u blokadi poslovnog računa (glavni račun) u posljednja tri mjeseca računajući od dana objave obavijesti o namjeri davanja koncesije.

Procjena je Davatelja koncesije da blokada računa u trajanju dužem od 3 (tri) mjeseca može ugroziti ponuditeljevu sposobnost pravodobnog podmirivanja svih obveza koje nastaju kao rezultat poslovnih procesa, a pretpostavka su kontinuiranog izvođenja predmeta koncesije u razdoblju trajanja ugovora.

**Dokaz: BON 2/ SOL2 .**

#### **4.3. Uvjeti TEHNIČKE I STRUČNE SPOSOBNOSTI ponuditelja, te dokumenti kojima dokazuju sposobnost:**

Davatelj koncesije je za izvršenje ugovora o koncesiji odredio sljedeće uvjete tehničke i stručne sposobnosti ponuditelja:

##### **4.3.1. popis ugovora o izvedenim uslugama, sklopljenim ugovorima o obavljanju dimnjačarskih poslova u posljednje 3 godine, koji sadrži ili mu se prilažu potvrde druge ugovorne strane o zadovoljavajućem izvršenju predmetne usluge. Potvrde moraju sadržavati:**

- vrijednost usluge,
- datum i mjesto izvođenja usluge,
- iznos naknade za koncesiju, ako je primjenjivo
- te navod da li je obavljanje ugovora izvedeno u skladu s pravilima struke, odnosno ukoliko se usluga izvršava da li se ista uredno izvršava.

**Minimalna razina tehničke i stručne sposobnosti:** Potrebno je dostaviti minimalno 1 (jednu) potvrdu o sklopljenom ugovoru za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova ili najmanje jedna preporuka bivšeg poslodavca.

Ukoliko ponuditelj nije sklopio ugovore za obavljanje dimnjačarskih poslova kao komunalnu djelatnost, kao dokaz tehničke i stručne sposobnosti, priznati će se i potvrda bivšeg poslodavca ponuditelja o urednom izvršenju dimnjačarskih poslova od strane ponuditelja kod tog poslodavca.



**4.3.2. Dokaz o tehničkoj opremljenosti ponuditelja- izjava ponuditelja o tehničkoj sposobnosti za ostvarenje koncesije s podatkom o popisu opreme kojim ponuditelj raspolaže u svrhu obavljanja koncesije.**

**Minimalna razina tehničke i stručne sposobnosti:** Ponuditelj mora minimalno posjedovati:

- dvije (dvije) garniture dimnjačarskog alata (odgovarajuće četke za mehaničko čišćenje kotlova, dimnjaka, dimovodnih kanala i štednjaka koji su priključeni na sve vrste energenta, odgovarajuća sredstva za čišćenje kamenca i sumpora, ljestve, dimnjačarski patviš)
- 1 (jedan) analizator dimnih plinova,
- uređaj za mjerenje nepropusnosti dimnjaka,
- detektor ugljičnog monoksida,
- usisivač pepela i čađe.

U tu svrhu potrebno je popuniti obrazac Izjave iz Priloga dokumentacije za nadmetanje.

**4.3.3. Dokaz o stručnoj sposobnosti ponuditelja- izjava ponuditelja o broju stručnih osoba (dimnjačara) za ostvarenje koncesije sa popisom zaposlenih dimnjačara.**

**Minimalna razina tehničke i stručne sposobnosti:** Ponuditelj mora zapošljavati ili dokazati da će za cijelo vrijeme trajanja ugovora imati na raspolaganju minimalno jednog dimnjačara s majstorskim ispitom.

Sukladno članku 66. Zakona o obrtu (Narodne novine 143/13) prava što ih navedeni Zakon priznaje osobama koje imaju majstorski ispit, priznaju se i osobama koje na dan 1. srpnja 1994. godine imaju odgovarajuću stručnu spremu i najmanje 5 godina radog iskustva u obavljanju djelatnosti za koju se traži majstorski ispit.

Ukoliko je gospodarski subjekt fizička osoba – obrtnik dužan je u ponudi dostaviti dokaz o položenom majstorskom ispitu, a ukoliko ne ispunjava uvjet položenog majstorskog ispita dužan je dostaviti potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje s podacima za radnika koji ispunjava uvjete jer se na temelju članka 9. stavka 3. Zakona o obrtu („Narodne novine“ br. 143/13. i 127/19.) može obavljati vezani obrt ako se na tim poslovima zaposli radnika, u punom radnom vremenu, koji udovoljava uvjetima.

Gospodarski subjekt obrtnik svoju sposobnost dokazuje preslikom vlastitog majstorskog ispita ili potvrdom Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje iz koje će biti vidljivo da je zaposlio radnika u punom radnom vremenu na neodređeno vrijeme koji ima položen majstorski ispit i preslikom majstorskog ispita tog radnika.

Navedeno se traži radi zadovoljavanja odredbi iz Zakona o obrtu.

**b) Ukoliko je gospodarski subjekt pravna osoba, dužan je u ponudi dostaviti dokaz da ima zaposlenog dimnjačara s položenim majstorskim ispitu u punom radnom vremenu na neodređeno vrijeme.**

Gospodarski subjekt svoju sposobnost dokazuje potvrdom Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje iz koje je vidljivo da ima zaposlene radnike u punom radnom vremenu koji imaju položen majstorski ispit i preslikom majstorskog ispita tog radnika.

**4.4. Uvjeti sposobnosti u slučaju ZAJEDNICE PONUDITELJA:**

U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti u vezi obveznih razloga isključenja sukladno točki 3.1. Dokumentacije za nadmetanje, utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno. Pravnu i poslovnu sposobnost iz točke 4.1.1. pojedinačno dokazuju svi članovi zajednice ponuditelja, a ostale uvjete sposobnosti mogu dokazati kumulativno.

**5. PODACI O PONUDI****5.1. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE**

Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da će obavljati predmet koncesije sukladno uvjetima i zahtjevima navedenima u dokumentaciji za nadmetanje.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje.

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude izražava se u kunama sa dvije decimale(npr.10,00; 15,52)

Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije za nadmetanje.

Na zahtjev Davatelja koncesije ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

**5.1.1. Sadržaj ponude**

Ponuditelj predaje ponudu koja sadrži dokumentaciju posloženu, uvezanu, te potpisanu i ovjerenu pečatom na za to predviđenim mjestima od strane ovlaštene osobe ponuditelja:

1. popunjeni Ponudbeni list koji se nalazi u Prilogu ove Dokumentacije (uz popunjene Dodatak I., ako je potrebno)
2. jamstvo za ozbiljnost ponude,
3. dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja,
4. tražene dokaze sposobnosti,
5. popunjeni obrazac troškovnika koji se nalaze u Prilogu ove dokumentacije,
6. potpisan i ovjeren nacrt Ugovora o koncesiji,
7. ostalo traženo u dokumentaciji za nadmetanje (obrasci koji se nalaze u Prilogu ove dokumentacije).

**5.1.2. Način izrade ponude**

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova i to jamstvenikom.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude, npr. 1/57. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalogi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

**5.2. NAČIN DOSTAVE PONUDE**

U postupku davanja koncesije gospodarski subjekti dostavljaju svoje ponude u roku za dostavu ponuda.

Nakon proteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici neposredno ili putem pošte na adresu Davatelja koncesije:

OPĆINA PISAROVINA  
Trg hrvatskih velikana 1, 10451 Pisarovina  
s naznakom:  
Koncesija za javne usluge- dimnjačarski poslovi  
Evidencijski broj: K-1-21

---

»ne otvaraj«

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa Davatelja koncesije,
- adresa ponuditelja,
- naznaka postupka davanja koncesije na koji se odnosi,
- naznaka »ne otvaraj«.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

### 5.3. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE, ODNOSNO NAKNADE ZA KONCESIJU

Cijena ponude izražava se u kunama.

Cijena ponude se piše brojkama sa dvije decimale.

Ponuditelj će popuniti sve elemente troškovnika. Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet koncesije.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti, posebno PDV i ukupna cijena s PDV-om.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se praznim

Ukoliko ponuditelj odobrava popust Davatelju koncesije uključit će ga u ukupnu cijenu ponude.

Pri formiranju cijene ponuditelj je obavezan uzeti u obzir slijedeće:

- sav potrebni rad, materijal te prenose i prevoze na mjesto rada i van njega,
- troškove pripreme, organizacije,
- sve važeće tehničke propise, propise zaštite na radu i ostale pozitivne propise Republike Hrvatske.

Naknada za koncesiju plaća se u novcu.

Davatelj koncesije na temelju posebnog propisa ima pravo davanja suglasnosti koncesionaru na cjenik i izmjenu cjenika njegovih javnih usluga.

### 5.4. VALUTA PONUDE

Kuna.

### 5.5. KRITERIJ ODABIRA NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Uz uvjet dokazivanja sposobnosti iz točke 4. ove Dokumentacije, odabir najpovoljnije ponude se vrši temeljem **ekonomski najpovoljnije ponude**, odnosno temeljem sljedećih kriterija, vezanih uz predmet koncesije, s razmjerima vrijednosti:

1. cijena usluge za krajnje korisnike  
(ukupna cijena iz troškovnika) = 90%
2. najviša ponuđena naknada za koncesiju = 10%

- 5.5.1.** Kriterij cijene usluge za krajnje korisnike će se utvrđivati temeljem popunjenog troškovnika/cjenika usluga, i to temeljem ukupnog zbroja jediničnih cijena za usluge, odnosno sukladno Obrascu ponude, izraženih sa PDV-om.

$$BKC = \frac{90 \times NC}{CP}$$

BKC bodovi iz kriterija cijene  
NC najniža cijena  
CP cijena ponude

**Vrijednosni kriterij:** najpovoljnijim se smatra onaj Ponuditelj čiji je ukupan zbroj jediničnih cijena s PDV-om ukupno najniži.

- 5.5.2.** Kriterij najviše ponuđene naknade za koncesiju utvrđivati će se temeljem ponuđenog iznosa godišnje naknade za koncesiju. Početni iznos naknade za koncesiju iznosi 3.000,00 kuna.

$$BKC = \frac{10 \times NP}{NNzK}$$

BKC bodovi iz kriterija cijene  
NP naknada za koncesiju iz ponude  
NNzK najviša ponuđena naknada za koncesiju

**Vrijednosni kriterij:** najpovoljnijim se smatra onaj Ponuditelj koji ponudi najviši iznos godišnje naknade za koncesiju.

*Najpovoljnijom smatra se ponuda čiji je zbroj bodova po kriteriju cijene usluge i naknade za koncesiju najveći. Ukoliko na nadmetanje pristignu dvije ponude sa istom ukupnim zbrojem bodova, kao najpovoljnija biti će odabrana ona koja je zaprimljena ranije. Izračun bodova vrši se zaokružujući na dvije decimale.*

## 5.6. JEZIK I PISMO PONUDE

Hrvatski jezik i latinično pismo.

## 5.7. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je 90 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

## 6. OSTALE ODREDBE

### 6.1. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA ZAJEDNICU PONUDITELJA

Zajednica ponuditelja ili natjecatelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu ili zahtjev za sudjelovanje. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Zajednička ponuda mora sadržavati izjavu zajednice ponuditelja s ciljem dostavljanja zajedničke ponude koja mora sadržavati i sljedeće podatke:

- naziv gospodarskog subjekta, sjedište i ime ovlaštene osobe svakog gospodarskog subjekta u zajedničkoj ponudi;

- naziv i sjedište gospodarskog subjekta nositelja ponude;
- odgovornost i obveze gospodarskog subjekta nositelja ponude;
- ovlaštenje ovlaštene osobe gospodarskog subjekta - nositelja ponude da potpiše zajedničku ponudu;
- dio predmeta nabave koji će izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

U tu svrhu potrebno je ispuniti Prilog – Ponudbeni list za zajednicu ponuditelja.

Zajednica ponuditelja je dužna davatelju koncesije dostaviti akt kojim su uređeni međusobni odnosi ponuditelja unutar zajednice.

Pri utvrđivanju zajedničke sposobnosti zbrojit će se elementi sposobnosti svakog od ponuditelja iz zajedničke ponude.

Zajednička ponuda koja ne ispunjava sve uvjete tražene ovom točkom, biti će isključena iz daljnjeg postupka odabira.

## **6.2. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE I OTVARANJA PONUDA**

Otvaranje ponuda održati će se 04. ožujka 2021. godine u 09:00h u prostorijama Davatelja koncesije. Adresa: Općina Pisarovina, Trg hrvatskih velikana 1, 10451 Pisarovina, 1. kat, ured pročelnice.

Otvaranju ponuda smiju prisustvovati samo ovlaštene predstavnici ponuditelja i stručno povjerenstvo za koncesiju.

Dokaz ovlasti zakonskog zastupnika ponuditelja je izvadak iz sudskog registra ili druga odgovarajuća isprava iz koje je vidljivo svojstvo zakonskog zastupnika, uz predočenje osobne iskaznice.

Dokaz ovlasti ovlaštene osobe ponuditelja je punomoć.

Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće se otvarati i vraćaju se ponuditelju neatvorene.

## **6.3. POSEBNI I OSTALI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA O KONCESIJI**

Odabrani Ponuditelj je u obvezi izvesti ugovorene usluge sukladno kvaliteti, karakteristikama, cijeni i količini navedenim u ponudi i uvjetima iz dokumentacije za nadmetanje, koji svi čine sastavni dio Ugovora o koncesiji.

Ugovor o koncesiji mora biti u skladu s uvjetima određenima u dokumentaciji za nadmetanje i odabranom ponudom. Ugovorne strane izvršavaju ugovor u skladu s uvjetima određenima u dokumentaciji za nadmetanje i odabranom ponudom.

Davatelj koncesije je obavezan kontrolirati je li izvršenje ugovora u skladu s uvjetima određenima u dokumentaciji za nadmetanje i odabranom ponudom.

Ugovor o koncesiji može se, na prijedlog davatelja koncesije ili koncesionara, izmijeniti za vrijeme njegova trajanja samo kada su uvjeti i mogućnosti za nastanak izmjene bili predviđeni u dokumentaciji za nadmetanje i ugovoru o koncesiji na jasan, nedvosmislen i precizan način. Izmjene ugovora o koncesiji ne smiju mijenjati vrstu i/ili predmet ugovora o koncesiji. O izmjeni ugovora o koncesiji sklapa se dodatak ugovoru o koncesiji, kojem prethodi odluka o izmjeni odluke davanja koncesije.

Kada izmjena ugovora o koncesiji podrazumijeva neposredan ili posredan ali predvidiv proračunski učinak, davatelj koncesije dužan je prije sklapanja dodatka ugovoru zatražiti suglasnost ministarstva nadležnog za financije.

Koncesionar je dužan pri svakoj promjeni cijene usluge pribaviti prethodnu suglasnost Općinskog načelnika, sukladno važećim odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu(NN 68/18) .

Davatelj koncesije ne smije mijenjati ugovor o koncesiji:

- kada se izmjena vrši u cilju otklanjanja nedostataka u izvedbi koncesionara ili posljedica neodgovarajuće izvedbe, a ti nedostaci bi se mogli otkloniti promjenom ugovornih odredbi,

- kada se izmjena vrši u cilju kompenzacije rizika rasta cijena kada je taj rast cijena rezultat cjenovne fluktuacije na tržištu koja može bitno utjecati na izvedbu ugovora o koncesiji i od kojih se koncesionar zaštitio instrumentima osiguranja od rizika.

Ako je u ugovor o koncesiji potrebno unijeti bitne izmjene, davatelj koncesije pokrenut će novi postupak davanja koncesije i sklopiti novi ugovor o koncesiji. Izmjena ugovora o koncesiji je bitna kada je ispunjen jedan od sljedećih uvjeta:

- izmjena uvodi uvjete koji bi, da su bili dio postupka davanja koncesije, učinili mogućim odabir nekog drugog ponuditelja umjesto onog koji je odabran kao najpovoljniji ili bi učinili mogućim sklapanje ugovora o koncesiji s drugim ponuditeljem,
- izmjena utječe na ekonomsku ravnotežu koncesije u korist koncesionara,
- izmjena znatno proširuje opseg djelatnosti koncesije u cilju uključivanja robe, radova ili usluga koji nisu bili uključeni u ugovor o koncesiji,
- mijenja se koncesionar.

Davatelj koncesije neće pokretati novi postupak davanja koncesije, nego će sklopiti dodatak ugovoru o koncesiji o bitnim izmjenama ugovora o koncesiji koje kumulativno zadovoljavaju sljedeće uvjete:

- potreba za izmjenom nastala je nakon sklapanja ugovora o koncesiji kao posljedica okolnosti koje, postupajući s dužnom pažnjom, davatelj koncesije u trenutku sklapanja ugovora o koncesiji nije mogao predvidjeti,
- izmjene su tehnički ili ekonomski neodvojive od ugovora o koncesiji, bez uzrokovanja velike poteškoće davatelju koncesije ili su, iako odvojive od ugovora o koncesiji, nužne za njegovo izvršenje,
- izmjena ne mijenja vrstu i/ili predmet ugovora o koncesiji,
- vrijednost izmjene je manja od 50% procijenjene vrijednosti koncesije.

Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza iz ugovora o koncesiji primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o obveznim odnosima.

#### **6.4. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O DAVANJU KONCESIJE**

90 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

#### **6.5. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA NAKNADE ZA KONCESIJU**

Koncesionar se obvezuje plaćati godišnju naknadu za koncesiju kao fiksni iznos. Koncesijska naknada se plaća jednogodišnje i to do 15.04. tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

Koncesionar se obvezuje plaćati naknadu za koncesiju na IBAN Proračuna Općine Pisarovina, HR0823900011833100004, s naznakom naknada za koncesiju – dimnjačar.

Naknada za koncesiju prihod je Proračuna Općine Pisarovina.

Ako koncesionar ne plati naknadu za koncesiju u roku određenom, svakom sljedećom uplatom, neovisno o tome što je koncesionar označio da se tom uplatom plaća, smatra se da se najprije podmiruje zaostali dug po redosljedu dospjeća i to tako da se prvo podmiruju troškovi, zatim iznos obračunate zakonske zatezne kamate i napokon iznos dospjele naknade za koncesiju.

## 6.6. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA

### Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ovo jamstvo Davatelj koncesije će aktivirati u slučaju odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, dostavljanja neistinitih podataka, nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika, odbijanja potpisivanja ugovora o koncesiji, odnosno nedostavljanja jamstva za provedbu ugovora o koncesiji.

Ponuditelj će u okviru ponude dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu od 20.000,00 kuna u jednom od navedenih oblika:

- izvorno bankovno jamstvo koje mora biti **bezuovjetno**, na "**prvi poziv**"i "**bez prigovora**" na jamstvu mora biti naznačeno u koju se svrhu izdaje,

ili

- bjanko zadužnica, potvrđena kod javnog bilježnika u skladu sa odredbama Ovršnog zakona,

ili

- polaganjem novčanog depozita u iznosu od 20.000,00 kuna na žiro račun Davatelja koncesije, IBAN: HR0823900011833100004 Proračun Općine Pisarovina, s pozivom na broj 68 7749 –OIB ponuditelja, s naznakom "jamstvo za ozbiljnost ponude- koncesija".

Jamstvo za ozbiljnost ponude obvezno mora glasiti na Općinu Pisarovina (OIB:36826343679) a dostavlja se u iznosu od 20.000,00 kuna.

Jamstvo za ozbiljnost ponude ne uvezuje se u cjelinu, već se ulaže u prozirnu plastičnu košuljicu koja se uvezuje u cjelinu s ostalom dokumentacijom. Broj stranice ne piše se na jamstvu, već na košuljici u koju je jamstvo uvezano (numerira se kao jedna stranica).

Za Davatelja koncesije će biti neprihvatljiva svaka ponuda za koju nije podneseno jamstvo za ozbiljnost ponude.

Jamstvo za ozbiljnost ponude Ponuditelja koji je odabran bit će vraćeno sukladno članku 18. Zakona o koncesijama. Jamstvo za ozbiljnost ponude neodabranim Ponuditeljima biti će vraćeno neposredno nakon završetka postupka davanja koncesije.

### Jamstvo za provedbu ugovora o koncesiji

Jamstvo za provedbu ugovora o koncesiji za slučaj povrede ugovornih obveza u iznosu od 50.000,00 kuna, najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana potpisivanja ugovora.

Ponuditelj će u okviru ponude dostaviti izjavu, koja se nalazi u prilogu ove Dokumentacije za nadmetanje, da će dostaviti predmetno jamstvo, i to:

- u obliku bjanko zadužnice,

ili

- bankarske garancije "bez prigovora" i "na prvi poziv" na kojoj je kao korisnik označen Općina Pisarovina, potvrđena kod javnog bilježnika u skladu sa odredbama Ovršnog zakona, važeće do isteka jamstvenog roka .

Izjava se dostavlja u izvorniku ili ovjereojoj preslici.

---

**6.7. NAZIV I ADRESA ŽALBENOG TIJELA, TE PODATAK O ROKU ZA IZJAVLJIVANJE ŽALBE NA DOKUMENTACIJU ZA NADMETANJE**

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka davanja koncesije, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb.

Protiv odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja ili odluke o poništenju može se izjaviti žalba u roku od 10 dana u pisanom obliku neposredno ili poštom Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave. Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti i davatelju koncesije na dokaziv način. Žalbeni postupak se provodi sukladno Zakonu o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16).

Žalba se izjavljuje u roku deset dana od dana:

1. objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,
2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka,
3. objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
4. otvaranja ponuda u odnosu propuštanje naručitelja da odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev za objašnjenjem ili izmjenom vezanom za dokumentaciju za nadmetanje te na postupak otvaranja ponuda,
5. primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

**6.8. DRUGI PODACI KOJE DAVATELJ KONCESIJE SMATRA POTREBNIMA**

Dokumentacija za nadmetanje sadrži obrasce, predloške zahtijevanih dokumenata, izjava.

Dokumentacija za nadmetanje se ne naplaćuje. Ponuditelj će snositi sve troškove u svezi njegovog sudjelovanja u postupku koncesije.

**Od ponuditelja se očekuje da pažljivo prouče ovu dokumentaciju za nadmetanje te da u ponudbenu dokumentaciju prilože i uvežu sve potrebne dokaze, potvrde, izjave i obrasce kako je navedeno u dokumentaciji za nadmetanje.**



**II DIO**

**OBRASCI**

<b>NAZIV KONCESIJE:</b>	<b>Obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih usluga na području Općine Pisarovina</b>
-------------------------	--

**PONUDBENI LIST****PONUĐITELJ**

Zajednica ponuditelja(zaokružiti):    DA        NE

Naziv ponuditelja: \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_

Sjedište (mjesto i adresa): \_\_\_\_\_

Adresa za primanje pošte: \_\_\_\_\_

Telefon/fax: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Račun i ime banke ponuditelja: \_\_\_\_\_

Odgovorna osoba: \_\_\_\_\_

Osoba za kontakt: \_\_\_\_\_

Je li ponuditelj u sustavu PDV-a:    DA        NE

**PONUĐENI IZNOS GODIŠNJE NAKNADE ZA KONCESIJU:** \_\_\_\_\_ kuna  
(minimalno 3.000,00 kuna)

<b>CIJENA PONUDE (upisati iznos iz troškovnika)</b>	
<b>cijena ponude bez PDV-a</b>	kuna
<b>PDV</b>	kuna
<b>Cijena sa PDV-om</b>	kuna
<b>Rok valjanosti ponude</b>	90 dana od dana otvaranja ponuda

	M.P.	Ponuditelj:
(mjesto i datum)		(potpis ovlaštene osobe)



<b>DAVATELJ KONCESIJE:</b>	<i>Općina Pisarovina</i>
<b>NAZIV KONCESIJE:</b>	<i>Obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih usluga na području Općine Pisarovina</i>

**Dodatak I. Ponudbenom listu**

**DODATAK 1. PONUDBENOM LISTU**

**PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA  
(popunjavaju ponuditelji iz zajedničke ponude ukoliko se radi o takvoj ponudi)**

Izjavljujemo da u postupku davanja koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Pisarovina nastupamo kao zajednica ponuditelja te dostavljamo zajedničku ponudu. U slučaju odabira, zajednica ponuditelja će zajednički izvršiti obveze iz ugovora.

Nositelj ponude je:

\_\_\_\_\_

Odgovorna osoba zajedničkih ponuditelja (ovlaštena za potpis zajedničke ponude) je:

\_\_\_\_\_

Zajednicu ponuditelja čine sljedeći članovi:

**ČLAN BROJ 1.**

Naziv člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_

Sjedište (mjesto i adresa): \_\_\_\_\_

Adresa za primanje pošte: \_\_\_\_\_

Telefon/fax: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Račun i ime banke ponuditelja: \_\_\_\_\_

Odgovorna osoba: \_\_\_\_\_

Osoba za kontakt: \_\_\_\_\_

Je li ponuditelj u sustavu PDV-a: DA NE

	M.P.	Ponuditelj:
(mjesto i datum)		(potpis ovlaštene osobe)

---

**ČLAN BROJ 2.**

Naziv člana zajednice ponuditelja: \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_

Sjedište (mjesto i adresa): \_\_\_\_\_

Adresa za primanje pošte: \_\_\_\_\_

Telefon/fax: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Račun i ime banke ponuditelja: \_\_\_\_\_

Odgovorna osoba: \_\_\_\_\_

Osoba za kontakt: \_\_\_\_\_

Je li ponuditelj u sustavu PDV-a: DA NE

	M.P.	Ponuditelj:
(mjesto i datum)		(potpis ovlaštene osobe)

**NAPOMENA:** Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju članova zajednice ponuditelja.

<b>DAVATELJ KONCESIJE:</b>	<i>Općina Pisarovina</i>
<b>NAZIV KONCESIJE:</b>	<b><i>Obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih usluga na području Općine Pisarovina</i></b>

**IZJAVA <sup>1</sup>**  
**o dostavi jamstva za provedbu ugovora o koncesiji**

Izjavljujem i potvrđujem da ćemo, ukoliko budemo odabrani kao najpovoljniji Ponuditelj, dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o koncesiji u iznosu od 50.000,00 kuna, u roku od 8 dana od dana potpisa ugovora o koncesiji, u jednom od slijedećih oblika (zaokružiti):

1) izvorno bankovno jamstvo koje mora biti bezuvjetno, na "prvi poziv" i "bez prigovora",

**ili**

2) bjanko zadužnica, potvrđena kod javnog bilježnika u skladu sa odredbama Ovršnog zakona.

	M.P.	Ponuditelj:
(mjesto i datum)		(potpis ovlaštene osobe)

<sup>1</sup> Izjavu nije potrebno ovjeriti kod javnog bilježnika. Potpisivanjem ove izjave ponuditelj potvrđuje da je upoznat sa svim općim i posebnim uvjetima navedenim u natječajnoj dokumentaciji i svojim potpisom i žigom potvrđuje da iste prihvaća

**NAZIV KONCESIJE:**

**Obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih usluga na području Općine  
Pisarovina**

Temeljem članka 251. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16.), dajem:

**IZJAVU<sup>2</sup>**

kojom ja .....iz .....

(ime i prezime)

(adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice ..... izdane od .....

kao po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta

.....  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

I. pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da niti ja osobno, niti gospodarski subjekt kojeg zastupam, niti osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta nismo pravomoćno osuđeni za jedno ili više sljedećih kaznenih djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15. i 61/15.)
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15. i 61/15.)
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijearu, na temelju

- 
- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15. i 61/15.)
  - članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15. i 61/15.).
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15. i 61/15.)
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15. i 61/15.)
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

U ..... dana \_\_\_\_\_ 2021. godine.

.....

M.P. \_\_\_\_\_

(Ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

<sup>2</sup> Izjavu je potrebno ovjeriti kod javnog bilježnika.



**NAZIV KONCESIJE:**

**Obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih usluga na području Općine  
Pisarovina**

**IZJAVA<sup>3</sup>**

**DA SE GOSPODARSKI SUBJEKT NE NALAZI U POSTUPKU LIKVIDACIJE, ODNOSNO DA NIJE OBUSTAVIO  
GOSPODARSKE AKTIVNOSTI**

kojom ja .....iz .....

(ime i prezime)

(adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice ..... izdane od .....

kao po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta

.....

(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da se gore navedeni gospodarski subjekt ne nalazi u postupku likvidacije, te da nije obustavio poslovne aktivnosti.

U ....., dana \_\_\_\_\_ 2021. godine.

.....

M.P. \_\_\_\_\_

(Ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

<sup>3</sup>Izjavu je potrebno ovjeriti kod javnog bilježnika.



<b>DAVATELJ KONCESIJE:</b>	<i>Općina Pisarovina</i>
<b>NAZIV KONCESIJE:</b>	<b><i>Obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih usluga na području Općine Pisarovina</i></b>

## POPIS SKLOPLJENIH UGOVORA O OBAVLJANJU DIMNJAČARSKIH POSLOVA

<i>r.br.</i>	<i>naziv druge ugovorne strane</i>	<i>trajanje ugovora</i>	<i>iznos naknade (u kn/%)</i>	<i>navod o uredno ispunjenim ugovornim obvezama ili urednom izvršavanju ugovora koji su u tijeku</i>
1.				
2.				
3.				
4.				

	M.P.	
mjesto i datum		potpis osobe ovlaštene za zastupanje

**NAPOMENA:** Popisu se prilažu potvrde druge ugovorne strane, koje moraju sadržavati najmanje podatke iz ovog Popisa.

<b>DAVATELJ KONCESIJE:</b>	<i>Općina Pisarovina</i>
<b>NAZIV KONCESIJE:</b>	<i>Obavljanje komunalne djelatnosti- dimnjačarskih usluga na području Općine Pisarovina</i>

ispunjava

<b>Naziv:</b>	
<b>Sjedište:</b>	
<b>OIB:</b>	
<b>Telefon:</b>	
<b>Datum:</b>	

**POTVRDA O UREDNOM ISPUNJENJU UGOVORA**

<b>NAZIV PONUDITELJA</b>
<b>SJEDIŠTE</b>
<b>OIB</b>

r.br.	rok trajanja ugovora o obavljanju dimnjačarskih poslova (od- do)	mjesto ispunjenja ugovora	Iznos naknade	navod o urednom ispunjenju ugovora, odnosno urednom izvršavanju (zaokružiti)
1.				da                      ne

	M.P.	
(mjesto i datum)		(potpis ovlaštene osobe)

<b>DAVATELJ KONCESIJE:</b>	<i>Općina Pisarovina</i>
<b>NAZIV KONCESIJE:</b>	<b><i>Obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih usluga na području Općine Pisarovina</i></b>

Osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta daje slijedeću

### IZJAVU

kojom ja,

\_\_\_\_\_

(ime i prezime, broj osobne iskaznice, MB/OIB)

kao ovlaštena osoba za zastupanje

\_\_\_\_\_

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta/ponuditelja OIB)

potvrđujem da gospodarski subjekt u svojstvu ponuditelja raspolaže minimalno sa sljedećom opremom:

- dvije (dvije) garniture dimnjačarskog alata (odgovarajuće četke za mehaničko čišćenje kotlova, dimnjaka, dimovodnih kanala i štednjaka koji su priključeni na sve vrste energenta, odgovarajuća sredstva za čišćenje kamenca i sumpora, ljestve, dimnjačarski patrviš)
- 1 (jedan) analizator dimnih plinova,
- uređaj za mjerenje nepropusnosti dimnjaka,
- detektor ugljičnog monoksida,
- usisivač pepela i čađe.

Navedena oprema biti će nam na raspolaganju u svrhu izvršenja ugovora o koncesiji. U svrhu ispunjenja ugovora o koncesiji raspolažemo I drugom sljedećom opremom:

<i>r.br.</i>	<i>Naziv osnovnog sredstva (opreme)</i>	<i>namjena</i>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

(ukoliko ponuditelj posjeduje više od 10 osnovnih sredstava dopušteno je izjavu kopirati i nastaviti upis do potrebnog broja)

	M.P.	
(mjesto i datum)		(potpis ovlaštene osobe)

<b>DAVATELJ KONCESIJE:</b>	<i>Općina Pisarovina</i>
<b>NAZIV KONCESIJE:</b>	<b><i>Obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih usluga na području Općine Pisarovina</i></b>

Osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta dostavljam sljedeći

**POPIS**

kojom ja,

\_\_\_\_\_ (ime i prezime, broj osobne iskaznice, MB/OIB)

kao ovlaštena osoba za zastupanje

\_\_\_\_\_ (naziv i sjedište gospodarskog subjekta/ponuditelja OIB)

potvrđujem da gospodarski subjekt u svojstvu ponuditelja raspolaže stručnim osobama (dimnjačar) koje posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo potrebno za izvršavanje usluge, i to kako slijedi:

<i>r.br.</i>	<i>Ime i prezime zaposlenika</i>	<i>Naziv radnog mjesta</i>	<i>struka</i>	<i>Početak rada kod ponuditelja</i>
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Popisu se prilažu dokazi iz toč. 4.3.3. Dokumentacije o nabavi

	M.P.	
(mjesto i datum)		(potpis ovlaštene osobe)

---

DAVATELJ KONCESIJE:	Općina Pisarovina
NAZIV KONCESIJE:	Obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih usluga na području Općine Pisarovina

### IZJAVA

izjavljujem da u cijelosti prihvaćam uvjete iz dokumentacije za nadmetanje za obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Pisarovina.

	M.P.	
(mjesto i datum)		(potpis ovlaštene osobe)

---

DAVATELJ KONCESIJE:	Općina Pisarovina
NAZIV KONCESIJE:	Obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih usluga na području Općine Pisarovina

### IZJAVA

kojom izjavljujem da sam upoznat i prihvaćam obvezu prikupljanja prethodne suglasnosti Općinskog načelnika na svaku promjenu cijena dimnjačarskih usluga u odnosu na ponuđene cijene iz ponude za dodjelu koncesije.

	M.P.	
(mjesto i datum)		(potpis ovlaštene osobe)



---

## NACRT UGOVORA O KONCESIJI

**OPĆINA PISAROVINA, Trg hrvatskih velikana 1, 10451 Pisarovina, OIB: 36826343679**, zastupano po Općinskom načelniku Tomi Kovačiću (u daljnjem tekstu: **Davatelj koncesije**)

i

\_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_ (OIB: \_\_\_\_\_) (u daljnjem tekstu: **Koncesionar**),  
zaključili su

### U G O V O R

#### o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Pisarovina

##### Članak 1.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da se, temeljem Odluke Općinskog vijeća Općine Pisarovina, Klasa: \_\_\_\_\_, Urbroj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2021. godine o dodjeli koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Pisarovina, koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova dodjeljuje \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_.

Ugovorne strane su suglasne da je ovaj Ugovor sklopljen na temelju ponude \_\_\_\_\_ Koncesionara i Odluke o odabiru u postupku davanje koncesije za obavljanje komunalne usluge dimnjačarskih poslova iz stavka 1. ovog članka.

Uvjeti i način obavljanja dimnjačarskih poslova na području Općine Pisarovina, propisani su u Odluci o obavljanju dimnjačarskih poslova („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 19/04, 10/13).

##### Članak 2.

Koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Pisarovina dodjeljuje se na rok od 5 godina i teče od dana potpisa ovog Ugovora.

##### Članak 3.

Koncesionar se obvezuje plaćati naknadu za koncesiju kao fiksni iznos od \_\_\_\_\_ i to do 15.04. tekuće godine za prethodnu godinu, u korist Proračuna Općine Pisarovina, na žiro račun Proračuna Općine Pisarovina IBAN HR 0823900011833100004.

Naknada za koncesiju prihod je Proračuna Općine Pisarovina.

Ako koncesionar ne plati naknadu za koncesiju u roku određenom u stavku 1. ovog Ugovora, svakom sljedećom uplatom, neovisno o tome što je koncesionar označio da se tom uplatom plaća, smatra se da se najprije podmiruje zaostali dug po redoslijedu dospjeća i to tako da se prvo podmiruju troškovi, zatim iznos obračunate zakonske zatezne kamate i napokon iznos dospjele naknade za koncesiju.

##### Članak 4.

Cijene dimnjačarskih usluga utvrđene su ponudbenim cjenikom iz dokumentacije za nadmetanje koji se nalazi u prilogu ovog Ugovora i čini njegov sastavni dio.

---

Cijenu usluge plaća korisnik usluge izravno koncesionaru na temelju ispostavljenog računa.

Koncesionar je dužan pri svakoj promjeni cijene usluge pribaviti prethodnu suglasnost Općinskog načelnika, sukladno važećim odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN broj 68/18).

U slučaju iz stavka 3. ovog članka, Koncesionar se obvezuje uz zahtjev za pribavljanje prethodne suglasnosti obvezno priložiti dokumentaciju s podacima:

Vrstu komunalne usluge te način obračuna i plaćanja iste,  
Strukturu cijene komunalne usluge  
Datum od kojeg se primjenjuje cijena,  
Predloženu novu cijenu komunalne usluge i njezinu strukturu,  
Postotak promjene cijene u odnosu na postojeću cijenu,  
Razloge za promjenu cijene s detaljnim obrazloženjem i izračunom.

#### Članak 5.

Koncesionar je dužan prije sklapanja ili prije stupanja na snagu Ugovora o koncesiji priložiti jamstvo u obliku garancije banke/bjanko zadužnice, sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine br.115/12.), a radi osiguranja naplate naknade za koncesiju te naknade štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz ugovora o koncesiji, u iznosu od 50.000,00 kuna.

#### Članak 6.

Koncesionar je obvezan dimnjačarske poslove obavljati sukladno Odluci o obavljanju dimnjačarskih poslova Općine Pisarovina. Koncesionar se obvezuje dimnjačarske usluge obavljati savjesno, uredno, kvalitetno i sukladno pravilima struke te ne može uskratiti izvršavanje usluge niti pod kojim uvjetima.

Koncesionar je dužan voditi evidenciju o pregledu i čišćenju dimnjaka, sačiniti godišnji plan pregleda i čišćenja dimnjaka te voditi kartoteku dimnjaka, sukladno Odluci iz stavka 1. ovoga članka.

#### Članak 7.

Jedanput godišnje koncesionar je dužan, do sezone loženja, upravnom tijelu Općine Pisarovina podnijeti izvješće o promjeni broja i vrste dimnjaka.

#### Članak 8.

Davatelj koncesije ima pravo nadzirati način obavljanja dimnjačarskih usluga te koncesionara upozoravati na uočene nedostatke i tražiti da usluge budu izvršene sukladno odredbama članka 6. ovog Ugovora.

Davatelj koncesije ima pravo u svakom trenutku, tijekom trajanja ugovornog odnosa, uvid u način obavljanja dimnjačarskih usluga, naplatu, obračun i cijene usluge te u svezi s time ima pravo tražiti izvješće od koncesionara.

#### Članak 9.

Ugovor o koncesiji prestaje važiti:  
ispunjenjem zakonskih uvjeta,  
raskidom ugovora o koncesiji zbog javnog interesa,  
jednostranim raskidom ugovora o koncesiji,  
pravomoćnošću sudske odluke kojom se ugovor o koncesiji utvrđuje ništetnim ili se poništava,  
u slučaju određenim ugovorom o koncesiji,  
u slučajevima određenima posebnim zakonom.

#### Članak 10.

Davatelj koncesije može jednostrano raskinuti Ugovor o koncesiji u sljedećim slučajevima:

- 
1. ako koncesionar nije platio naknadu za koncesiju više od dva puta uzastopno ili općenito neuredno plaća naknadu za koncesiju. Smatra se da koncesionar ne plaća naknadu za koncesiju redovito ukoliko tri puta zakasni s plaćanjem naknade o dospijeću više od pet dana, kad je zakasnio treći puta, kao i kad dva puta ukupno plati naknadu tek po opomeni.;
  2. ako koncesionar ne pruža javne usluge prema standardima kvalitete za takve usluge kako su predviđeni Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova te drugim stručnim propisima kojima se utvrđuje predmet koncesije. Standardi kvalitete određeni su Zakonom o zaštiti od požara i podzakonskim propisima donesenim na temelju toga Zakona te Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova, Zakonom o zaštiti potrošača i podzakonskim propisima donesenim na temelju toga Zakona,
  3. ako koncesionar na provodi propisane mjere i radnje nužne radi zaštite općeg, odnosno javnog dobra te radi zaštite prirode i kulturnih dobara, što se utvrđuje odgovarajućim aktom nadležne inspekcije ili zapisnikom upravnog odjela Općine Pisarovina,
  4. ako je koncesionar naveo netočne podatke u ponudi temeljem kojih se utvrđivalo ispunjenje uvjeta sposobnosti određenih u dokumentaciji za nadmetanje, tj. ako je dostavio dokaz za koji se kasnije utvrdilo da nije vjerodostojan;
  5. ako koncesionar svojom krivnjom ne započne s provedbom ugovora o koncesiji ili njegovog dijela u ugovorenom roku. Smatra se da koncesionar nije započeo s provedbom ugovora o koncesiji ako u roku od osam (8) dana od dana sklapanja ugovora o koncesiji nije dostavio plan čišćenja i kontrole dimovodnih građevina i objekata, a da postoji krivnja koncesionara u svim slučajevima, osim u slučaju više sile,
  6. ako koncesionar obavlja i druge radnje u suprotnosti s ugovorom o koncesiji ili propušta obaviti dužne radnje utvrđene ugovorom o koncesiji:
    - ne kontrolira i ne čisti dimovodne građevine u obveznim rokovima sukladno odredbama Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova (redovno i izvanredno),
    - ne odazove se na poziv korisnika usluge najkasnije u roku od 3 dana od dana primitka poziva,
    - ne obavlja kontrolu ložišta za izgaranje krutih, tekućih i plinovitih goriva u rokovima sukladno odredbama Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova,
    - ne dostavi godišnji plan čišćenja i kontrole dimovodnih građevina i objekata do 30. studenog za slijedeću godinu, ni po opomeni,
    - ne vodi kontrolne listove o čišćenju i kontroli dimovodnih građevina i objekata, ili ju ne dostavi na pregled, ni po opomeni,
    - ne podnese izvješće o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, ili ga ne dostavi, ni po opomeni,
    - ne podnese izvještaj o stanju i promjenama broja i vrste dimovodnih građevina, ni po opomeni,
    - u izvještajima i kontrolnim listovima dostavlja nepregledne podatke ili netočne podatke,
    - ako koncesionar naplaćuje uslugu više od iznosa utvrđenog cjenikom ili za obavljene usluge ne izda račun,
  7. ako je koncesionar prenio na treću osobu svoja prava iz ugovora o koncesiji suprotno odredbama zakona o koncesijama i ugovora o koncesiji, što znači da postupa suprotno članku 9. ovog Ugovora;
  8. ako koncesionar ne dostavi novo odgovarajuće jamstvo koje davatelj koncesije zatraži jer je prethodnom jamstvu prestala valjanost,
  9. ako se dogodila izmjena ugovora o koncesiji koja bi zahtijevala provedbu novog postupka davanja koncesije
  10. ako je u vrijeme donošenja odluke o davanju koncesije postojao razlog za isključenje koncesionara iz članka 24. Zakona o koncesijama
  11. ako Sud europske unije utvrdi, u postupku u skladu sa čl. 258. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, da Republika Hrvatska nije ispunila svoje obveze u skladu s Ugovorom o funkcioniranju Europske unije i /ili Ugovorom o Europskoj uniji time što je davatelj koncesije dao koncesiju bez ispunjavanja svojih obveza u skladu s Ugovorom o funkcioniranju Europske unije i/ili Ugovorom o Europskoj uniji i Direktivom 2014/23/EU Europskog parlamenta i Vijeća od 26. veljače 2014. o dodjeli ugovora o koncesiji i Ispravku Direktive 2014/23/EU Europskog parlamenta i Vijeća od 26. veljače 2014. o dodjeli ugovora o koncesiji
  12. u drugim slučajevima sukladno ugovoru o koncesiji i odredbama zakona kojim se uređuje upravni postupak i odredbama Zakona o koncesiji (raskid zbog javnog interesa).

---

Smatra se da koncesionar nije izvršio obvezu ukoliko svoju obvezu nije izvršio ni tri dana nakon primitka opomene, nakon čega Davatelj koncesije može koncesionara obavijestiti da smatra Ugovor raskinutim danom primitka obavijesti o raskidu. Davatelj koncesije šalje izjavu o raskidu poštom, preporučenom pošiljkom. Ukoliko koncesionar ne zaprimi pošiljku, odnosno ista se vrati Davatelju koncesije s napomenom da je obaviješten o pokušaju dostave, smatra se da je ugovor raskinut danom dostave obavijesti, a ukoliko isti nije moguće utvrditi, s datumom koji je naznačen na poštanskom štambilju.

Davatelj koncesije će pisanim putem upozoriti Koncesionara o namjeri jednostranog raskidanja ugovora, te mu odrediti rok od osam (8) dana za otklanjanje razloga za raskid ugovora i za izjašnjavanje o tim razlozima.

Ako koncesionar ne otkloni razloge za raskid ugovora, Davatelj koncesije će raskinuti ovaj Ugovor.

### ***Prava i obveze koncesionara***

#### **Članak 11.**

Koncesionar nema pravo ugovarati podkoncesiju.

Koncesionar ne može podugovorom povjeriti obavljanje određenih radova, koji su predmet ugovora o koncesiji, drugoj fizičkoj ili pravnoj osobi.

#### **Članak 12.**

Koncesionar se obvezuje dimnjačarske poslove obavljati sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu, Odluci o obavljanju dimnjačarskih poslova kao i ostalim zakonskim i podzakonskim propisima.

Koncesionar je dužan dimnjačarske poslove obavljati profesionalno, s povećanom pažnjom, prema pravilima struke i običajima (pažnja dobrog stručnjaka).

Koncesionar je dužan Davatelju koncesije dostavljati svu dokumentaciju sukladno Odluci o obavljanju dimnjačarskih poslova (godišnji plan čišćenja i kontrole dimovodnih građevina i objekata, izvješće o obavljanju dimnjačarskih poslova).

Koncesionar je dužan dostavljati Davatelju koncesije sva izvješća ili drugu dokumentaciju koju bi eventualno od njega zahtijevalo tijelo državne uprave ili drugo tijelo nadležno za nadzor nad izvršavanjem koncesije.

#### **Članak 13.**

Koncesionar ima pravo raskinuti ovaj Ugovor u svakom trenutku, uz obvezni otkazni rok od najmanje tri (3) mjeseca od dana kada je izjava o raskidu zaprimljena kod Davatelja koncesije.

#### **Članak 14.**

U slučaju raskida Ugovora od strane Davatelja koncesije ili od strane Koncesionara, sve obveze jedne i druge ugovorne strane dospijevaju danom raskida.

### ***Završne odredbe***

#### **Članak 15.**

U slučaju nekvalitetnog, površnog i neodgovornog obavljanja predmetnih poslova, uz otkaz ovog Ugovora, davatelj koncesije ima pravo od Koncesionara tražiti naknadu štete kao i podmirenje svih troškova nastalih za davatelja koncesije uslijed prestanka koncesije.

---

Članak 16.

Za vrijeme trajanja predmetne koncesije, sve izmjene i dopune ovog Ugovora mogu biti samo u pisanom obliku sukladno odredbama odgovarajućih zakona.

Članak 17.

Sve eventualne sporove u vezi ovog Ugovora, ugovorne strane će nastojati riješiti prvenstveno sporazumno.

U slučaju nemogućnosti sporazumnog rješavanja spora, ugovara se mjesna nadležnost stvarno nadležnog suda prema sjedištu Davatelja koncesije.

Protiv rješenja o raskidu upravnog ugovora, može se pokrenuti upravni spor.

Zbog neispunjavanja ugovornih obveza javnopravnog tijela stranka može izjaviti prigovor. Prigovorom se može tražiti i naknada štete nastale neispunjavanjem ugovora. Prigovor se izjavljuje i predaje tijelu koje na temelju zakona obavlja nadzor nad javnopravnim tijelom s kojim je stranka sklopila upravni ugovor. O prigovoru se odlučuje rješenjem protiv kojeg se može pokrenuti upravni spor.

Članak 19.

Ovaj ugovor sastavljen je u pet (5) istovjetnih primjeraka od kojih tri (3) primjerka zadržava Davatelj koncesije, a dva (2) primjerka uručuju se Koncesionaru.

---

<b>DAVATELJ KONCESIJE</b>	<b>KONCESIONAR</b>
<b>OPĆINA PISAROVINA</b>	
<b>OPĆINSKI NAČELNIK</b>	

---