

**OBAVIJEST O NAMJERI DAVANJA KONCESIJE ZA JAVNE USLUGE I KONCESIJE ZA  
GOSPODARSKO KORIŠTENJE OPĆEG ILI DRUGOG DOBRA**

**Odjeljak I: Davatelj koncesije**

**I.1) Naziv, adrese i kontakt(i)**

Službeni naziv: OPĆINA PISAROVINA		OIB: 36826343679
Poštanska adresa: TRG STJEPANA RADIĆA 13		
Mjesto: PISAROVINA	Poštanski broj: 10451	Država: Hrvatska
Služba(e) za kontakt: pročelnica Na pažnju (osoba za kontakt): Snježana Balić		Telefon: 01/6291197
E-pošta: procelnica@pisarovina.hr		Telefaks: 01/6291616
<p>Internetska adresa(e): <i>(ako je primjenjivo)</i> www.pisarovina.hr                  Glavna adresa : <i>(URL)</i> <i>(ako je primjenjivo)</i> www.pisarovina.hr                  Adresa profila davatelja koncesije: <i>(URL)</i> <i>(ako je primjenjivo)</i>                  Elektronički pristup podacima: <i>(URL)</i> <i>(ako je primjenjivo)</i>                  Elektronička dostava ponuda i zahtjeva za sudjelovanje: <i>(URL)</i> <i>(ako je primjenjivo)</i>                  Dodatni podaci o davatelju koncesije: <i>(ako je primjenjivo)</i>                  Dodatni podaci o ovlaštenoj osobi: <i>(ako je primjenjivo)</i>                  Molimo vas koristite Prilog A za detaljnije podatke.</p>		
Daljnje podatke daje		
<input checked="" type="checkbox"/> Navedena služba(e) za kontakt		<input type="checkbox"/> Drugo <i>(molimo popuniti Prilog A.I)</i>
Dokumentacija je dostupna kod		
<input checked="" type="checkbox"/> Navedene službe(i) za kontakt		<input type="checkbox"/> Drugo <i>(molimo popuniti Prilog A.II)</i>
Ponude ili zahtjevi za sudjelovanje šalju se		
<input checked="" type="checkbox"/> Navedenoj službi(ama) za kontakt		<input type="checkbox"/> Drugo <i>(molimo popuniti Prilog A.III)</i>

**I.2) Vrsta davatelja koncesije**

<input type="checkbox"/> Hrvatski sabor	<input type="checkbox"/> Pravne osobe koje su osnovane za određene svrhe radi zadovoljavanja potreba u općem interesu
<input type="checkbox"/> Vlada Republike Hrvatske	<input type="checkbox"/> Europska institucija/agencija ili međunarodna organizacija
<input type="checkbox"/> Ministarstva i druga državna tijela uključujući i njihove regionalne ili	<input type="checkbox"/> Ostalo:

lokalne urede ili jedinice <input type="checkbox"/> Državne agencije / uredi <input checked="" type="checkbox"/> Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave <input type="checkbox"/> Lokalne i regionalne agencije/uredi
--

### I.3) Glavna djelatnost

<input checked="" type="checkbox"/> Opće javne usluge <input type="checkbox"/> Obrana <input type="checkbox"/> Javni red i sigurnost <input type="checkbox"/> Okoliš <input type="checkbox"/> Gospodarstvo i financije <input type="checkbox"/> Zdravstvo	<input type="checkbox"/> Stambeno i komunalno gospodarstvo i usluge <input type="checkbox"/> Socijalna skrb <input type="checkbox"/> Rekreacija, kultura i religija <input type="checkbox"/> Obrazovanje <input type="checkbox"/> Ostalo:
--	---

### I.4) Davanje koncesije u ime drugih davatelja koncesija (*ako je primjenjivo*)

Davatelj koncesije provodi postupak u ime drugih davatelja koncesije: <input type="checkbox"/> da <input checked="" type="checkbox"/> ne <i>(ako da, podaci o tim davateljima koncesija mogu se navesti u Prilogu A)</i>
---

## Odjeljak II: Vrsta i predmet koncesije

### II.1) Opis koncesije

<b>II.1.1) Predmet koncesije:</b> za komunalne djelatnosti, Obavljanje dimnjačarskih poslova	
<b>II.1.2) Vrsta koncesije:</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Koncesija za javne usluge	<input checked="" type="checkbox"/> procijenjene vrijednosti manje od 5.000.000 EUR (bez PDV-a) u kunskoj protuvrijednosti  <input type="checkbox"/> procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 5.000.000 EUR (bez PDV-a) u kunskoj protuvrijednosti
<input type="checkbox"/> Koncesija za gospodarsko korištenje općeg ili drugog dobra	
Mjesto odnosno lokacija obavljanja koncesije: Općina Pisarovina	

NUTS kod HR012		
<b>II.1.3) Kratak opis prirode i opsega djelatnosti (predmeta) koncesije:</b> Predmet koncesije je obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Pisarovina. Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova podrazumijeva se obveza čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje i poduzimanje mjera za sprečavanje opasnosti od požara, eksplozije, trovanja i zagađivanja zraka kako štetne posljedice ne bi nastupile zbog neispravnih dimovodnih kanala i uređaja za loženje.		
<b>II.1.4) Jedinstveni rječnik javne nabave (CPV) (ako je primjenjivo)</b>		
	Glavni rječnik	Dodatni rječnik (ako je primjenjivo)
Glavni predmet		
Dodatni predmet(i)		

## II.2) Dodatni podaci o koncesiji

<p><b>II.2.1) Ukupna količina i/ili opseg usluga i/ili radova i/ili korištenja općeg ili drugog dobra:</b> <i>(uključujući sve dijelove, izmjene i opcije, ako je poznato i ako su planirane)</i></p> <p>Sukladno dokumentaciji za nadmetanje i troškovniku.</p> <p><i>(navesti samo u brojkama)</i> <b>Procijenjena vrijednost koncesije (bez PDV-a):</b> 15.000,00 Valuta: HRK</p>
<p><b>II.2.2) Dio ugovora koji se daje trećim stranama (podugovaranje) (ako je primjenjivo)</b></p>
<p><b>II.2.3) Rok trajanja koncesije (u godinama) (uključujući napomene vezane za stupanje na snagu ugovora i produljenje ugovora, ako je primjenjivo)</b></p> <p>5</p>
<p><b>II.2.4) Uvjeti vezani za sklapanje ugovora o podkoncesiji (ako je primjenjivo)</b></p>

## Odjeljak III: Pravni, poslovni, financijski, tehnički i stručni podaci

### III.1) Uvjeti sudjelovanja

#### III.1.1) Razlozi isključenja gospodarskih subjekata, uključujući zahtjeve koji se odnose na opis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar

Dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje da ne postoje okolnosti koje dovode do njegova isključenja te da su ispunjeni zahtjevi:

##### 3.1 OBVEZNI RAZLOZI ISKLUČENJA

Davatelj koncesije će isključiti ponuditelja u sljedećim slučajevima:

1. ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

- a) prijevара (članak 236.), prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevара (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,
- b) prijevара (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt u ponudi je dužan dostaviti izjavu koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana slanja na objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije.

Davatelj koncesije može tijekom postupka davanja koncesije radi provjere okolnosti iz točke 3.1. od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju.

Ako nije u mogućnosti pribaviti potvrdu iz prethodnog stavka, radi provjere okolnosti iz točke 3.1. davatelj koncesije može od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći:

1. dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ili
2. jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije iz prethodne točke, ili
3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz točki 1. i 2. ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela pod a) i b). točke 3.1.

Izjava o nekažnjavanju koju dostavlja ovlaštena osoba popunjava se i potpisuje na Obrascu 4 ili se izdaje na službenom memorandumu, a popunjena i potpisana izjava mora sadržajno u potpunosti odgovarati tekstu navedenom u Obrascu 4.

Obrazac izjave (Obrazac 4) čini sastavni dio ove Dokumentacije za nadmetanje.

2. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

1. potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana slanja na objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije, ili

2. važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 1., ili

3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana slanja na objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 1. ili jednakovrijedni dokument iz točke 2.

3. Ako gospodarski subjekt dostavi lažne podatke pri dostavi dokumenata na temelju kojih se utvrđuje postojanje li razlozi za isključenje te dokumenata kojima se dokazuje sposobnost gospodarskih subjekata.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost gore dostavljenih podataka u priloženim dokumentima ili izjavama, davatelj koncesije će se obratiti nadležnim tijelima radi dobivanja informacija o situaciji tih subjekata, a u slučaju da se radi o ponuditelju sa sjedištem u drugoj državi, naručitelj može zatražiti suradnju nadležnih vlasti.

U slučaju zajednice ponuditelja, postojanje obveznih razloga isključenja utvrđuje se za sve članove zajednice pojedinačno. Stoga ponudi zajednice ponuditelja moraju biti priloženi traženi dokumenti na temelju kojih se utvrđuje postojanje li razlozi za isključenje za sve članove zajednice ponuditelja.

Ukoliko gospodarski subjekt za izvršenje ugovora o koncesiji angažira jednog ili više podizvoditelja, okolnosti iz toč. 3.1. utvrđuju se i za podizvoditelje.

### 3.2 OSTALI RAZLOZI ISKLUČENJA

1. Ako je nad njime otvoren stečaj ili predstečajna nagodba, ako je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta.

2. Ako je nad njime pokrenut prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka, predstečajna nagodba ili postupak likvidacije po službenoj dužnosti, ili postupak nadležnog suda za postavljanje osobe koja će njime upravljati, ili postupak nagodbe s vjerovnicima ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta.

Za potrebe utvrđivanja navedenih okolnosti pod ovom točkom, gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

1. izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta koji ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana slanja na objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije ili

2. važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje izvod iz točke 1. ili izvod ne sadrži sve podatke potrebne za

utvrđivanje tih okolnosti ili

3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od tri mjeseca računajući od dana slanja na objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje izvod iz točke 1. ili dokument iz točke 2. ili oni ne sadrže sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti

U slučaju zajednice ponuditelja, postojanje ostalih razloga isključenja utvrđuje se za sve članove zajednice pojedinačno. Stoga ponudi zajednice ponuditelja moraju biti priloženi traženi dokumenti na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje za sve članove zajednice ponuditelja.

### III.1.2) Financijska sposobnost

Uvjeti i dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje svoju sposobnost:

Ponuditelj mora dostaviti Dokaz o solventnosti izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija - BON 2 ili SOL 2 ili drugi odgovarajući dokaz iz kojeg je vidljivo da ponuditelj nije bio u blokadi glavnog računa neprekidno više od 30 dana u posljednjih šest (6) mjeseci i da nema evidentirane naloge za plaćanje za čije izvršenje nema pokrića na računu.

Procjena je Naručitelja da neprekidna blokada računa duža od 30 dana može ugroziti ponuditeljevu sposobnost pravodobnog podmirivanja svih obveza koje nastaju kao rezultat poslovnih procesa, a pretpostavka su kontinuiranog izvršenja predmeta nabave u razdoblju od godine dana.

Dokaz o solventnosti ne smije biti stariji od 30 dana računajući od dana slanja na objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije.

Minimalna(e) razina(e) financijske sposobnosti koja se zahtijeva: *(ako je primjenjivo)*

### III.1.3) Tehnička i stručna sposobnost

Uvjeti i dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje svoju sposobnost:

4.3 TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST

4.3.1. Popis ugovora o izvršenim uslugama

Ponuditelj mora dostaviti popis ugovora o

Minimalna(e) razina(e) tehničke i stručne sposobnosti koja se zahtijeva: *(ako je primjenjivo)*

uslugama izvršenih u godini u kojoj je započeo ovaj postupak davanja koncesije i tijekom tri godine koje prethode toj godini.

Popis ugovora mora sadržavati iznos, datum pružene usluge i naziv druge ugovorne strane.

Popis kao dokaz o uredno pruženoj usluzi sadrži ili mu se prilaže Potvrda druge ugovorne.

U nedostatku iste vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena.

Davatelj koncesije će, ukoliko bude smatrao potrebnim, izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

Minimalna razina sposobnosti je uredno izvršenje najmanje jednog ugovora.

Popis Ugovora i Potvrda o urednom izvršenju ugovora popunjava se i potpisuje na Obrascima 4 i 5 ove dokumentacije ili na službenom memorandumu, ali sadržajno u potpunosti moraju odgovarati tekstu navedenom u priloženim obrascima.

#### 4.3.2. Dokaz o posjedovanju opreme

Ponuditelj mora dostaviti dokaz o posjedovanju opreme (popis dugotrajne imovine, ugovori o najmu ili izjava) iz kojeg je vidljivo da posjeduje minimalno:

- Dvije garniture dimnjačarskog alata
- Analizator dimnih plinova- jedan
- Detektor ugljičnog monoksida- jedan

### III.1.4) Drugi uvjeti pravne i poslovne sposobnosti (ako je primjenjivo)

Uvjeti i dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje svoju sposobnost:

4.1 PRAVNA I POSLOVNA SPOSOBNOST

4.1.1. Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi

Minimalna(e) razina(e) pravne i poslovne sposobnosti koja se zahtijeva: *(ako je primjenjivo)*

<p>odgovarajući registar</p> <p>Ponuditelj mora dokazati Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta što dokazuje odgovarajućim Izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti Izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.</p> <p>Izvod ili izjava kojom se dokazuje upis u registar ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana slanja na objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije.</p> <p>Ovim uvjetom gospodarski subjekt mora dokazati da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom nabave.</p> <p>U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju pravnu i poslovnu sposobnost iz ove točke.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Budući se isti dokument traži i pod točkom 3.2. za dokazivanje ostalih razloga isključenja dovoljno ga je dostaviti samo u jednom primjerku</li> </ul> <p>4.1.2. Dokaz o položenom majstorskom ispitu</p> <p>Ponuditelj mora dostaviti Potvrdu o položenom majstorskom ispitu za dimnjačara za fizičku osobu – obrtnika sukladno članku 58. Zakona o obrtu (NN 49/03-pročišćeni tekst, 68/07 i 79/07) odnosno rješenje o stjecanju majstorskog statusa sukladno članku 91. Zakona o obrtu.</p>	
--	--

### III.2) Posebni uvjeti (ako je primjenjivo)

#### III.2.1) Podaci o određenoj profesiji

Izvršenje usluge ograničeno je za određenu profesiju  da  ne

(ako da) Uputa na odgovarajući zakon, drugi propis ili upravnu odredbu:



### III.2.2) Osobe odgovorne za izvršenje usluge

Pravne osobe moraju naznačiti imena i stručnu kvalifikaciju osoba odgovornih za izvršenje usluga

da  ne

## Odjeljak IV: Postupak

### IV.1) Vrsta postupka (za koncesije za javne usluge vrijednosti jednake ili veće od 5,0 mln EUR bez PDV-a u kunsjoj protuvrijednosti)

<b>IV.1.1) Vrsta postupka prema Zakonu o javnoj nabavi</b>	
<input type="checkbox"/>	Otvoreni
<input type="checkbox"/>	Ograničeni
<input type="checkbox"/>	Pregovarački s prethodnom objavom
<input type="checkbox"/>	Natjecateljski dijalog
<b>IV.1.2) Smanjivanje broja gospodarskih subjekata kojima će se dostaviti poziv na dostavu ponude, na pregovaranje ili na sudjelovanje u dijalogu (ograničeni i pregovarački postupci, natjecateljski dijalog)</b> Predviđeni broj gospodarskih subjekata  <i>ili</i> Predviđeni minimalni broj      i (ako je primjenjivo) maksimalni broj Objektivni i nediskriminirajući uvjeti ili pravila koji će se primijeniti za smanjivanje broja natjecatelja:	
<b>IV.1.3) Smanjivanje broja gospodarskih subjekata tijekom pregovaranja ili dijaloga (pregovarački postupak, natjecateljski dijalog)</b> Korištenje opcije odvijanja postupka u više faza kako bi se smanjio broj rješenja o kojima se raspravlja ili inicijalnih ponuda o kojima se pregovara <input type="checkbox"/> da <input type="checkbox"/> ne	
<b>IV.1.4) Poseban zakon</b> <input type="checkbox"/> Dodatna primjena posebnog zakona      (navesti naziv posebnog zakona)	

### IV.2) Vrsta postupka (za koncesije za javne usluge manje od 5,0 mln EUR bez PDV-a u kunsjoj protuvrijednosti i koncesije za gospodarsko korištenje općeg ili drugog dobra)

<b>IV.2.1) Vrsta postupka</b>		
<input checked="" type="checkbox"/>	Primjena Zakona o koncesijama (Glava III)	
<input checked="" type="checkbox"/>	Dodatna primjena posebnog zakona	<i>(navesti naziv posebnog zakona) zakon o komunalnom gospodarstvu</i>

### IV.3) Kriteriji za odabir ponude

<b>IV.3.1) Kriteriji za odabir ponude (molimo označite odgovarajuće polje(a))</b>	
<input type="checkbox"/> Najviša ponuđena naknada za koncesiju <i>ili</i> <input checked="" type="checkbox"/> Ekonomski najpovoljnija ponuda u odnosu na <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> kriterije niže navedene (<i>kriteriji za odabir ponude trebaju se navesti zajedno s njihovim relativnim značajem ili po redoslijedu od najvažnijeg do najmanje važnog ako relativni značaj kriterija nije moguće navesti iz dokazivih razloga</i>)</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> kriterije koji su navedeni u dokumentaciji za nadmetanje, pozivu na dostavu ponuda ili na pregovaranje ili u opisnoj dokumentaciji</li> </ul>	
Kriteriji	Značaj

### IV. 3.2) Jamstva za ozbiljnost ponude

<p>Vrsta i vrijednost jamstava koje su ponuditelji dužni dostaviti: 6.2.1</p> <p>Ponuditelj je obavezan u ponudi dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku novčanog pologa u iznosu od 750,00 kn na žiro račun davatelja koncesije broj: IBAN HR9523600001833100004, MODEL: HR68, 7706-OIB-uplatitelja.</p> <p>Davatelj koncesije će jamstvo za ozbiljnost ponude naplatiti u slučajevima iz članka 76. stavak 1. točka 1. Zakona o javnoj nabavi za koje se traži jamstvo, a to su:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. odustajanje ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,</li> <li>2. dostavljanja neistinitih podataka u smislu točke 3.1. točka 3. ove Dokumentacije,</li> <li>3. nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika sukladno točki 4.5. ove Dokumentacije,</li> <li>4. odbijanja potpisivanja ugovora o koncesiji, odnosno nedostavljanja jamstva za provedbu ugovora o koncesiji.</li> </ol> <p>Davatelj koncesije će vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude neposredno nakon završetka postupka davanja koncesije.</p> <p>Naručitelj će na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti ponudu ponuditelja koji nije dostavio jamstvo za ozbiljnost ponude, odnosno ako dostavljeno jamstvo nije valjano.</p>	<p>Jamstvo za ozbiljnost ponude</p>
<p>6.2.2 Jamstvo za provedbu ugovora o koncesiji</p> <p>Odabrani ponuditelj je dužan prije sklapanja Ugovora o koncesiji dostaviti davatelju koncesije jamstvo za provedbu ugovora o koncesiji kao osiguranje naplate naknade za koncesiju te naknade štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz ugovora o koncesiji.</p>	

Jamstvo za provedbu ugovora o koncesiji se dostavlja u obliku bjanko zadužnice sa javnobilježnički ovjerenim potpisom osobe ovlaštene za zastupanje u visini od =15.000,00 Kn.

Rok za dostavu jamstva za provedbu ugovora o koncesiji je 7 dana od izvršnosti odluke o davanju koncesije.

## V. Administrativni podaci

### V.1) Evidencijski broj koji je dodijelio davatelj koncesije: *(ako je primjenjivo)*

KONC-01/13

### V.2) Rok za dostavu ponuda (prijava ili zahtjeva za sudjelovanje, ako je primjenjivo)

Datum: 25.10.2013

Vrijeme: 13:00

### V.3) Jezik(ci) na kojem(ima) prijave moraju biti dostavljene

- Hrvatski jezik
- Bilo koji službeni jezik EU
- Službeni jezik(ici) EU:
- Drugo:

**V.4) Adresa na koju se moraju poslati ponude:** OPĆINA PISAROVINA, Trg Stjepana Radića 13, 10451 Pisarovina

### V.5) Uvjeti za preuzimanje dokumentacije za nadmetanje i dodatne dokumentacije ili opisne dokumentacije *(u slučaju natjecateljskog dijaloga)*

Rok za preuzimanje dokumentacije ili zahtijevanje dijelova dokumentacije koji se ne mogu elektronički staviti na raspolaganje:

Datum:

Vrijeme:

Dokumentacija se naplaćuje  da  ne

*(ako da, navesti samo u brojkama)* Cijena: Valuta: HRK

Uvjeti i način plaćanja:

### V.6) Datum slanja poziva na dostavu ponuda, na pregovaranje ili na sudjelovanje u dijalogu odabranim natjecateljima *(ako je poznato, u slučaju ograničenih i pregovaračkih postupaka i natjecateljskog dijaloga)*

Datum:

### V.7) Rok valjanosti ponude

do:

*ili*

Trajanje u mjesecima: *ili* danima: 90 (od isteka roka za dostavu ponuda)

### **V.8) Uvjeti za javno otvaranje ponuda**

Datum: 25.10.2013 Vrijeme: 13:00

Mjesto: Prostorija Vijećnice, Trg Stjepana Radića 13, 10451 Pisarovina

## **Odjeljak VI: Dopunski podaci**

### **VI.1) Podaci o fondovima Europske unije**

Ugovor o koncesiji je u vezi s projektom i/ili programom koji se financira iz fondova Europske unije  da  ne  
(ako da) Uputa na projekt(e) i/ili program(e):

### **VI.2) Dodatni podaci temeljem odredbi posebnog zakona: (ako je primjenjivo)**

--

### **VI.3) Žalbeni postupak**

#### **VI.3.1) Tijelo nadležno za žalbeni postupak**

Službeni naziv: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave

Poštanska adresa: Koturaška cesta 43/IV

Mjesto: Zagreb

Poštanski broj: 10000

Država: Hrvatska

E-pošta: dkom@dkom.hr

Telefon: 01 4559 930

Internetska adresa: (URL) <http://www.dkom.hr>

Telefaks: 01 4559 933

#### **VI.3.2) Podnošenje žalbe (molimo ispunite odjeljak VI.3.2. ili, ako je potrebno VI.3.3.)**

Detaljni podaci o roku(ovima) za podnošenje žalbe: Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave u pisanom obliku i dostavlja neposredno ili poštom na adresu Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb, kao i elektroničkim putem ako su za to ostvareni obostrani uvjeti dostavljanja elektroničkih isprava u skladu s propisom o elektroničkom potpisu.

Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je sukladno odredbi članka 145. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi obavezan primjerak žalbe dostaviti i davatelju koncesije na dokaziv način.

Žalba se izjavljuje u roku od 5 (pet) dana, od dana:

1. objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u odnosu na sadržaj obavijesti i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,
2. objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
3. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje davatelja koncesije da odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev za objašnjenjem ili izmjenom vezanom uz dokumentaciju za nadmetanje te na postupak otvaranja ponuda,
4. primitka odluke o davanju koncesije ili odluke o poništenju postupka davanja koncesije u odnosu na

postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.  
Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj navedenoj fazi postupka gubi pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka na prethodnu fazu.

### VI.3.3) Služba od koje se mogu dobiti podaci o podnošenju žalbe

Službeni naziv:

Poštanska adresa:

Mjesto:

Poštanski broj:

Država:

E-pošta:

Telefon:

Internetska adresa: (*URL*)

Telefaks:

### VII.) Datum slanja ove obavijesti 23.09.2013

#### Prilog A

#### Dodatne adrese i kontakti

##### I) Adrese i kontakti na kojima se mogu dobiti daljnji podaci

Službeni naziv:	OIB:	
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:
Služba(e) za kontakt: Na pažnju (osoba za kontakt):	Telefon:	
E-pošta:	Telefaks:	
Internetska adresa: ( <i>URL</i> )		

##### II) Adrese i kontakti na kojima je dostupna dokumentacija

Službeni naziv:	OIB:	
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:
Služba(e) za kontakt: Na pažnju (osoba za kontakt):	Telefon:	
E-pošta:	Telefaks:	
Internetska adresa: ( <i>URL</i> )		

##### III) Adrese i kontakti na koje se šalju ponude ili zahtjevi za sudjelovanje

Službeni naziv:		OIB:
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:
Služba(e) za kontakt: Na pažnju (osoba za kontakt):		Telefon:
E-pošta:		Telefaks:
Internetska adresa: ( <i>URL</i> )		

**IV) Adresa drugog davatelja koncesija u čije ime davatelj koncesije daje koncesiju**

Službeni naziv:		OIB:
Poštanska adresa:		
Mjesto:	Poštanski broj:	Država:

*(Upotrijebite Prilog A Odjeljak IV onoliko puta koliko je potrebno)*