



REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA



OPĆINA PISAROVINA

KLASA: 363-02/14-20/2
URBROJ: 238/21-04-14-2
U Pisarovini, 07. listopada 2014. godine

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

Naručitelj Općina Pisarovina upućuje Poziv na dostavu ponuda temeljem članka 8. Pravilnika o provedbi postupka nabave bagatelne nabave („Službene novine Općine Pisarovina“ br. 6/14).

Sukladno čl. 18. st.3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave manju od 200.000,00 (500.000,00) kuna bez PDV-a Naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

1. OPIS PREDMETA NABAVE

1.1. Predmet nabave:

NABAVA KOMUNALNE OPREME – KANTI I KONTEJNERA ZA SAKUPLJANJE KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU OPĆINE PISAROVINA.

1.2. Opis predmeta nabave:

1.2.1. Nabava kanti i kontejnera za sakupljanje komunalnog otpada na području Općine Pisarovina sukladno Troškovniku koji je sastavni dio ovog Poziva.

Količina predmeta nabave Naručitelja:

PEHD kanta, zapremnine 120 L, plava boja – 200 komada

PEHD Kontejner, zapremnine 1100 L zelena, plava, žuta i siva boja – namjena zeleni otoci – 9x4 boje; ukupno 36 komada.

1.2.2. Tehnička specifikacija

Ponuđeni predmet nabave mora imati tehnička obilježja navedena u Specifikaciji tehničkih karakteristika (Obrazac u prilogu).

Ponuditelj je obavezan Obrascu koji čine sastavni dio ovog Poziva ispuniti, ovjeriti potpisom i pečatom i dostaviti uz ponudu. Ponuditelj je obavezan ispuniti navedeni obrazac na način da upiše marku/tip ponuđene komunalne opreme i ispuni sve stavke u stupcu „Nudi se“ tako da se po stavkama upisuje „DA“ ili „NE“ odnosno za stavke specifikacije koje su određene min. ili max. vrijednostima ili od-do potrebno je u stupac „opis“ upisati ponuđenu vrijednost.

Za ponuđeni predmet nabave Ponuditelj je obvezan dati garanciju od 12 mjeseci od isporuke. Garantni rok upisuje se u navedene Obrasce. Garantni list na razdoblje cjelokupnog garantnog roka Ponuditelj je dužan dostaviti Naručitelju prilikom primopredaje komunalne opreme.

Ponuditelj je obvezan uz ponudu dostaviti i katalog, brošuru ili drugi dokument u kojem su navedena tehnička obilježja ponuđenog predmeta nabave, koja moraju odgovarati uvjetima određenim u obrascu Specifikacija tehničkih karakteristika, na hrvatskom ili engleskom jeziku.

Komunalna oprema koja je predmet nabave mora biti nova (godina proizvodnje 2013. ili 2014.), nekorištena i u ispravnom stanju.

Ponuđena komunalna oprema mora u cijelosti odgovarati zahtjevima određenim u opisu predmeta nabave i tehničkim specifikacijama.

1.3. Mjesto izvršenja predmeta nabave:

Mjesto izvršenja predmeta nabave je Općina Pisarovina, Trg Stjepana Radića13, 10451 Pisarovina, prema INCOTERMS-u.

1.4. Opseg usluga/poslova:

Sukladno dostavljenom Troškovniku.

2. UVJETI NABAVE

Vaša Ponuda treba ispunjavati sljedeće uvjete:

2.1. Način izvršenja:

Ponuda u svemu treba udovoljavati uvjetima iz ovog Poziva te njemu pripadajućim prilogima.

2.2. Rok izvršenja:

Početak izvršavanja predmeta nabave je odmah po sklapanju Ugovora o nabavi komunalne opreme – kanti i kontejnera za sakupljanje komunalnog otpada na području Općine Pisarovina. Rok isporuke komunalne opreme je 20 dana od dana potpisivanja Ugovora.

2.3. Rok valjanosti ponude:

90 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda. Naručitelj može zatražiti od Ponuditelja primjereno produženje roka valjanosti ponude sukladno članku 87. Zakona o javnoj nabavi.

2.4. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Naručitelj će predmet nabave platiti na temelju ispostavljenog računa za izvršenu uslugu isporuke robe, prema cijenama iz ponude i potpisanog ugovora, a u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa.

Način plaćanja: doznakom na žiro račun ponuditelja.

Predujam isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

2.5. Cijena ponude:

Jedinična cijene ponuđene komunalne opreme i ukupna cijena ponude su nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja Ugovora. U cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi, davanja i popusti ponuditelja potrebni za isporuku opreme sukladno Pozivu: cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom; cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a, cijena ponude s PDV-om.

Ako Ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno, sukladno članku 10. stavku 6. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama (Narodne novine br.10/2012).

Cijena ponude iskazuje se za cjelokupan predmet nabave. Cijena ponude izražava se u kunama. Cijena ponude upisuje se brojkama sukladno Ponudbenom listu i Troškovniku.

2.6. Kriterij za odabir ponude:

Najniža cijena ponude koja ispunjava sve zahtjeve i uvjete navedene u Pozivu na dostavu ponude.

2.7. Razlozi isključenja:

1.) Ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevара (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti gospodarski subjekt u dostavlja izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana slanja ovog poziva.

2.) Ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe)

Kao dokaz u ponudi je potrebno dostaviti:

1. potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana slanja ovog poziva, ili

2. važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 1. ovoga stavka, ili

3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili

nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana slanja ovog poziva, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 1. ili jednakovrijedni dokument iz točke 2.

3.) Ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata.

U slučaju Zajednice ponuditelja okolnosti iz točke 2.7. utvrđuju se za sve članove Zajednice pojedinačno.

2.8. Dokazi sposobnosti:

1. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja i dokumenti kojima se dokazuje sposobnosti:

1.1. Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka slanja ovog poziva.

1.2. Potvrda da je Ponuditelj proizvođač robe koja je predmet nabave ili ovlašteni distributer ili zastupnik za RH robe koja je predmet nabave.

U slučaju Zajednice ponuditelja svi članovi Zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost iz točke 2.8. podtoč. 1., alineja 1.1.

2. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti ponuditelja:

2.1. Popis značajnijih ugovora o uslugama isporuke robe, odnosno takvim uslugama koje su predmet ove nabave ili sličnim, izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom 3 godine koje prethode toj godini s iznosom i datumom pružene usluge te nazivom druge ugovorne strane, naručitelja u smislu Zakona o javnoj nabavi ili privatnog subjekta. Ako je druga ugovorna strana naručitelj u smislu Zakona o javnoj nabavi, popis sadrži ili mu se kao dokaz prilaže potvrda izdana ili potpisana od naručitelja. Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, popis sadrži ili mu se kao dokaz prilaže njegova potvrda, a u nedostatku iste, vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena.

Te potvrde moraju sadržavati sljedeće podatke: vrijednost usluga, datum i mjesto izvođenja usluga, te navod jesu li usluge izvedene u skladu s pravilima struke i uredno izvršene.

U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije javni naručitelj iz čl.5 Zakona o javnoj nabavi, vrijedi izjava gospodarskog subjekta o uredno izvršenim ugovorima, uz predočenje dokaza da je potvrda zatražena.

Javni naručitelj će, ukoliko bude smatrao potrebnim, izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

Minimalna razina sposobnosti je izvršenje jednog ugovora koji je po vrsti i složenosti isti ili sličan predmetu nabave.

Zahtijevanom minimalnom razinom tehničke i stručne sposobnosti Naručitelj se osigurava da će Ponuditelj biti tehnički i stručno sposoban isporučiti predmet nabave u sukladnosti s traženim tehničkim zahtjevima i rokovima, te Ponuditelj dokazuje primjereno iskustvo, što ulijeva sigurnost da će Ponuditelj (ukoliko bude izabran) isporučiti robu kvalitetno, stručno, pravovremeno i profesionalno.

2.2. Ponuditelj je obvezan u ponudi priložiti tehničke opise proizvođača (katalog, brošura ili drugi dokument isključivo na hrvatskom ili engleskom jeziku) za komunalnu opremu koja je predmet nabave, iz kojih je vidljivo da ponuđena roba/oprema odgovara traženim tehničkim specifikacijama. U tehničkim opisima moraju biti jasno napisana sva tehnička obilježja tražena navedenim Specifikacijama i priložene fotografije ponuđene komunalne opreme.

2.3. Za komunalnu opremu uz ponudu se obvezno dostavlja za kante potvrda o sukladnosti s Normama EN 840-1 ili EN 840-5 ili EN 840-6; za kontejnere s Normama EN 840-2, EN 840-5, EN 840-6 ili „jednakovrijedna“.

Članovi Zajednice ponuditelja zajednički (kumulativno) dokazuju sposobnost iz otčke 2.8., podtoč. 2.

3. JAMSTVA:

3.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obvezan uz ponudu priložiti bezuvjetnu bankarsku garanciju plativu „na prvi poziv“ i „bez prigovora“ u iznosu od 5.000,00 kn (pet tisuća kuna), s važenjem do isteka roka valjanosti ponude, kao jamstvo za ozbiljnost ponude tj. za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, dostavljanja neistinitih podataka u smislu članka 67. stavka 1. točke 3. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11,83/13,143/13), nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika sukladno članku 95. stavku 4. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11,83/13,143/13), odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Dokaz se dostavlja u izvorniku u zatvorenoj plastičnoj foliji (npr. uložni fascikl) i čini sastavni dio ponude uvezane u cjelinu. Dokaz ne smije biti ni na koji način oštećen (bušenjem, klamanjem i sl.). Plastična folija mora biti s vanjske strane označena rednim brojem stranice na način kao i sve stranice ponude.

Sukladno odredbi članka 77. stavak 4. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13) ponuditelj kao jamstvo za ozbiljnost ponude može dati novčani polog u traženom iznosu.

Novčani polog uplaćuje se u korist Naručitelja sa sljedećim podacima:

IBAN: HR7123400091833100004

Model: HR 68

poziv na broj: 7706-OIB uplatitelja

Svrha uplate: jamstvo za ozbiljnost ponude – komunalna oprema

Ako istekne rok valjanosti ponude ili jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj će tražiti njihovo produženje. U tu svrhu Ponuditelju se daje primjereni rok. Nakon završetka postupka javne nabave Naručitelj će sukladno odredbi članka 77. stavak 6. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13) ponuditeljima vratiti jamstvo za ozbiljnost ponude, a presliku jamstva pohraniti sukladno s člankom 104. Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj će odbiti ponudu Ponuditelja koji nije dostavio jamstvo za ozbiljnost ponude, odnosno ako dostavljeno jamstvo nije valjano, sukladno članku 93. stavak 1. točka 1. Zakona o javnoj nabavi.

Jamstvo za ozbiljnost ponude izdaje poslovna banka na nalog i za račun Ponuditelja koji sudjeluje u postupku nabave iz ovog Poziva, a u korist korisnika jamstva Općine Píсарovina.

Jamstvo za ozbiljnost ponude ponuditelja čija je ponuda odabrana kao najpovoljnija bit će vraćeno kada ponuditelj prihvati ugovor o nabavi i dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Jamstvo za ozbiljnost ponude u zajednici ponuditelja podnosi nositelj zajedničke ponude.

3.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u iznosu od 10% (deset posto) od vrijednosti ugovora odabrani Ponuditelj, s kojim će biti sklopljen ugovor, dostavlja prilikom potpisa ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi podnosi se u obliku garancije banke.

Garancija banke mora biti bezuvjetna „na prvi poziv“ i „bez prigovora“ u visini od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora s pripadajućim PDV-om.

Garancija banke za uredno ispunjenje ugovora predaje se prilikom potpisa ugovora sa rokom valjanosti 60 dana od isteka ugovora.

Garancija banke za uredno ispunjenje ugovora će se protestirati (naplatiti) u slučaju povrede ugovornih obveza.

3.3. Pravila dostavljanja dokumenata

Svi dokazi i dokumenti koji se prilažu u ponudi, a navedeni su u točki 2.7., 2.8. i točki 3. ovog Poziva mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici, sukladno članku 75. Zakona o javnoj nabavi, izuzev jamstva banke iz točke 3.1. ovog Poziva koja se dostavlja u izvorniku. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Prije donošenja odluke o odabiru, Naručitelj može od najpovoljnijeg Ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o javnoj nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata (potvrde, isprave, izvodi, ovlaštenja i sl.) koji su bili traženi, sukladno člancima 67. do 74. Zakona o javnoj nabavi. Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenoj preslici, nije ih dužan ponovo dostavljati.

Za potrebe dostavljanja dokumenata daje se primjereni rok od 10 dana od dana dostave zahtjeva.

Izvornici ili ovjerene preslike dokumenata ne moraju odgovarati prethodno dostavljenim neovjerenim preslikama dokumenata, primjerice u pogledu datuma izdavanja, odnosno starosti, ali njima gospodarski subjekt mora dokazati da i dalje ispunjava uvjete koje je Naručitelj odredio u postupku javne nabave.

Ako najpovoljniji gospodarski subjekt u ostavljenom roku ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je odredio Naručitelj, Naručitelj će isključiti takvog Ponuditelja odnosno odbiti njegovu ponudu. U tom slučaju Naručitelj će ponovo izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu Ponuditelja kojeg je isključio odnosno Ponuditelja čiju je ponudu odbio te pozvati novog najpovoljnijeg Ponuditelja da dostavi traženo.

4. ZAJEDNICA PONUDITELJA:

Dva ili više gospodarskih subjekata mogu podnijeti zajedničku ponudu.

Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna.

Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

5. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE:

Ponuda treba sadržavati:

- Obrazac Sadržaj ponude sa popisom dokumenata i ostalih priloga ponude (sa oznakama stranica za zatražene dokumente i priloge)

- Ponudbeni list (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja)
- Obrazac Ponudbenog lista u slučaju Zajednice ponuditelja
- troškovnik (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja)
- Izjava o solidarnoj odgovornosti ponuditelja u slučaju Zajednice ponuditelja
- dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja
- tražene dokaze sposobnosti
- zatražena jamstva
- Izjava o prihvaćanju uvjeta iz Poziva na dostavu ponude
- Obrazac Specifikacije tehničkih karakteristika
- Obrazac Popis ugovora o isporučenoj robi u posljednje 3 (tri) godine

6. NAČIN DOSTAVE PONUDE:

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku i ostalim obrascima koji se nalaze u prilogu ovog Poziva, a koje je potrebno dostaviti ispunjene i potpisane od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

Ponuda mora biti uvezana u cjelinu s jamstvenikom (vrpcom), a oba kraja jamstvenika na poleđini ili prednjoj strani ponude moraju biti pričvršćena naljepnicom s otisnutim pečatom registriranog trgovačkog društva ili obrta ponuditelja.

Stranice ponude se označavaju rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.

Ponuda mora biti pisana strojem ili neizbrisivom tintom, a potpisat će ju odgovorna osoba ponuditelja ili osoba koju je odgovorna osoba ponuditelja pisanom punomoći ovlastila za potpisivanje ponude (u ovom drugom slučaju uz ponudu se obvezno prilaže i punomoć za potpisivanje ponude ovjerena kod javnog bilježnika). Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom i pečatom ponuditelja.

Molimo da Vašu ponudu dostavite:

- rok za dostavu ponuda: **20. listopada 2014. godine do 13:00 sati**
- način dostave ponude: Ponuda se dostavlja naručitelju neposredno na urudžbeni zapisnik kod naručitelja ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja
- mjesto dostave ponude: Općina Pisarovina, Trg Stjepana Radića 13, 10451 Pisarovina

7. OSTALO

Obavijest u vezi predmeta nabave: kontakt osoba je načelnik Općine Pisarovina g.Tomo Kovačić, br. telefona: 01/6291-616, br. telefaksa: 01/6271-800, br. mobitela: 098/331910.

Obavijest o rezultatima: Odluku o odabiru Naručitelj će donijeti u roku od 90 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda te će se dostaviti ponuditelju u roku od 8 dana od dana donošenja.

OPĆINSKI NAČELNIK

Tomo Kovačić, v.r.

Prilog:

1. Obrazac Sadržaj ponude
2. Obrazac ponudbenog lista i Obrazac Ponudbenog lista u slučaju Zajednice ponuditelja
3. Troškovnik
4. Izjava o solidarnoj odgovornosti ponuditelja u slučaju Zajednice ponuditelja
5. Izjava o nekažnjavanju
6. Izjava o jamstvu
7. Izjava o prihvaćanju uvjeta iz Poziva na dostavu ponude
8. Obrazac Specifikacije tehničkih karakteristika
9. Obrazac Popisa Ugovora o isporučenoj robi u posljednje 3 (tri) godine

Dostaviti:

1. ZUBA d.o.o., Ulica Kaktusa 70, Novo Brestje, 10360 Sesvete, OIB: 57248877375
2. STRAŽAPLASTIKA d.d., Hum na Sutli 123, 49231 Hum na Sutli, OIB: 68555837387
3. TECHNO WIN d.o.o., Jamnica Pisarovinska 12, 10451 Pisarovina, OIB:03892414675

SADRŽAJ PONUDE

1. Naručitelj: OPĆINA PISAROVINA, Trg Stjepana Radića 13, Pisarovina

2. Predmet nabave: NABAVA KOMUNALNE OPREME – KANTI I KONTEJNERA ZA SAKUPLJANJE KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU OPĆINE PISAROVINA

3. Ponuditelj:

.....

U ovom sadržaju Ponuditelj obvezno navodi od koliko se dijelova ponuda sastoji i popis dokumenata i ostalih priloga ponude sa oznakama stranica za tražene dokumente i priloge.

- Ponuda se sastoji oddijela.
- Popis dokumenata i ostalih priloga ponude:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Datum:2014.g.

Ponuditelj:

M.P.

(potpis ovlaštene osobe)

PONUDBENI LIST - stranica 1/2

Naručitelj: OPĆINA PISAROVINA Sjedište: Trg Stjepana Radića 13, Pisarovina Broj tel: 01/6291-197 Broj faksa: 01/6271-800	OIB: 36826343679 Internet adresa: www.pisarovina.hr
---	--

PREDMET NABAVE:

**NABAVA KOMUNALNE OPREME – KANTI I KONTEJNERA ZA SAKUPLJANJE
KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU OPĆINE PISAROVINA**

PODACI O PONUDITELJU

NAZIV:

SJEDIŠTE/adresa za dostavu

pošte: _____

MATIČNI BROJ : _____; OIB: _____

Adresa e-pošte:

Kontakt osoba ponuditelja

Broj telefona: _____; Broj faxa: _____

Naziv poslovne banke u kojoj je otvoren žiro račun ponuditelja:

IBAN/ Broj žiro računa ponuditelja:

Navod da li je Ponuditelj/Nositelj zajedničke ponude u sustavu PDV-a (zaokružiti): DA / NE

PONUDBENI LIST - stranica 2/2

PREDMET NABAVE:

**NABAVA KOMUNALNE OPREME – KANTI I KONTEJNERA ZA SAKUPLJANJE
KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU OPĆINE PISAROVINA**

Naziv ponuditelja:

Cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost (brojkama):

Iznos poreza na dodanu vrijednost (brojkama):

Cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost (brojkama):

Rok valjanosti ponude: 90 dana od dana otvaranja ponuda

Napomena:

Ako Ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Datum: _____

Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje
ponuditelja

M. P.

Potpis osobe ovlaštene za zastupanje
ponuditelja

Podaci o Zajednici ponuditelja (obvezno priložiti samo u slučaju zajedničke ponude)

PONUDBENI LIST

1. Naručitelj: OPĆINA PISAROVINA, Trg Stjepana Radića 13, Pisarovina

2. Predmet nabave: : NABAVA KOMUNALNE OPREME – KANTI I KONTEJNERA ZA SAKUPLJANJE KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU OPĆINE PISAROVINA

3. Opći podaci o članovima Zajednice ponuditelja:

a) Naziv člana Zajednice ponuditelja:.....

- Sjedište / adresa:

.....

- OIB:.....

- Broj računa/IBAN: kod banke :.....

- Adresa za dostavu pošte:

.....

- Adresa e-pošte :..... Broj telefona:

Broj faksa:.....

- Navod o tome je li Ponuditelj u sustavu PDV(zaokružiti): DA NE

- Kontakt osoba :.....

b) Naziv člana Zajednice ponuditelja:.....

- Sjedište / adresa:

.....

- OIB:.....

- Broj računa/IBAN: kod banke :.....

- Adresa za dostavu pošte:

.....
- Adresa e-pošte :..... Broj telefona:
Broj faksa:.....

- Navod o tome je li Ponuditelj u sustavu PDV(zaokružiti): DA NE

- Kontakt osoba :.....

4. Član Zajednice ponuditelja ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem je:

.....

Članovi Zajednice ponuditelja:

a).....
(ime i prezime, funkcija osobe ovlaštene za zastupanje)

M. P.

.....

(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

b).....
(ime i prezime, funkcija osobe ovlaštene za zastupanje)

M. P.

.....

(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

TROŠKOVNIK

NABAVA KOMUNALNE OPREME – KANTI I KONTEJNERA ZA SAKUPLJANJE KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU OPĆINE PISAROVINA

Redni broj stavke	Opis stavke	Jedinica mjere i količina	Jedinična cijena stavke (u kn) bez PDV-a	Ukupna cijena stavke (u kn) bez PDV-a
1.	PEHD kante, zapremnine 120 l, u plavoj boji	200 komada		
2.	PEHD kontejner , zapremnine 1100 litara namijenjen za zelene otoke – u zelenoj boji	9 komada		
3.	PEHD kontejner, zapremnine 1100 litara namijenjen za zelene otoke – u plavoj boji	9 komada		
4.	PEHD kontejner, zapremnine 1100 litara namijenjen za zelene otoke– u žutoj boji	9 komada		
5.	PEHD kontejner, zapremnine 1100 litara namijenjen za zelene otoke – u antracit sivoj boji	9 komada		
UKUPNA CIJENA PONUDE BEZ PDV-a (kuna)				
PDV (25%) U KN				
SVEUKUPNA CIJENA PONUDE U KN s PDV-om				

NAZIV PONUDITELJA: _____

Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje
ponuditelja

M. P.

potpis osobe ovlaštene za zastupanje
ponuditelja

IZJAVA O SOLIDARNOJ ODGOVORNOSTI PONUDITELJA IZ ZAJEDNIČKE PONUDE

IZJAVA

kojom mi kao ovlaštene osobe za zastupanje gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude (*u postupku nabave bagatelne vrijednosti predmet nabave NABAVA KOMUNALNE OPREME – KANTI I KONTEJNERA ZA SAKUPLJANJE KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU OPĆINE PISAROVINA*) izjavljujemo da je odgovornost Ponuditelja iz zajedničke ponude solidarna.

(ime i prezime, adresa ovlaštene osobe)

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

(ime i prezime, adresa ovlaštene osobe)

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

Datum: _____ 201_. godine.

M. P. _____

(potpis ovlaštene osobe)

M. P. _____

(potpis ovlaštene osobe)

M. P. _____

(potpis ovlaštene osobe)

Napomena: Izjava se dostavlja samo u slučaju podnošenja zajedničke ponude

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

DOKAZ O NEKAŽNJAVANJU

AKO GOSPODARSKI SUBJEKT ZASTUPA ZAKONSKI ZASTUPNIK S NAJMANJE JOŠ JEDNOM OSOBOM (DRUGIM ZAKONSKIM ZASTUPNIKOM, PROKURISTOM I SL.) IZJAVU DAJU OBJE OVLAŠTENE OSOBE!

I Z J A V A

Ja, _____ iz _____, osobna iskaznica broj _____
(ime i prezime) (mjesto) i

I ja, _____ iz _____, osobna iskaznica broj _____
(ime i prezime) (mjesto)

ovlaštena/e osoba/e za zastupanje gospodarskog subjekta _____,
(naziv gospodarskog subjekta)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem/o za sebe i za gospodarski subjekt da protiv mene osobno, niti protiv gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevара (članak 236.), prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mitа u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mitа u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevара (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mitа (članak 293.), davanje mitа (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mitа za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevара (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mitа u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mitа u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mitа (članak 347.) i davanje mitа (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

m.p.

Gospodarski subjekt - Ponuditelj:

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(potpis)

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Datum: _____. _____. 2014.

(potpis)

IZJAVA O JAMSTVU

1. Naručitelj: OPĆINA PISAROVINA, Trg Stjepana Radića 13, Pisarovina

2. Predmet nabave: NABAVA KOMUNALNE OPREME – KANTI I KONTEJNERA ZA SAKUPLJANJE KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU OPĆINE PISAROVINA

3. Ponuditelj:

.....

IZJAVA

o jamstvu za uredno ispunjenje ugovora

Izjavljujemo da ćemo, ukoliko naša ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, prilikom sklapanja ugovora, predati Naručitelju jamstvo za:

- uredno ispunjenje ugovora u obliku garancije banke;
- da će garancija banke biti bezuvjetna na „prvi poziv“ i „bez prigovora“ u visini od 10 % (deset posto) ugovorene sveukupne cijene s pripadajućim PDV-om;
- da će garanciju banke za uredno ispunjenje ugovora predati prilikom potpisa ugovora o javnoj nabavi s rokom valjanosti 60 dana nakon isteka ugovora;
- da je suglasan da će se garancija banke za uredno ispunjenje ugovora protestirati (naplatiti) u slučaju povrede ugovornih obveza;

a što Ponuditelj potvrđuje svojim pečatom i potpisom ovlaštene osobe.

Datum:2014.g.

Ponuditelj:

(potpis ovlaštene osobe)

M.P.

IZJAVA O PRIHVAĆANJU UVJETA IZ POZIVA NA DOSTAVU PONUDE

1. Naručitelj: OPĆINA PISAROVINA, Trg Stjepana Radića 13, Pisarovina

2. Predmet nabave: NABAVA KOMUNALNE OPREME – KANTI I KONTEJNERA ZA SAKUPLJANJE KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU OPĆINE PISAROVINA

3. Ponuditelj

.....

IZJAVA

o prihvaćanju uvjeta iz Poziva na dostavu ponude

Izjavljujemo da smo kao Ponuditelj u nadmetanju upoznati sa svim odredbama iz Poziva na dostavu ponude i da prihvaćamo sve opće, tehničke i posebne uvjete iz Poziva, te se obvezujemo da ćemo izvršiti nabavu i isporuku predmeta nabave u roku isporuke i prema zahtjevima i uvjetima sukladno Pozivu na dostavu ponude i našoj ponudi.

Datum:2014.g.

Ponuditelj:

(potpis ovlaštene osobe)

M.P.

SPECIFIKACIJA TEHNIČKIH KARAKTERISTIKA

1. PEHD kanta, zapremine 120 litara, u plavoj boji

R.br.	PEHD kanta, zapremine 120 litara, u plavoj boji za sakupljanje papira. Tražene tehničke karakteristike ili jednakovrijedne: (Tip/marka i proizvođač):	Nudi se		Upisati ponuđene vrijednosti ili dokaz jednakovrijednosti
		da	ne	
1.	Materijal: Polietilen visoke gustoće (PEHD), UV stabiliziran te otporan na visoke i niske temperature			
2.	Dimenzije i dizajn sukladno normi EN 840-1 ili jednakovrijedno			
3.	Sigurnosni i zdravstveni zahtjevi sukladno normi EN 840-6 ili jednakovrijedno			
4.	Izvedba sukladno normi EN 840-5 ili jednakovrijedno			
5.	Kotači: 2 kotača, min. promjera 200 mm od pune gume, osovina elektrolitski zaštićena ili jednakovrijedno zaštićena			
6.	Boja tijela i poklopca kante: plava			
7.	Označavanje kante sukladno normi EN 840-1 ili jednakovrijedna			
8.	Zemlja porijekla EU (navesti zemlju porijekla)			
9.	Zapremine 120 litara			
10.	Težina posude min. 8 kg			
11.	Garancija min. 12 mjeseci			

a) Jedinična cijena po kom. bez PDV-a:..... kn

b) Potrebna količina : 200 komada

Cijena ponude, bez PDV-a: (a x b)=.....kn

Ukupna cijena ponude sa PDV-om:

.....
(slovima:.....)
.....)

MP

(ime, prezime, potpis i ovjera
ovlaštene osobe ponuditelja)

2. PEHD kontejneri, zapremine 1100 litara, za sakupljanje korisnog otpada

R.br.	<p>PEHD kontejneri, zapremine 1100 litara, za sakupljanje korisnog otpada.</p> <p>Tražene tehničke karakteristike ili jednakovrijedne:</p> <p>(Tip/marka i proizvođač):</p> <hr/>	Nudi se		<p>Upisati ponuđene vrijednosti ili dokaz jednakovrijednosti</p>
		da	ne	
1.	Materijal: Polietilen visoke gustoće (PEHD), UV stabiliziran te otporan na visoke i niske temperature			
2.	Dimenzije i dizajn sukladno normi EN 840-2 ili jednakovrijedno			
3.	Sigurnosni i zdravstveni zahtjevi sukladno normi EN 840-6 ili jednakovrijedno			
4.	Izvedba sukladno normi EN 840-5 ili jednakovrijedno			
5.	Kontejneri opremljeni sa 4 gumirana kotača promjera min. 200 mm , prednji kotači okretni sa kočnicom ,stražnji okretni bez kočnice			
6.	Boje kontejnera (tijelo i poklopci): -za metalni otpad-antracit siva -za papir-plava -za plastiku –žuta -za staklo-zelena			
7.	Na dnu kontejnera se nalazi otvor sa čepom za ispuštanje tekućine			
8.	Kontejner ravnog poklopca (EN 840-2), poklopac se podiže			

	pomoću ručke (rukohvata) na poklopcu, dodatne bočne ručke na tijelu spremnika za manipulaciju spremnikom			
9.	Na poklopcu kontejnera nalaze se otvori za ubacivanje otpadnog materijala: za plastiku 2 četvrtasta sa samozatvarajućim gumama, za staklo 2 okrugla sa samozatvarajućim gumama, za metalnu ambalažu 2 okrugla sa samozatvarajućim gumama, za papir 1 četvrtasti sa dodatnim poklopcem koji natkriva otvor i sprječava ulaz vode u kontejner.			
10.	Dimenzije otvora na poklopcu: -okrugli min. 200 mm promjera -četvrtasti min. 150 x 250 mm (dužina x širina)			
11.	Zemlja porijekla EU (navesti zemlju porijekla)			
12.	Zapremine 1100 litara			
13.	Težina posude min. 50 kg			
14.	Garancija min. 12 mjeseci			

a)Jedinična cijena po kom. bez PDV-a:.....kn

b)Potrebna količina : 36 komada (9 x 4 boje)

Cijena ponude, bez PDV-a: (a x b):.....kn

Ukupna cijena ponude sa PDV-om:

.....
(slovima:.....)
.....)

MP

(ime, prezime, potpis i ovjera
ovlaštene osobe ponuditelja)

**POPIS UGOVORA O ISPORUČENOJ ROBI
U POSLJEDNJE 3 (TRI) GODINE**

REDNI BROJ	OPIS ROBE	IZNOS (kn bez PDV-a)	Datum isporuke robe	NAZIV UGOVORNE STRANE

Datum: 2014.

MP

Ponuditelj:

(potpis ovlaštene osobe)