

**Turistička zajednica općine Píсарovíна**  
**Trg Stjepana Radića 10**  
**10451 Píсарovíна**

I-69/2019

Píсарovíна, 3.9.2019.

### **POZIV NA DOSTAVU PONUDE**

Predmet nabave:  
NABAVA URBANE OPREME  
Evidencijski broj nabave:  
EJN-4/19

#### **1. OPĆI PODACI**

**Naziv i sjedište naručitelja:** Turistička zajednica općine Píсарovíна, 10451 Píсарovíна

**OIB:** 66337259777

**Broj telefona:** 01/6271 801, 0994095514

**Internet adresa:** [www.pisarovina.hr](http://www.pisarovina.hr)

**Adresa elektroničke pošte:** [tzpisarovina@pisarovina.hr](mailto:tzpisarovina@pisarovina.hr)

**Osoba za kontakt:** Ivanka Rogić

**Procijenjena vrijednost nabave:** 32.000,00 kuna bez PDV-a

**CPV oznaka predmeta nabave:** 39113300

**Evidencijski broj nabave:** 4-2019

**Vrsta postupka nabave:** Postupak jednostavne nabave

**Vrsta ugovora:** Nabava, dostava i montaža opreme

#### **2. PODACI O PREDMETU NABAVE**

**Opis predmeta nabave:** Osnovni predmet nabave je nabava i dostava urbane opreme prema popisu opreme i njihova montaža na području Općine Píсарovíна na lokacijama koje utvrdi Turistička zajednica općine Píсарovíна.

**Vrsta, kvaliteta, količina i tehnička specifikacija predmeta nabave:** Prema popisu urbane opreme koji je sastavni dio dokumentacije za nadmetanje.

**Predmet nabave nije podijeljen na grupe te je ponuditelj u obvezi ponuditi cijeli predmet nabave na Ponudbenom listu.**

**Količina predmeta nabave:** Sukladno popisu opreme.

**Mjesto dostave i montaže opreme:** Općina Pisarovina, naselja: Jamnica Pisarovinska, Podgorje Jamničko, Dvoranci, Donja Kupčina, Lijevo Sredičko, Gradec Pokupski, Bratina, Lučelnica.

**Rok za dostavu i montažu opreme:** Rok za dostavu i montažu opreme je 30 dana od sklapanja Ugovora.

### **3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA**

**3.1.** Ponuditelj je u svrhu dokazivanja da ne postoje razlozi za isključenje dužan dostaviti sljedeće dokumente:

**1. Izjava o nekažnjavanju kojom se dokazuje da gospodarskom subjektu i osobi ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela:** udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevvara, računalna prijevvara, prijevvara u gospodarskom poslovanju i prikriivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta.

**Izjava o nekažnjavanju ne smije biti starija od šest mjeseci od dana objave nadmetanja.**

Ponuditelj je sposoban ako on i osoba ovlaštena za zastupanje nisu pravomoćno kažnjavani za jedno ili više kaznenih djela.

**2. Potvrda porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnih tijela zemlje sjedišta gospodarskog subjekta, ne starija od trideset dana od dana objave nadmetanja.**

Ponuditelj je sposoban ako nema duga po obvezi plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, odnosno ako mu je posebnim propisom odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

**3. U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama gospodarskih subjekata javni naručitelj može se obratiti nadležnim tijelima** radi dobivanja informacija o situaciji tih subjekata, a u slučaju da se radi o gospodarskom subjektu sa sjedištem u drugoj državi javni naručitelj može zatražiti suradnju nadležnih vlasti.

**4. U slučaju zajednice ponuditelja ili natjecatelja, dokumente da ne postoje razlozi za isključenje dužni su dostaviti svi članovi zajednice pojedinačno.**

**3.2. Ostali razlozi isključenja natjecatelja ili ponuditelja te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje:**

Ponuditelj je u svrhu dokazivanja da ne postoje razlozi za isključenje dužan dostaviti sljedeće dokumente:

**1. Izvod ili izjavu kojom dokazuje svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar,** te kojim dokazuje za gospodarski subjekt nije pokrenut stečajni postupak, da se ne nalazi u postupku likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti ili da je nije već obustavio, ne stariji od tri mjeseca od dana objave nadmetanja.

Ponuditelj je sposoban ako je registriran za obavljanje traženih poslova te ako za gospodarski subjekt nije pokrenut stečajni postupak, ako se ne nalazi u postupku likvidacije, odnosno u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti.

**2. U slučaju zajednice ponuditelja ili natjecatelja razlozi za isključenje, utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.**

**3.3. Dokazi tehničke i stručne sposobnosti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje:**

Ponuditelj je u svrhu dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti dužan dostaviti sljedeće dokumente:

**1. Opise i fotografije opreme koje su predmet ponude ponuditelja, zajedno s potrebnim specifikacijama.**

Ponuditelj je sposoban ukoliko nuđena oprema svojim izgledom i specifikacijama nalikuje traženoj opremi iz okvirnog popisa opreme.

#### **4. PRAVILA DOSTAVLJANJA DOKAZA SPOSOBNOSTI**

Sve tražene dokaze sposobnosti ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, Turistička zajednica općine Pisarovina može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor, zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih traženih dokaza sposobnosti.

#### **5. PODACI O ZAHTJEVU ZA SUDJELOVANJE (PONUDI)**

##### **5.1. Sadržaj ponude:**

Ponuda mora sadržavati:

1. popunjeni ponudbeni list,
2. dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja (izjava o nekažnjavanju, potvrda porezne uprave),
3. dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje ostali razlozi isključenja (izvod ili izjava o upisu u odgovarajući registar),
4. dokumente kojima dokazuje tehničku i stručnu sposobnost (fotografije i opis opreme sa potrebnim specifikacijama)
5. popunjeni troškovnik (okvirni popis opreme) iz objave nabave
6. Ostalo (Izjava o prihvaćanju uvjeta iz Poziva).

Ponuda može sadržavati kataloge, brošure, fotografije prethodno postavljene opreme i slično ukoliko ponuditelj smatra da su potrebni.

##### **6.2. Način izrade ponude**

**Ponuda se predaje u papirnatom obliku u izvorniku ili elektroničkom obliku, ovjerena od strane ovlaštene osobe ponuditelja.**

Budući da su u dokumentaciji za nadmetanje dopuštene alternativne ponude, u ponudi je moguće ponuditi nekoliko različitih kombinacija opreme, ali svaka od kombinacije mora biti označena posebnim brojem i popraćena posebnim ponudbenim listom sa fotografijama, opisom i specifikacijama nuđene opreme.

Tekst koji se unosi u ponudbenu dokumentaciju može se ispravljati na način da su ispravci vidljivi (prekrižiti pogrešan tekst) i dokazivi, s datumom i potvrdom ispravka pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe ponuditelja.

Ponudu je potrebno uvezati u cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude (uvezana jamstvenikom učvršćenim na zadnjoj stranici ponude te uvez ovjeren pečatom).

Stranice ponude se moraju označiti rednim brojem stranice kroz ukupni broj stranica ponude ili ukupni broj stranica ponude kroz redni broj stranice.

Nakon proteka roka za dostavu ponuda, ponude se ne smiju mijenjati.

### **6.3. Način dostave ponude**

**Način dostave ponude: osobno, e-mailom ili poštom.**

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu naručitelja. Na omotnici ponude mora biti naznačeno: «Ponuda za nabavu urbane opreme».

**Ponuda se može podnijeti i elektroničkim putem, u tom slučaju ona mora biti u PDF-u te činiti cjelinu.**

**Mjesto dostave ponude:**

- **osobno: TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE PISAROVINA, Trg Stjepana Radića 10, 10451 Pisarovina**

- **e-mail adresa: tzipisarovina@pisarovina.hr**

- **poštom na adresu: TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE PISAROVINA, Trg Stjepana Radića 10, 10451 Pisarovina**

**Ponude se dostavljaju do 12. rujna 2019. godine (četvrtak) do 12.00 sati.**

Ponude pristigle nakon roka za dostavu ponuda neće se razmatrati.

**Otvaranje ponuda nije javno.**

### **6.4. Alternativne ponude**

Alternativne ponude su dopuštene. Materijal za izradu klupa i stolova može biti od alternativnog materijala i u različitim kombinacijama.

### **6.5. Način određivanja i izražavanja cijene ponude:**

Ponuditelji su u ponudi dužni iskazati cijenu za cjelokupni predmet nabave, iznos PDV-a i ukupnu cijenu sa uključenim PDV-om.

Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada na Ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja prazno. Ako cijena ponude bez PDV-a izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a izraženoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez PDV-a izražena u troškovniku.

Ukupna cijena mora biti napisana brojkama i slovima.  
Sve cijene trebaju biti izražene u kunama.

#### **6.6. Kriterij za odabir ponude:**

Primjenjuje se ekonomski najpovoljnija ponuda prema sljedećim kriterijima:

Kriteriji za odabir ponude su:

- Cijena – 90% => 80 bodova (maksimalan broj bodova s najnižom cijenom)
- Jamstveni rok – 10% => 10 bodova (Ponuda u kojoj je iskazan najduži jamstveni rok dobiva maksimalan broj bodova.)
- Trošak održavanja – 10% = > 10 bodova (maksimalan broj bodova s najnižim troškovima održavanja)

Formula za izračun ekonomski najpovoljnije ponude je:

- $T = P + JR + TO$
- T - ukupan broj bodova
- P - broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu
- JR - broj bodova koji je ponuda dobila za jamstveni rok (osim za radove kojima je prema Zakonu o obveznim odnosima rok deset godina).
- TO – broj bodova koji je ponuda dobila za trošak održavanja

#### **6.7. Jezik i pismo na kojem se izrađuju ponude**

Ponuda mora biti sastavljena na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

#### **6.8. Rok valjanosti ponude**

Ponuditelji su dužni naznačiti rok valjanosti ponude, ne kraći od 60 dana.

### **7. OSTALE ODREDBE**

#### **7.1. Navod o donošenju odluke o odabiru najpovoljnije ponude**

O ishodu postupka po ovom nadmetanju i izvršenom odabiru svi ponuditelji će biti obaviješteni u roku od 10 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

#### **7.2. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Naručitelj će plaćanje vršiti sljedećom dinamikom: 50% avans te ostalih 50% u roku od 30 dana od dana dostave i montaže opreme, odnosno od ispostavljanja računa.

### **8. JAMSTVA**

Odabrani ponuditelj dužan je prilikom potpisivanja ugovora dostaviti jamstvo za uklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, a jamstvo se dostavlja u obliku Bjanko zadužnice u iznosu od 10% ukupne ugovorene cijene nabave s PDV-om s time da trajanje jamstva mora biti sukladno jamstvenom roku koji iznosi minimalno 2 godine.

### **9. Ostalo**

Naručitelj zadržava pravo poništenja ovog natječaja.

Na ovu jednostavnu nabavu primjenjuju se odredbe Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave. **NAPOMENA: Ovaj Poziva na dostavu ponuda javno je objavljen na internetskoj stranici**

Općine Pisarovina [www.pisarovina.hr](http://www.pisarovina.hr) pod Turizam – Dokumenti „Jednostavna nabava“ tako da  
ponuditelji imaju pristup svim obrascima i u elektroničkom obliku.

Turistička zajednica općine Pisarovina

direktorica Turističkog ureda

Ivanka Rogić

## Prilog 1

### PONUDBENI LIST

obavezno ispuniti sve stavke obrasca

## NABAVA URBANE OPREME

1.	Naziv i sjedište naručitelja, OIB:	<b>Turistička zajednica općine Pisarovina Trg Stjepana Radića 10 10451 Pisarovina OIB: 66337259777</b>
2.	<b>Podaci o ponuditelju</b>	
2.1.	Naziv ponuditelja:	
2.2.	Sjedište ponuditelja :	
2.3.	Adresa ponuditelja:	
2.4.	OIB:	
2.5.	Broj računa, IBAN:	
2.6.	Adresa za dostavu pošte:	
2.7.	Email adresa:	
2.8.	Kontakt osoba ponuditelja:	
2.9.	Broj telefona/telefaksa:	
3.	Predmet nabave:	<b>Nabava i dostava urbane opreme prema okvirnom popisu opreme i njihova montaža na području Općine Pisarovina</b>
4.	<b>Cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost – brojkama:</b>	
5.	<b>Iznos poreza na dodanu vrijednost – brojkama:</b>	
6.	<b>Cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost - brojkama</b>	
7.	Rok valjanosti ponude: <b>Minimalno 60 dana od dana otvaranja ponuda</b>	
8.	<b>Garantni rok:</b>	
9.	<b>Rok za završetak radova:</b>	

10.	Mjesto i datum:	
11.	Plaćanje:	

Uz ovjerenu i potpisanu ponudu dostavljamo i druge dokumente sukladno dokumentaciji za nadmetanje, kako slijedi:

- popunjeni troškovnik ovjeren od ovlaštene osobe ponuditelja,
- izjava o nekažnjavanju (prilog 2),
- Izjavu o prihvaćanju uvjeta iz Poziva
- potvrda Porezne uprave o stanju duga (ne starija od 30 dana),
- izvod o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi registar (ne stariji od 3 mjeseca)
- dokumente kojima dokazuje tehničku i stručnu sposobnost (fotografije i opis opreme sa potrebnim specifikacijama).

#### PONUĐITELJ:

\_\_\_\_\_  
(pečat i potpis ovlaštene osobe)

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe)

#### ***Napomena ponuditeljima:***

- ukupna dokumentacija (ponuda sa priložima) dostavlja se uvezena sukladno dokumentaciji za nadmetanje ili u elektroničkom obliku u PDF-u,
- **budući da su u dokumentaciji za nadmetanje dopuštene alternativne ponude, u ponudi je moguće ponuditi nekoliko različitih kombinacija opreme, ali svaka od kombinacije mora biti označena posebnim brojem i popraćena posebnim ponudbenim listom sa fotografijama, opisom i specifikacijama nuđene opreme,**
- ponude se dostavljaju do 12. rujna 2019. godine (srijeda) do 12,00 sati na adresu s naznakom «Ponuda za nabavu urbane opreme».
- Ponude pristigle nakon roka za dostavu ponuda neće se razmatrati.



Prilog 2.

## IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

Kojom ja, \_\_\_\_\_, kao osoba ovlaštena za zastupanje

(ime i prezime)

gospodarskog subjekta \_\_\_\_\_,

(naziv pravne osobe)

OIB:: \_\_\_\_\_ izjavljujem:

(OIB poslovnog subjekta)

- da gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta nisu pravomoćno osuđeni za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:
- a) prijevara (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,
- b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“ br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

**NAPOMENA:** Gospodarski subjekt i davatelj ove izjave o nekažnjavanju, ovom Izjavom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuju da podaci koju su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju.

U \_\_\_\_\_, .....2019. godine

**PONUĐITELJ:**

\_\_\_\_\_  
(pečat i potpis ovlaštene osobe)

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe)

**Naručitelj: Turistička zajednica općine Píсарovíна, Trg Stjepana Radića 10, 10451 Píсарovíна**

**Predmet nabave:** Nabava i dostava urbane opreme prema okvirnom popisu opreme i njihova montaža na području Općine Píсарovíна

**Ponuditelj:** \_\_\_\_\_

### **I Z J A V A**

#### **o prihvaćanju uvjeta iz Poziva na dostavu ponude**

Izjavljujemo da smo kao Ponuditelj u nadmetanju upoznati sa svim odredbama Poziva na dostavu Ponude i da prihvaćamo sve opće, tehničke i posebne uvjete iz Poziva, te se obvezujemo da ćemo izvršiti uslugu predmeta nabave u roku i prema zahtjevima i uvjetima sukladno Pozivu na dostavu ponude i našoj ponudi.


Datum: \_\_\_\_\_ 2019. godine

**Ponuditelj:**

\_\_\_\_\_

**(potpis ovlaštene osobe)**

**TROŠKOVNIK  
(POPIS URBANE OPREME)**

<b>OKVIRNA SKICA OPREME</b>			
<b>NAZIV OPREME</b>	<b>KOLIČINA</b>	<b>CIJENA PO KOMADU</b>	<b>UKUPNO</b>
<b>Klupa (čelik, drvo/ alternativno aluminij umjesto drveta) toplo pocinčana, plastificirana</b>	<b>12</b>		
<b>Stol ( čelik, drvo/ alternativno aluminij umjesto drveta) toplo pocinčana, plastificirana</b>	<b>2</b>		
		<b>UKUPNA CIJENA OPREME:</b>	
		<b>TROŠKOVI DOSTAVE:</b>	
		<b>TROŠKOVI POSTAVLJANJA:</b>	
		<b>UKUPNA CIJENA:</b>	
		<b>PDV:</b>	
		<b>UKUPNO SA PDV-om:</b>	

**NAPOMENA:** Kao najpovoljnija ponuda odabrati će se ekonomski prihvatljiva ponuda sa najnižom ukupnom cijenom u odnosu na kvalitetu (jamstvo i trošak održavanja) za nabavu, dostavu i postavljanje sprava.

Budući da su u dokumentaciji za nadmetanje dopuštene alternativne ponude, u ponudi je moguće ponuditi nekoliko različitih kombinacija opreme ali svaka od kombinacije mora biti označena posebnim brojem i popraćena posebnim ponudbenim listom sa fotografijama, opisom i specifikacijama nuđene opreme.