



**REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA**



**OPĆINA PISAROVINA  
OPĆINSKI NAČELNIK**

**KLASA: 363-05/16-50/4  
URBROJ: 238/21-04-16-2  
Pisarovina, 25. kolovoza 2016. godine**

**OPĆINA PISAROVINA**  
Trg Stjepana Radića 13, 10451 PISAROVINA

**DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE**

**ROTACIONI POSIPAČ SOLI ZA MONTAŽU NA KAMION**

## **1. Podaci o naručitelju i osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima:**

OIB: 36826343679

Adresa: Trg Stjepana Radića 13, 10451 Pisarovina, Republika Hrvatska

Kontakt osoba: Tomo Kovačić

Telefon: 01/6291-197

Telefaks: 01/6271-800

E-mail: [opcina-pisarovina@zg.t-com.hr](mailto:opcina-pisarovina@zg.t-com.hr)

## **2. Opis predmeta nabave**

ROTACIONI POSIPAČ SOLI ZA MONTAŽU NA KAMION

sukladno Troškovniku koji je prilog i sastavni dio ove dokumentacije.

## **3. Uvjeti nabave**

**Rok isporuke:** Predmet nabave treba isporučiti najkasnije u roku 30 dana od dana sklapanja Ugovora.

**Mjesto isporuke:** Općina Pisarovina

**Jezik i pismo:** Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

**Rok, način i uvjeti plaćanja:** Plaćanje se vrši u roku 30 dana od dana izdavanja računa. Račun se ispostavlja na adresu Naručitelja: Općina Pisarovina, Trg Stjepana Radića 13, 10451 Pisarovina, IBAN: HR7123400091833100004

**Cijena ponude:** U cijenu ponude uračunati su svi troškovi i popusti.

Ponuditelj dostavlja ponudu s jediničnom cijenom, ukupnom cijenom po stavkama, cijenom ponude bez PDV, posebno iskazanim iznosom PDV-a i cijenom ponude s PDV. Ponuditelj treba ponuditi jedinične cijene za svaku poziciju u troškovniku. Troškovnik u kojem ne budu iskazane jedinične cijene za sve pozicije neće se razmatrati.

**Kriterij odabira ponude: Najniža cijena uz obvezu ispunjenja svih navedenih uvjeta i zahtjeva.**

## **4. Javni naručitelj obavezan je isključiti ponuditelja iz postupka nabave:**

**4.1.** ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevarena (članak 236.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlorporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevarena (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlorporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevarena (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlorporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlorporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

**Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti gospodarski subjekt u dostavlja izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana slanja poziva za dostavu ponuda.**

**4.2.** ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe)

Kao dokaz u ponudi je potrebno dostaviti:

**1. potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana slanja poziva na dostavu ponuda, ili**

2. važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 1. ovoga stavka, ili

3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 1. ili jednakovrijedni dokument iz točke 2.

**4.3.** ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata.

## **5. Dokazivanje sposobnosti ponuditelja**

### **5.1. Dokaz pravne i poslovne sposobnosti**

Dokaz o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Potrebno je dostaviti odgovarajući izvod, a ako se izvod ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod, drugi važeći jednakovrijedni dokument ili izjava ne smiju biti stariji od tri (3) mjeseca računajući od dana početka postupka bagatelne nabave.

Sve dokumente koje naručitelj zahtijeva sukladno ovoj dokumentaciji ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, javni naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o nabavi, zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata (potvrde, isprave, izvodi, ovlaštenja i sl.) koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela. Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenj preslici, nije ih dužan ponovo dostavljati.

## **6. Sastavni dijelovi ponude:**

Ponuda mora sadržavati:

1. popunjeni ponudbeni list,
2. dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja
3. tražene dokaze sposobnosti,
4. popunjen, potpisan i ovjeren Troškovnik
5. ostalo traženo (jamstva, izjave, potvrde).

## **7. Način dostave ponude:**

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku koji su sastavni dio ove dokumentacije, a koje je potrebno ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva na dostavu ponude.

Ponudu je potrebno dostaviti do **05. rujna 2016. godine.**

Način dostave ponude: osobno, e-mailom, telefaksom ili poštom.

Mjesto dostave ponude:

- osobno: OPĆINA PISAROVINA, Trg Stjepana Radića 13, 10451 Pisarovina

- e-mail adresa: [opcina-pisarovina@zg.t-com.hr](mailto:opcina-pisarovina@zg.t-com.hr)

- poštom na adresu: OPĆINA PISAROVINA, Trg Stjepana Radića 13, 10451 Pisarovina

Otvaranje ponuda nije javno.

## **8. Jamstva**

### **8.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovorenih obveza.**

Odabrani ponuditelj obavezan je prilikom sklapanja ugovora, dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice u visini 10 % vrijednosti ugovora bez PDV-a, s rokom valjanosti 30 dana duže od roka ispunjenja ugovora.

Ponuditelj je dužan uz ponudu dostaviti **Izjavu** potpisanu od odgovorne osobe Ponuditelja da će ukoliko njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija prilikom potpisa ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora (bjanko zadužnicu).

### **8.2. Jamstvo za otklanjanje nedostatka u jamstvenom roku** (najmanje 24 mjeseca – sukladno Ponudi) za slučaj da prodavatelj u jamstvenom roku ne ispunji obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

Ponuditelj koji će potpisati ugovor o isporuci predmeta nabave, sukladno troškovniku, obavezan je prilikom potpisa istog, dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, u obliku zadužnice na iznos od 10% vrijednosti predmeta nabave, do kraja jamstvenog roka, ispunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice („Narodne novine“ broj 115/12.).

Ponuditelj jamči za kvalitetu predmeta nabave i obavezuje se otkloniti sve nedostatke koji bi nastali u **jamstvenom roku koji je naznačen u njegovoj ponudi (najmanje 24 mjeseci)**.

Ukoliko odabrani ponuditelj ne dostavi jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, to će biti dovoljan razlog naplate jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

## **9. Ostalo**

Pisanu obavijest o rezultatima nabave Naručitelj će dostaviti ponuditelju u roku trideset (30) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj zadržava pravo poništenja ovog natječaja.

Na ovu bagatelnu nabavu primjenjuju se odredbe Pravilnika o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti („Službene novine Općine Pisarovina“ br. 5/16).

**NAPOMENA: Ponudeni rotacioni silosni posipač soli mora udovoljavati SVIM uvjetima navedenim u Troškovniku.**

**OPĆINA PISAROVINA  
OPĆINSKI NAČELNIK**

**Tomo Kovačić**

## OBRAZAC PONUDE

<b>1.</b>	<b>Naziv i sjedište naručitelja</b>	OPĆINA PISAROVINA, OIB: 36826343679, Trg Stjepana Radića 13, 10451 Pesarovina
<b>2.</b>	<b>PODACI O PONUDITELJU:</b>	
2.1.	Naziv ponuditelja	
	Sjedište ponuditelja:	
	Adresa ponuditelja	
	OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo)	
	Broj računa	
	Navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA/NE)	
	Adresa za dostavu pošte	
	Adresa e-pošte	
	Kontakt osoba ponuditelja	
	Broj telefona	
	Broj telefaksa	
<p>U skladu sa Dokumentacijom na nadmetanje u bagatelnom postupku nabave ROTACIONI POSIPAČ SOLI ZA MONTAŽU NA KAMION, podnosimo</p> <p style="text-align: center;"><b>PONUĐU broj:</b> _____</p>		
<b>3.</b>	<b>PREDMET NABAVE:</b>	ROTACIONI POSIPAČ SOLI ZA MONTAŽU NA KAMION
<b>4.</b>	<b>CIJENA PONUDE (bez PDV-a)</b>	
<b>5.</b>	<b>PDV</b>	
<b>6.</b>	<b>UKUPNA CIJENA PONUDE (s PDV-om)</b>	
<b>7.</b>	<b>Rok valjanosti ponude:</b> (najmanje 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda)	
<b>8.</b>	<b>Jamstveni rok – najmanje 24 mjeseca (UPISATI)</b>	

Uz ponudu dostavljamo popis svih sastavnih dijelova i priloga ponude.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2016. godine

Ponuditelj:

M.P.

\_\_\_\_\_  
(Ime i prezime i potpis ovlaštene osobe)